BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
VLADA

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ВЛАДА

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
GOVERNMENT

Broj: 03-11-1761-3/2024
Sarajevo, 04.03.2026. godine

Bosna i Herceovina
Federacija Bosne i Hercegovine
PARLAMENT FEDERACIJE
SARAJEVO

Primljeno: 09 -03- 2026			
Org. jed.	Broj	Priloga	Vrijednost
01,02	-02-	830	/25

PARLAMENT FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE

- **Predstavnički dom-**
  gosp. Dragan Mioković, predsjedavajući

- **Dom naroda –**
  gosp. Tomislav Martinović, predsjedavajući

Poštovani,

U prilogu Vam, u skladu sa Strategijom reforme upravljanja javnim finansijama u Federaciji Bosne i Hercegovine 2021-2025. godina, radi informiranja, dostavljam Godišnji izvještaj o realizaciji Strategije reforme upravljanja javnim finansijama u Federaciji Bosne i Hercegovine 2021-2025. godina (GIR), za izvještajni period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, koji je Vlada Federacije Bosne i Hercegovine usvojila na 67. sjednici, održanoj 04.03.2026. godine.

S poštovanjem,

BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE * VLADA * Sarajevo 1

P R E M I J E R
Nermin Nikšić

Prilog: kao u tekstu

Adresa: Hamdije Čemerlića 2, 71000 Sarajevo
Tel.: +387 33 66 44 49, Fax.: +387 33 21 24 11, +387 33 66 72 69
www.fbihvlada.gov.ba
e-mail: sekretar@fbihvlada.gov.ba

Na osnovu člana 19. stav (4) Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine na 67. sjednici, održanoj 04.03.2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Godišnji izvještaj o realizaciji Strategije reforme upravljanja javnim finansijama u Federaciji Bosne i Hercegovine 2021-2025. godina (GIR), za izvještajni period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine.

2.Zadužuje se Federalno ministarstvo finansija da izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka objavi na svojoj web stranici.

3.Zadužuje se Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine da izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka, proslijedi Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine radi informisanja.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

V. broj: 216 /2026
04.03.2026. godine
Sarajevo

BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE * VLADA * Sarajevo

PREMIJER
Nermin Nikšić

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
VLADA

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ВЛАДА

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
GOVERNMENT

Na temelju članka 19. stavak (4) Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine na 67. sjednici, održanoj 04.03.2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Godišnje izvješće o realizaciji Strategije reforme upravljanja javnim financijama u Federaciji Bosne i Hercegovine 2021-2025. godina (GIR), za izvještajno razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine.

2.Zadužuje se Federalno ministarstvo financija da izvješće iz točke 1. ovog zaključka objavi na svojoj internetskoj stranici.

3.Zadužuje se Generalno tajništvo Vlade Federacije Bosne i Hercegovine da izvješće iz točke 1. ovog zaključka, proslijedi Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine radi informiranja.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

V. broj: 216 /2026
04.03.2026. godine
Sarajevo

PREMIJER
Nermin Nikšić

Adresa: Hamdije Čemerlića 2, 71000 Sarajevo
Tel.: +387 33 66 44 49, Fax.: +387 33 21 24 11, +387 33 66 72 69
www.fbihvlada.gov.ba
e-mail: sekretar@fbihvlada.gov.ba

На основу члана 19. став (4) Закона о Влади Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ" бр. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 и 8/06), Влада Федерације Босне и Херцеговине на 67. сједници, одржаној 04.03.2026. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Годишњи извјештај о реализацији Стратегије реформе управљања јавним финансијама у Федерацији Босне и Херцеговине 2021-2025. година (ГИР), за извјештајни период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године.

2.Задужује се Федерално министарство финансија да извјештај из тачке 1. овог закључка објави на својој web страници.

3.Задужује се Генерални секретаријат Владе Федерације Босне и Херцеговине да извјештај из тачке 1. овог закључка, прослиједи Парламенту Федерације Босне и Херцеговине ради информисања.

4. Овај закључак ступа на снагу даном доношења.

