

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ПАРЛАМЕНТ ФЕДЕРАЦИЈЕ

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ НА ОГЛАС ЗА НАМЈЕШТЕНИКЕ

1. НАВЕДИТЕ БРОЈ ПОЗИЦИЈЕ И РАДНО МЈЕСТО/А НА КОЈЕ/А СЕ ПРИЈАВЉУЈЕТЕ:	
БРОЈ И ДАТУМ ОБЈАВЉЕНОГ ОГЛАСА:	
2. ЛИЧНИ ПОДАЦИ КАНДИДАТА	
ИМЕ (име родитеља) ПРЕЗИМЕ	
ДЈЕВОЈАЧКО ПРЕЗИМЕ	
ДАТУМ И МЈЕСТО РОЂЕЊА	
ДРЖАВЉАНСТВО	
АДРЕСА (МЈЕСТО, УЛИЦА И БРОЈ)	
ТЕЛЕФОН/ФАКС	
ИМЕЈЛ (e-mail)	
ПОЛ	МУШКИ ☐ ЖЕНСКИ ☐
НАЦИОНАЛНОСТ	☐ БОШЊАК ☐ СРБИН ☐ ХРВАТ ☐ ОСТАЛИ ☐ НЕ ЖЕЛИМ СЕ ИЗЈАСНИТИ
3. ОБРАЗОВАЊЕ КАНДИДАТА: Наведите школе и друге званичне облике образовања које посједујете	
НАЗИВ ШКОЛЕ, СЈЕДИШТЕ И ДРЖАВА КОЈА ЈЕ ИЗДАЛА ДИПЛОМУ:	
ПОХАЂАО/ЛА ОД - ДО:	
СТЕЧЕНО СТРУЧНО ЗВАЊЕ (ЗАНИМАЊЕ) ¹	
ДАТУМ СТИЦАЊА СТРУЧНОГ ЗВАЊА (ЗАНИМАЊА)	
ДАТУМ ИЗДАВАЊА И БРОЈ ДИПЛОМЕ	

¹ Објашењење за рубрику: 3. ОБРАЗОВАЊЕ КАНДИДАТА: Наведите школе и друге званичне облике образовања које посједујете

Стечено стручно звање (занимање)

Одредбом члана 19. ст. (1) и (2) Уредбе о о допунским пословима основне дјелатности и пословима помоћне дјелатности из надлежности органа државне службе које обављају намјештеници ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 69/05, 29/06 и 65/20) дефинисано је:

„(1) Као радни стаж предвиђен у члану 15. ове уредбе, рачуна се радни стаж остварен после завршене више односно средње школе, с тим да се у радни стаж рачуна и приправнички стаж, те стаж остварен кроз стручно оспособљавање без заснивања радног односа обављен у складу са законом.

(2) У радни стаж из става (1) овог члана рачуна се и радни стаж остварен на пословима вишег нивоа школске односно стручне спреме у односу на ниво и врсту школске односно стручне спреме која се тражи правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у органима државне службе.“

НОСТРИФИКОВАНА ДИПЛОМА, АКО ШКОЛА НИЈЕ ЗАВРШЕНА У БИХ ИЛИ ЈЕ ДИПЛОМА СТЕЧЕНА У НЕКОЈ ОД ДРЖАВА НАСТАЛОЈ РАСПАДОМ СФРЈ НАКОН 6. 4. 1992. ГОДИНЕ	РЈЕШЕЊЕ БР. _____ : ДАТУМ: _____ _____ и _____ Дан Мјесец Година ИЗДАТО ОД: _____
4. ИСПИТ ПРОФЕСИОНАЛНЕ НАДОГРАДЊЕ/УСАВРШАВАЊА:	
Ако имате положен испит професионалне надоградње, назначите који (заокружите “ДА”): ДА, положен стручни управни испит за намјештенике органа управе и служби за управу, број: _____ датум _____ издат од _____. ДА, положен други церифицирани испит: _____ број: _____ датум _____ издат од _____. _____ број: _____ датум _____ издат од _____. _____ број: _____ датум _____ издат од _____.	
5. РАДНИ СТАЖ У СТРУЦИ НАКОН СТИЦАЊА ССС: ² Почевши од Вашег садашњег или посљедњег радног мјеста, наведите, идући уназад, свако радно мјесто на којем сте радили. За свако од њих наведите тачан радни стаж, водећи рачуна о тачности уноса података. Ако Вам је потребно више мјеста, попуните образац у word-у или приложите додатне табеле.	
Назив и адреса послодавца (Институције/предузећа): _____ _____ _____ Назив радног мјеста: _____ _____ _____	Засновао радни однос од: Дан Мјесец Година До: Дан Мјесец Година Укупно радног стажа: Година Мјесеци Дана Својеручни потпис: _____

² Објашењење за рубрику: 5. РАДНИ СТАЖ У СТРУЦИ НАКОН СТИЦАЊА ССС:

Одредбом члана 14. став (2) Уредбе о о допунским пословима основне дјелатности и пословима помоћне дјелатности из надлежности органа државне службе које обављају намјештеници (“Службене новине Федерације БиХ”, бр. 69/05, 29/06 и 65/20) дефинисано је:

