

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
PARLAMENT FEDERACIJE**

PRIJAVNI OBRAZAC NA OGLAS ZA NAMJEŠTENIKE

1. NAVEDITE BROJ POZICIJE I RADNO MJESTO/A NA KOJE/A SE PRIJAVLJUJETE:	
BROJ I DATUM OBJAVLJENOG OGLASA:	
2. OSOBNI PODACI KANDIDATA	
IME (ime roditelja) PREZIME	
DJEVOJAČKO PREZIME	
DATUM I MJESTO ROĐENJA	
DRŽAVLJANSTVO	
ADRESA (MJESTO, ULICA I BROJ)	
TELEFON/FAX	
E-MAIL	
SPOL	MUŠKI ☐ ŽENSKI ☐
NACIONALNOST	☐ BOŠNJAK ☐ SRBIN ☐ HRVAT ☐ OSTALI ☐ NE ŽELIM SE IZJASNITI
3. OBRAZOVANJE KANDIDATA: Navedite škole i druge službene oblike obrazovanja koje posjedujete	
NAZIV ŠKOLE, SJEDIŠTE I DRŽAVA KOJA JE IZDALA DIPLOMU:	
POHAĐAO/LA OD - DO:	
STEČENO STRUČNO ZVANJE (ZANIMANJE) ¹	
DATUM STJECANJA STRUČNOG ZVANJA (ZANIMANJA)	
DATUM IZDAVANJA I BROJ DIPLOME	

¹ Objašnjenje za rubriku: 3. OBRAZOVANJE KANDIDATA: Navedite škole i druge službene oblike obrazovanja koje posjedujete

Stečeno stručno zvanje (zanimanje)

Odredbom članka 19. st. (1) i (2) Uredbe o o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti i poslovima pomoćne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe koje obavljaju namještenici ("Službene novine Federacije BiH", br. 69/05, 29/06 i 65/20) definirano je:

„(1) Kao radni staž predviđen u članku 15. ove uredbe, računa se radni staž ostvaren poslije završene više odnosno srednje škole, s tim da se u radni staž računa i pripravnički staž te staž ostvaren kroz stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa obavljen u skladu sa zakonom.

(2) U radni staž iz stavka (1) ovog članka računa se i radni staž ostvaren na poslovima višeg stupnja školske, odnosno stručne spreme u odnosu na stupanj i vrstu školske odnosno stručne spreme koja se traži pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u tijelima državne službe.“

NOSTRIFICIRANA DIPLOMA, AKO ŠKOLA NIJE ZAVRŠENA U BiH ILI JE DIPLOMA STEČENA U NEKOJ OD DRŽAVA NASTALOJ RASPADOM SFRJ NAKON 6. 4. 1992. GODINE	RJEŠENJE BR. _____ : DATUM : _____ i _____ Dan Mjesec Godina
	IZDANO OD: _____
4. ISPIT PROFESIONALNE NADOGRADNJE/USAVRŠAVANJA:	
Ako imate položen ispit profesionalnog usavršavanja, naznačite koji (zaokružite "DA"): DA, položen stručni upravni ispit za namještenike organa uprave i službi za upravu, broj: _____ datum _____ izdan od _____. DA, položen drugi certificirani ispit: _____ broj: _____ datum _____ izdan od _____. _____ broj: _____ datum _____ izdan od _____. _____ broj: _____ datum _____ izdan od _____.	
5. RADNI STAŽ U STRUCI NAKON STJECANJA SSS: ²	
Počevši od Vašeg sadašnjeg ili posljednjeg radnog mjesta, navedite, idući unatrag, svako radno mjesto na kojem ste radili. Za svako od njih navedite točan radni staž, vodeći računa o točnosti unosa podataka. Ako Vam je potrebno više mjesta, popunite obrazac u wordu ili priložite dodatne tabele.	
Naziv i adresa poslodavca (Institucije/poduzeća): _____ _____ _____ Naziv radnog mjesta: _____ _____ _____	Zasnovao radni odnos od: Dan Mjesec Godina Do: Dan Mjesec Godina Ukupno radnog staža: Godina Mjeseci Dana Vlastoručni potpis: _____

² Objašnjenje za rubriku: 5. RADNI STAŽ U STRUCI NAKON STJECANJA SSS:

Odredbom članka 14. stavak (2) Uredbe o o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti i poslovima pomoćne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe koje obavljaju namještenici ("Službene novine Federacije BiH", br. 69/05, 29/06 i 65/20) definirano je:

„Ako određena osoba posjeduje višu razinu školske, odnosno stručne spreme u odnosu na vrstu i razinu školske odnosno stručne spreme koja se traži pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u tijelu državne službe, smatra se da ispunjava uvjete koji se odnose na traženu razinu i vrstu školske odnosno stručne spreme.“