В. број: 216 /2026
04.03.2026. године
Сарајево

ПРЕМИЈЕР
Нермин Никшић

Adresa: Hamdije Čemerlića 2, 71000 Sarajevo
Tel.: +387 33 66 44 49, Fax.: +387 33 21 24 11, +387 33 66 72 69
www.fbihvlada.gov.ba
e-mail: sekretar@fbihvlada.gov.ba

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI STRATEGIJE REFORME UPRAVLJANJA JAVNIM FINANSIJAMA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Izvještajni period: od 01.01.2024. do 31.12.2024.

Sarajevo, decembar 2025. godine

Sadržaj

Skraćenice 4

1. Uvod 5

2. Strateški kontekst za GIR 2024. godine 5

3. Zbirni napredak u implementaciji planiranih aktivnosti definisanih akcionim planom za 2024. godinu 6

4. Pregled ostvarenja aktivnosti i rezultata po stubovima za 2024. godinu 8

4.1. Stub I: FISKALNI OKVIR 8

4.1.1 Cilj stuba 8

4.1.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2024. godini 8

4.1.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere 9

Stub II: JAVNI PRIHODI 13

4.2.1 Cilj stuba 13

4.2.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2024. godini 13

4.2.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere 13

4.3 Stub III: PLANIRANJE I BUDŽETIRANJE 22

4.3.1 Cilj stuba 22

4.3.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2024. godini 22

4.3.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere 22

4.4 Stub IV: IZVRŠENJE BUDŽETA 32

4.4.1 Cilj stuba 32

4.4.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2024. godini 32

4.4.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere 33

4.5 Stub V: UNUTARNJA KONTROLA 41

4.5.1 Cilj stuba 41

4.5.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2024. godini 41

4.5.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere 43

4.6 Stub VI: EKSTERNA REVIZIJA 53

4.6.1 Cilj stuba 53

4.6.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2024. godini 53

4.6.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere 54

5. Odstupanja u realizaciji planiranih aktivnosti iz akcionog plana u 2024. godini 60

6. Zaključak 60

Prilog I. Pregled statusa aktivnosti u 2024. godini 62

Prilog II. Ažurirani akcioni plan / Godišnji akcioni plan (GAP) sa logičkim okvirom u 2025. godini 69

Skraćenice

BiH	Bosna I Hercegovina
FBiH	Federacija Bosne i Hercegovina
BK	Budžetski korisnik
CHJ	Centralna harmonizacijska jedinica
FMF	Ministarstvo finansija Federacije Bosne i Hercegovine
DOB	Dokument okvirnog budžeta
EK	Evropska komisija
ESA	Europski sistem nacionalnih i regionalnih računa, metodologija za izradu podataka o nacionalnim računima u EU putem koje se ostvaruje ujednačena, uporediva i pouzdana proizvodnja ekonomskih statistika u zemljama članicama. (ESA 95, ESA 2010)
EU	Evropska unija
FUK	Finansijsko upravljanje i kontrola
GAP	Godišnji akcioni plan
GIR	Godišnji izvještaj o realizaciji
IS	Informacioni sistem
JIR	Jedinica interne revizije
JPP	Javno-privatno partnerstvo
MMF	Međunarodni monetarni fond
IPA	Instrument pretpristupne pomoći EU
IR	Interna revizija
MRS JS	Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor
ISSAI	Okvir međunarodnih standarda vrhovnih revizijskih Institucija
IT	Informacione tehnologije
PER	Program ekonomskih reformi
PIFC	Javna interna finansijska kontrola (Public internal financial control)
PIMIS	Softver za upravljanje javnim investicijama
PJI	Program javnih investicija
SIGMA	Support for Improvement in Governance and Management, EU inicijativa za potporu unaprijeđenja javnog upravljanja u zemljama u tranziciji
UJF	Upravljanje javnim finansijama
VRIFBIH	Vrhovna revizorska institucija Federacije Bosne i Hercegovine

1. Uvod

Godišnji izvještaj o realizaciji (GIR) predstavlja pregled provedenih aktivnosti i ostvarenih rezultata u okviru Strategije reforme upravljanja javnim finansijama 2021-2025. Federacije Bosne i Hercegovine (FBIH) za period 2024. godine. Izvještaj je pripremilo Federalno ministarstvo finansija (FMF) na osnovu informacija koje su dostavili nadležne institucije/sektori koji su koordinatori stubova, mjera i nosioci provođenja aktivnosti.