„Уколико одређено лице посједује виши ниво школске односно стручне спреме у односу на врсту и ниво школске односно стручне спреме која се тражи правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у органу државне службе, сматра се да испуњава услове који се односе на тражени ниво и врсту школске односно стручне спреме.“

Назив и адреса послодавца (Институције/предузећа): _____ _____ _____ Назив радног мјеста: _____ _____ _____	Засновао радни однос од: <table border="1" data-bbox="676 232 1059 277"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Дан Мјесец Година До: <table border="1" data-bbox="676 367 1059 412"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Дан Мјесец Година Укупно радног стажа: <table border="1" data-bbox="676 546 1059 591"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Година Мјесеци Дана Својеручни потпис: _____									
Назив и адреса послодавца (Институције/предузећа): _____ _____ _____ Назив радног мјеста: _____ _____ _____	Засновао радни однос од: <table border="1" data-bbox="676 779 1059 824"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Дан Мјесец Година До: <table border="1" data-bbox="676 913 1059 958"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Дан Мјесец Година Укупно радног стажа: <table border="1" data-bbox="676 1093 1059 1137"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Година Мјесеци Дана Својеручни потпис: _____									
5.1. РАДНО ИСКУСТВО ТРАЖЕНО ОГЛАСОМ	<table border="1" data-bbox="676 1272 1059 1317"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Година Мјесеци Дана									
Назив и адреса послодавца (Институције/предузећа): _____ _____ _____ Назив радног мјеста: _____ _____ _____ Кратак опис послова: _____ _____ _____	Засновао радни однос од: <table border="1" data-bbox="676 1487 1059 1532"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Дан Мјесец Година До: <table border="1" data-bbox="676 1621 1059 1666"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Дан Мјесец Година Укупно радног искуства: <table border="1" data-bbox="676 1800 1059 1845"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Година Мјесеци Дана Својеручни потпис: _____									

Назив и адреса послодавца (Институције/предузећа): Назив радног мјеста: Кратак опис послова:	Засновао радни однос од:		
	Дан	Мјесец	Година
	До:		
	Дан	Мјесец	Година
Укупно радног искуство:			
Година	Мјесеци	Година	
Својеручни потпис: _____			

5.2. УКУПНО РАДНО ИСКУСТВО У СТРУЦИ НА ПОСЛОВИМА СХОДНО ОГЛАСУ			
	Година	Мјесеци	Дана

6. КОРИШТЕЊЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА:							
6.1. Завршено школовање / образовање на страном језику				ДА		НЕ	
6.2. Ако је одговор “ДА”, наведите на којем сте страном језику похађали наставу							
6.3. Молимо наведите ниво познавања језика према Заједничком европском референтном оквиру за језике. ³							
СТРАНИ ЈЕЗИЦИ:	A1	A2	B1	B2	Ц1	Ц2	
1.							
2.							
3.							

³ Објашњење за рубрику: 6. – кориштење страних језика

Шест нивоа језичке компетенције према CERF- CERF (engl. Common European Reference Framework for Languages) *Заједнички европски референтни оквир за језике* је документ Вијећа Европе који описује језичку компетенцију за шест нивоа. Правилник о документацији којом се доказује познавање или знање и активно знање страног језика у поступцима провођења конкурса у органима државне службе у Федерацији Босне и Херцеговине. („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 51/16 и 59/16).

	Заједнички европски референтни оквир за језике	Почетни	Основни (познавање или знање)	Нижи средњи (познавање или знање)	Средњи (познавање или знање)	Виши средњи (активно знање)	Напредни (активно знање)	Виши напредни (активно знање)
Напредни ниво	Ц 2							
	Ц 1							
Самостални ниво	Б 2							
	Б 1							
Основни ниво	A2							
	A1							

7. ПОЗНАВАЊЕ РАДА НА РАЧУНАРУ:

Office paket: ☐ Word | ☐ Excel | ☐ Powerpoint | Остало:

Број: _____ датум _____ сертификат издат од _____

Интернет и имејл ☐ Internet Explorer | ☐ Outlook | ☐ Outlook Express | Остало:

Број: _____ датум _____ сертификат издат од _____

Остали алати и знања ☐ PDF Reader | ☐ ZIP | ☐ Скенирање | Остало:

Број: _____ датум _____ сертификат издат од _____

Означите са ☒, или **подебљајте** или заокружите рачунарске алате које знате да користите.

8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

- ИЗЈАВА -

**ИЗЈАВЉУЈЕМ СПРЕМНОСТ НА ПОШТИВАЊЕ ПРАВИЛА ЕТИЧКОГ
КОДЕКСА ЗА ДРЖАВНЕ СЛУЖБЕНИКЕ У ФЕДЕРАЦИЈИ БИХ⁴**

Својим потписом потврђујем да прихватам изјаву.

Јединствени матични број:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Својеручни потпис кандидата: _____

Датум попуњавања обрасца: ____/____/____/

⁴ Објашњење за рубрику: 8. – ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ – ИЗЈАВА

Одредбом члана 14. Закона о намјештеницима у органима државне службе у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 49/05 и 103/21) прописано је да се Етички кодекс за државне службенике у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, број 63/20) примјењује и на намјештенике у органима државне службе.