Naziv i adresa poslodavca (Institucije/poduzeća): _____ _____ _____ Naziv radnog mjesta: _____ _____ _____	Zasnovaó radni odnos od: <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dan</td> <td>Mjesec</td> <td>Godina</td> </tr> </table> Do: <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dan</td> <td>Mjesec</td> <td>Godina</td> </tr> </table> Ukupno radnog staža: <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Godina</td> <td>Mjeseci</td> <td>Dana</td> </tr> </table> Vlastoručni potpis: _____				Dan	Mjesec	Godina				Dan	Mjesec	Godina				Godina	Mjeseci	Dana
Dan	Mjesec	Godina																	
Dan	Mjesec	Godina																	
Godina	Mjeseci	Dana																	
Naziv i adresa poslodavca (Institucije/poduzeća): _____ _____ _____ Naziv radnog mjesta: _____ _____ _____	Zasnovaó radni odnos od: <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dan</td> <td>Mjesec</td> <td>Godina</td> </tr> </table> Do: <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dan</td> <td>Mjesec</td> <td>Godina</td> </tr> </table> Ukupno radnog staža: <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Godina</td> <td>Mjeseci</td> <td>Dana</td> </tr> </table> Vlastoručni potpis: _____				Dan	Mjesec	Godina				Dan	Mjesec	Godina				Godina	Mjeseci	Dana
Dan	Mjesec	Godina																	
Dan	Mjesec	Godina																	
Godina	Mjeseci	Dana																	
5.1. RADNO ISKUSTVO TRAŽENO OGLASOM	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Godina</td> <td>Mjeseci</td> <td>Dana</td> </tr> </table>				Godina	Mjeseci	Dana												
Godina	Mjeseci	Dana																	
Naziv i adresa poslodavca (Institucije/poduzeća): _____ _____ _____ Naziv radnog mjesta: _____ _____ _____ Kratak opis poslova: _____ _____ _____	Zasnovaó radni odnos od: <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dan</td> <td>Mjesec</td> <td>Godina</td> </tr> </table> Do: <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dan</td> <td>Mjesec</td> <td>Godina</td> </tr> </table> Ukupno radnog iskustva: <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Godina</td> <td>Mjeseci</td> <td>Dana</td> </tr> </table> Vlastoručni potpis: _____				Dan	Mjesec	Godina				Dan	Mjesec	Godina				Godina	Mjeseci	Dana
Dan	Mjesec	Godina																	
Dan	Mjesec	Godina																	
Godina	Mjeseci	Dana																	

Naziv i adresa poslodavca (Institucije/poduzeća): Naziv radnog mjesta: Kratak opis poslova: 	Zasnovaio radni odnos od: 		
	Dan	Mjesec	Godina
	Do: 		
	Dan	Mjesec	Godina
	Ukupno radnog iskustvo: 		
	Godina	Mjeseci	Godina
Vlastoručni potpis: _____			

5.2. UKUPNO RADNO ISKUSTVO U STRUCI NA POSLOVIMA U SKLADU S OGLASOM			
	Godina	Mjeseci	Dana

6. KORIŠTENJE STRANIH JEZIKA:							
6.1. Završeno školovanje / obrazovanje na stranom jeziku				DA		NE	
6.2. Ako je odgovor "DA", navedite na kojem ste stranom jeziku pohađali nastavu							
6.3. Molimo navedite razinu poznavanja jezika prema <i>Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike</i> . ³							
STRANI JEZICI:	A1	A2	B1	B2	C1	C2	
1.							
2.							
3.							

³ Objašnjenje za rubriku: 6. – korištenje stranih jezika

Šest razina jezične kompetencije prema CERF- CERF (engl. Common European Reference Framework for Languages) *Zajednički europski referentni okvir za jezike* je dokument Vijeća Europe koji opisuje jezičnu kompetenciju za šest razina. Pravilnik o dokumentaciji kojom se dokazuje poznavanje ili znanje i aktivno znanje stranog jezika u postupcima provedbe natječaja u tijelima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine. („Službene novine Federacije BiH“, br. 51/16 i 59/16).

	Zajednički europski referentni okvir za jezike	Početna	Osnovna (poznavanje ili znanje)	Niža srednja (poznavanje ili znanje)	Srednja (poznavanje ili znanje)	Viša srednja (aktivno znanje)	Napredna (aktivno znanje)	Viša napredna (aktivno znanje)
Napredna razina	C2							
	C1							
Samostalna razina	B2							
	B1							
Osnovna razina	A2							
	A1							

7. POZNAVANJE RADA NA RAČUNALU:

Office paket: ☐ Word | ☐ Excel | ☐ Powerpoint | Ostalo:

Broj: _____ datum _____ certifikat izdan od _____

Internet i e-mail ☐ Internet Explorer | ☐ Outlook | ☐ Outlook Express | Ostalo:

Broj: _____ datum _____ certifikat izdan od _____

Ostali alati i znanja ☐ PDF Reader | ☐ ZIP | ☐ Skeniranje | Ostalo:

Broj: _____ datum _____ certifikat izdan od _____

Označite s ☒, ili **podebljajte** ili zaokružite računalne alate koje znate koristiti.

8. DODATNE INFORMACIJE

- IZJAVA -

IZJAVLJUJEM SPREMNOST NA POŠTIVANJE PRAVILA ETIČKOGA KODEKSA ZA DRŽAVNE SLUŽBENIKE U FEDERACIJI BiH ⁴

Svojom potpisom potvrđujem da prihvaćam izjavu.

Jedinstveni matični broj:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vlastoručni potpis kandidata: _____

Datum popunjavanja obrasca: ____/____/____/

⁴ Objašnjenje za rubriku: 8. – DODATNE INFORMACIJE – IZJAVA

Odredbom članka 14. Zakona o namještenicima u tijelima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/05 i 103/21) propisano je da se Etički kodeks za državne službenike u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 63/20) primjenjuje i na namještenike u tijelima državne službe.