Realizacija je predstavljena po stubovima, kumulativno za sve aktivnosti po svim mjerama u okviru stuba, za čitavu Strategiju, bez obzira na to da li je aktivnost planirana za 2024. ili drugu godinu. U samom izvještaju se daju detaljnije informacije o napretku po stubovima, mjerama i aktivnostima koje su planirane za 2024. godinu.

2. Strateški kontekst za GIR 2024. godine

Ostvarenja u provođenju Strategije iz prethodnog perioda i revizija rokova kojom je osigurano ravnomjernije raspoređivanje napora na provođenju stvorila je stabilniiji kontekst za implementaciju u 2024. godini.

Tokom 2024. je napravljen iskorak u stopi implementacije strategije od 5% – kumulativno 25% aktivnosti je izvršeno u potpunosti - dok je 43% aktivnosti bilo u toku po planu. Postignuto je 3% ciljeva po mjerama u 2024. godini (kumulativno 13%), dok je 32% rezultata mjera djelimično postignuto.

Odstupanja od plana su bila minimalna, samo 4 od ukupno 93 aktivnosti su kasnile sa početkom tokom 2024. godine. Obrazloženje tog odstupanja je prezentirano u poglavlju 5 ovog izvještaja.

Glavni izvori finansiranja aktivnosti u izvještajnom period je bio budžet Federacije BiH i projekti donatorske podrške. Tehnička podrška koju je FMF dobilo tokom 2024. godine bila je pružena od strane EU kroz nastavak projekta podrške u oblasti upravljanja investicijama. Neplanirano je okončana saradnja sa dugo očekivanim USAID projektom „Fiscal Reform Activity" (FRA)[1]" sa krajem 2024. godine.

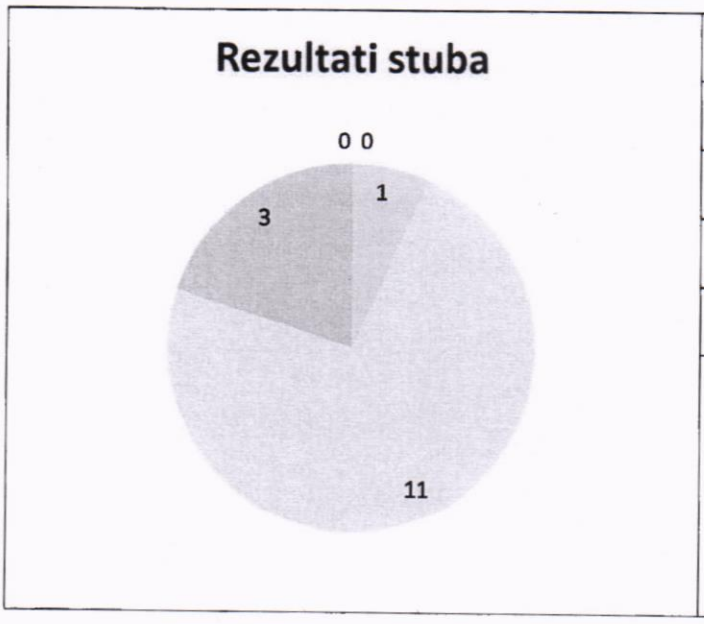
Nastavljena je podrška donatora, Evropske unije za projekte iz Stuba IV – izvršenje budžeta koje će pomoći u implementaciji niza aktivnosti vezanih za računovodstvene standarde, upravljanje gotovinom i upravljanje dugom. Pored toga, EU je provela proces nabavke za dva IT sistema (dorada PIMIS sistema i IT sistem za programski budžet) u ovom periodu, koji će u velikoj mjeri pomoći rad FMF.

I u 2024. godini, predstavnici FMF su sa koordinatorima ispred Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, Ministarstva finansija Republike Srpske i Direkcije za finansije Brčko Distrikta BiH učestvovali u u praćenju Sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u BiH. Aktivnost je realizovana u skladu sa Akcionim planom za reformu javne uprave (RJU) 2020. godine, uz tehničku podršku Odjeljenja za fiskalne poslove Međunarodnog monetarnog fonda (MMF). Aktivnosti će se nastaviti i u 2025. godini i očekuje se da počne rad na izradi nove Strategije upravljanja javnim finansijama.

[1] Aktivnost fiskalne reforme

3. Zbirni napredak u implementaciji planiranih aktivnosti definisanih akcionim planom za 2024. godinu

Zbirni pregled ostvarenja rezultata i pripadajućih ciljnih vrijednosti indikatora za svih šest stubova Strategije prikazuje napredak u ostvarenju ciljeva strategije do kraja 2024. godine. Sedam rezultata stuba su potpuno ostvareni u 2021., 2022. i 2023. godini. Četiri ciljne vrijednosti indikatora rezultata stuba su postignute u izvještajnom periodu i jedan djelomično. Za tri indikatora, rokovi za realizaciju postavljenih indikatora i rezultata nisu istekli. Kumulativno, nije bilo neostvarenih ciljnih vrijednosti rezultata stuba tokom izvještajnog perioda.

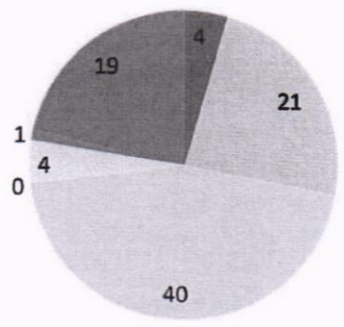


Ostvarenje indikatora rezultata stuba	#
Ciljana vrijednost nije postignuta	0
Ciljana vrijednost djelomično postignuta	1
Ciljana vrijednost postignuta	11
Rok za realizaciju još nije istekao	3
Ciljana vrijednost nije definirana	

Kada se posmatra provođenje Strategije na nivou aktivnosti i pripadajućih rezultata mjere tokom 2024. godine, evidentan je daljni napredak u odnosu na tri godine implementacije do sada. Pet aktivnosti je završeno (jedna prije plana), a u toku je 40 aktivnosti u izvještajnom periodu. Dodatno je niži broj aktivnosti koje nisu započete u skladu sa planom (ukupno 4), što predstavlja manju stopu kašnjenja u odnosu na plan u poređenju sa 2021. (27 kašnjenja), 2022. (8 kašnjenja) i 2023. (7 kašnjenja). Smanjio se takođe broj aktivnosti koje nisu bile planirane za implementaciju u izvještajnom periodu sa 38 u 2022. godini, na 24 u 2023, odnosno 21 u 2024. godini.

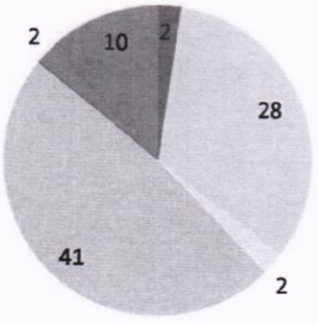
Posmatrano kroz rezultate mjere, u izvještajnom periodu su ostvarena dva rezultata mjere. U potpunosti je sa ovim ciklusom ostvareno 12 rezultata mjere (10 u prethodnim godinama). Ujedno, povećao se broj djelomično ostvarenih rezultata mjere sa 27 u 2023. godini na 28 u izvještajnom periodu. Za 41 rezultat mjere nije bilo planirano postizanje ciljnih vrijednosti u izvještajnom periodu i rok za njihovu realizaciju nije istekao (u odnosu na 51 takav rezultat mjere sa krajem 2023. godine). U 2024. godini su bila dva planirana rezultata mjere koja nisu ostvarena (dva više nego u prethodnom izvještajnom periodu).

Aktivnost



1. Nije započeta (ali predviđeno u 2024)		
5. Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024)		
2. U toku		
3. Završena u 2024		
4. Završena iz prethodnog perioda		

Rezultati mjere



Ciljana vrijednost nije postignuta		
Ciljana vrijednost djelomično postignuta		
Ciljana vrijednost postignuta		
Rok za realizaciju još nije istekao		
Ciljana vrijednost nije definirana		
Ciljana vrijednost postignuta u prethodnom periodu		

4. Pregled ostvarenja aktivnosti i rezultata po stubovima za 2024. godinu

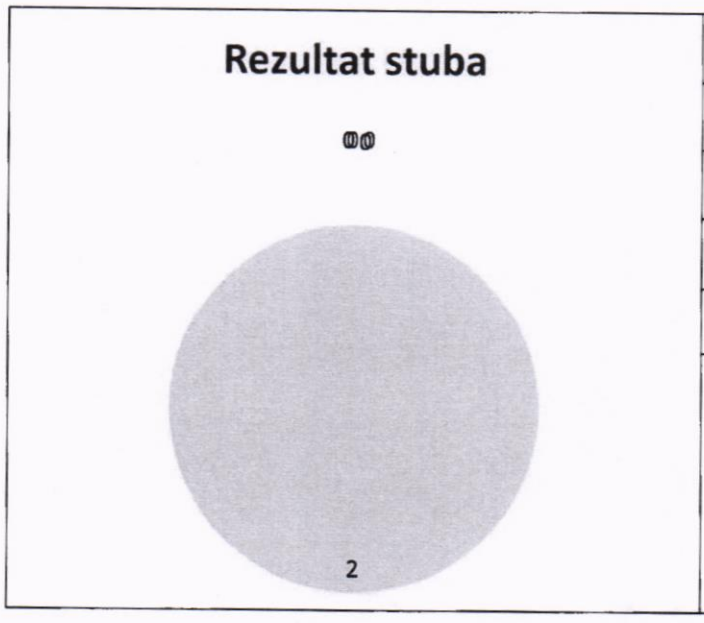
4.1. Stub I: FISKALNI OKVIR

4.1.1 Cilj stuba

Osiguranje kontinuiranog održavanja javnog duga u odnosu na BDP u okviru kriterija iz Mastrichta i izvještavanje u skladu sa ESA 2010. Stvaranje pouzdanih i predvidljivih srednjoročnih fiskalnih projekcija. Pojačane fiskalne politike i okviri.

4.1.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2024. godini

Ostvarene su obje planirane ciljne vrijednosti rezultata stuba za 2024. godinu koje se odnose na poboljšano planiranje javnih prihoda i fiskalnu disciplinu unutar FBIH.



Legenda	#
Ciljana vrijednost nije postignuta	
Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
Ciljana vrijednost postignuta	2
Rok za realizaciju još nije istekao	
Ciljana vrijednost nije definirana	

Planirana razlika između projekcije i izvršenih javnih prihoda od 1% u 2024. godini je postignuta, odstupanje je iznosilo 0.05%, dok ukupan nivo duga u FBiH nije prešao utvrđenu granicu od 60%. Javni dug sa 31.12.2024. iznosio je 20,51% BDP.

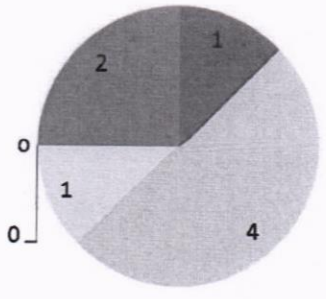
Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2024.	Ostvarenje u 2024.
I.A Poboljšano planiranje prihoda	I.A.a Smanjena razlika između projekcije i izvršenja prihoda	1%	Ciljana vrijednost postignuta
I.B Usvajaju se ili poboljšavaju fiskalna pravila	I.B.a Nivo duga ne prelazi utvrđene granice	Javni dug ne prelazi 60% BDP	Ciljana vrijednost postignuta

4.1.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

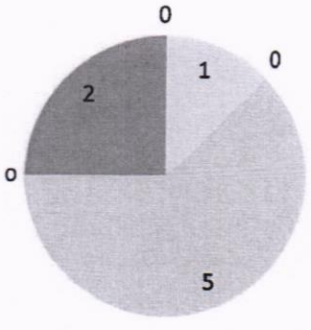
I.1	Formuliranje, usvajanje i primjena fiskalnih pravila
I.2	Unaprjeđenje projekcije prihoda i rashoda za pripremu DOB-a i budžeta u FBiH
I.3	Fiskalna koordinacija, konsolidacija i izvještavanje (Jačanje finansija nižih nivoa vlasti)
I.4	Nadzor nad javnim preduzećima

Od ukupno 8 aktivnosti unutar ovog stuba, dvije su završene u prethodnom periodu. Jedna aktivnost nije započeta po planu, jedna je u toku, a četiri su planirane za 2025. Realizacija rezultata mjere, vezanih na svaku aktivnost, pokazuje da je djelomično ostvaren jedan rezultata mjere, dva su ostvarena u potpunosti (u ranijem periodu), a a za 5 rezultata mjere rokovi još nisu istekli.

Aktivnost



Rezultat mjere



Nije započeta (ali predviđeno u 2024)		Ciljana vrijednost nije postignuta	
Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024)		Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
U toku		Ciljana vrijednost postignuta	
Završena u 2024		Rok za realizaciju još nije istekao	
Završena iz prethodnog perioda		Ciljana vrijednost nije definirana	
		Ciljana vrijednost postignuta u prethodnom periodu	

4.1.3.1. Mjera I.1 Formuliranje, usvajanje i primjena fiskalnih pravila

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu, planirana je jedna aktivnost u okviru mjere, koja je u toku.
- Ciljna vrijednost koja se odnosi na ograničenje javnog duga je postignuta u 2024. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	1.1.1. Primjena novih fiskalnih pravila o zaduživanju i garancijama za sve subjekte javnog sektora	U toku
RM	V.1.A Javni dug je ispod 60% GDP-a	Rezultat mjere djelomično postignut

Nacrt Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama je povučen iz procedure usvajanja da bi se integrisale izmjene koje će omogućiti izvještavanje prema ESA standardima. Preduslov za usvajanje Zakona je definicija opšte vlade u skladu sa ESA standardima. Sektor za dug planira da napravi definiciju na nivou FBIH ako ne bude postignut dogovor za cijelu državu. Proces definisanja toga koje institucije, javna preduzeća i javna tijela pripadaju pod definiciju opšte vlade zahtijeva vrijeme i sredstva jer potrebno obuhvatiti sve nivoe vlasti u FBIH i Sektor za dug je nastavio rad na ovom pitanju tokom 2024. godine. Ministarstvo je obezbijedilo tehničku podrsku od Delegacije EU kroz projekat „Podrška pripremi izvještaja o javnom dugu"[2] i planira rad s njim tokom 2025. godine po ovom pitanju.

4.1.3.2 Mjera: I.2. Unaprjeđenje projekcije prihoda i rashoda za pripremu DOB-a i budžeta u FBiH

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- Od četiri planirane aktivnosti 1 je završena, 2 nije nisu planirane, a jedna nije započeta iako je planirana.
- Ostvaren je rezultat mjere koja se odnose na objavljivanje makroekonomskih projekcija. Rokovi za rezultate mjere koji se odnosi na smanjenje projekcija, mjesečnu dostupnost izvještaja i rok za javnu dostupnost podataka/inputa za izradu projekcija javnih prihoda nisu istekli.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	I.2.1 Ojačati kapacitete za makroekonomsku analizu unaprijedjenje prikaza i pojašnjenja makroekonomskih parametara	Završena u 2023.
RM	I.2.A Makroekonomske projekcije se objavljuju dva puta godišnje	Rezultat mjere postignut u prethodnom periodu

Zaposlena je još jedna osoba i projekcije se izrađuju i objavljuju 2 puta godišnje.

[2] Support for preparation of public debt reporting EU funded projct

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024 / Ostvarenje u 2024.
A	I.2.2 Unaprijeđenje koordinacije i odgovornosti između svih nivoa vlasti u pripremi projekcija javnih prihoda	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	I.2.B. Procentualno smanjenje razlika između projekcija i izvršenja prihoda	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	I.2.3 Unaprijeđenje inputa za izradu projekcije javnih prihoda	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	I.2.C Javno dostupni podaci/inputi	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	I.2.4 Uvođenje elektronskog praćenja izvršenja projekcija javnih prihoda	Nije započeta (ali predviđeno u 2024)
RM	I.2.D. Elektronski izvještaji dostupni na mjesečnom osnovu	Rok za realizaciju još nije istekao

USAID je obustavio sve projekte vanjske pomoći. Projekat tehničke podrške FMF je zaustavljen krajem 2024. godine.

4.1.3.3 MJERA: I.3. Fiskalna koordinacija, konsolidacija i izvještavanje (Jačanje finansija nižih nivoa vlasti)

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- Obje aktivnosti u okviru mjere nisu planirane tokom 2024. godine.
- Rokovi za rezultate mjere nisu istekli.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	I.3.1 Ojačati sekretarsku i tehničku podršku za funkcioniranje tijela za fiskalnu koordinaciju i njegove uloge u rješavanju regulatornih i pitanja politika koje imaju implikacije za različite vlade	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	I.3.A Funkcionalno tijelo za fiskalnu koordinaciju	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	I.3.2 Izmjena fiskalnih pravila u procesu usvajanja i izvršavanja budžeta i njihova implementacija na svim nivoima vlasti	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	I.3.B Novi budžetski kalendar se primjenjuje	Rok za realizaciju još nije istekao

U skladu sa odlukom FMF, u 2021. godini riješeno je da se izmjene Zakona o budžetima urade samo u dijelu koji se odnosi na uvođenje programskog budžetiranja i predviđeno je uvođenje programskog budžeta kao prioritet u tom periodu. Sljedeće izmjene Zakona se planiraju raditi tokom 2025. godine.

4.1.3.4 MJERA: I.4. Nadzor nad javnim preduzećima

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planirana je jedna aktivnost na uspostavi jedinice za praćenje javnih preduzeća koja je završena 2022. godine.
- Rezultat mjere koji se odnosi na uspostavu Jedinice za praćenje javnih preduzeća je postignut.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	I.4.1 Uspostavljanje Jedinice za praćenje javnih preduzeća	Završena u 2022.
RM	I.4.A Funkcionalna jedinica za praćenje javnih preduzeća	Rezultat mjere postignut u prethodnom periodu

Za jedinicu je izrađena sistematizacija radnih mjesta (ukupno 4) i opis poslova jedinice je dio Uredbe o Generalnom sekretarijatu Vlade FbiH i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Generalnog sekretarijata Vlade FBIH. Jedinica trenutno ima jednog uposlenika.

Stub II: JAVNI PRIHODI

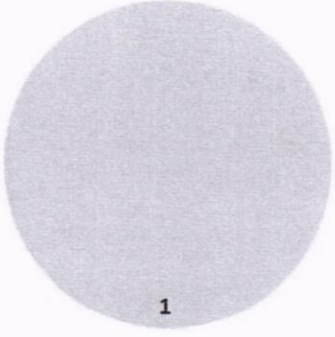
4.2.1 Cilj stuba

Smanjenje nezaposlenosti, povećanje BDP.

4.2.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2024. godini

Stub dva ima jednu ciljnu vrijednost koja prati kretanje javnih prihoda FBiH tokom implementacije strategije i ista je postignuta u 2024. godini.

Realizacija rezultata stuba



Legenda	#
Ciljana vrijednost nije postignuta	
Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
Ciljana vrijednost postignuta	1
Rok za realizaciju još nije istekao	
Ciljana vrijednost nije definirana	

Ciljana vrijednost za 2024. godinu je postignuta i sa aspekta nominalnog iznosa prikupljenih prihoda kao i stope rasta u odnosu na prethodnu godinu.

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2024.	Ostvarenje u 2024.
II.A Povećanje javnih prihoda	II.A.a Kretanje javnih prihoda	8.273,0 mil. KM 4,30%	Ciljna vrijednost postignuta

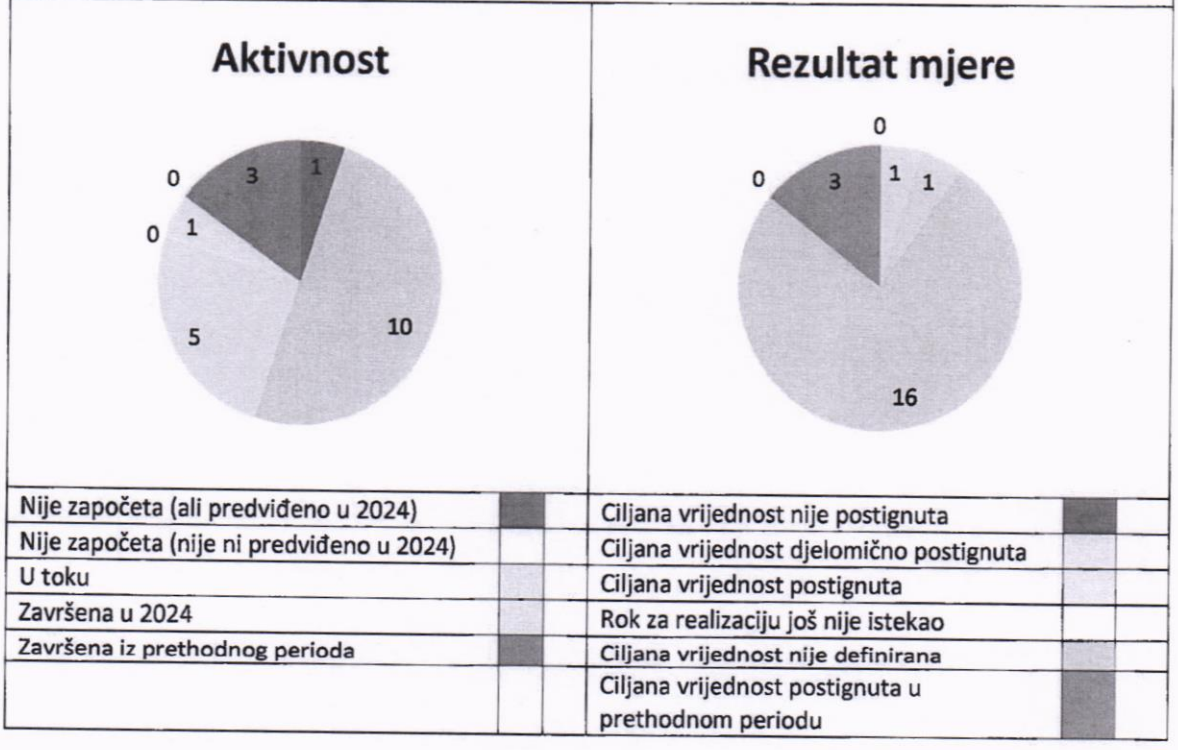
Prihodi tokom 2024. godine su izvršeni u iznosu od 13.638,7 miliona KM (9.6% rasta u odnosu na 2023. godinu).

4.2.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

II.1	Unaprjeđenje pravnog okvira javnih prihoda
II.2	Unaprjeđenje i harmonizacija pravnog okvira u skladu sa međunarodnom pomoći i administrativnom saradnjom
II.3	Suzbijanje sive ekonomije
II.4	Unaprijediti poslovno okruženje uklanjanjem administrativnih barijera

Od aktivnosti koje su bile planirane u 2024. godini, pet je u toku. Jedna aktivnost je završena u izvještajnom periodu a tri u prethodnom. Jedna aktivnost nije započete po planu, a za deset aktivnosti rok nije započeo. Tri rezultata mjere su postignuta u prethodnom periodu, jedan je djelimično postignut, a jedan u potpunosti. Za 16 rezultata mjere rokovi nisu istekli.

Ukupno četiri aktivnosti su obustavljene (tri u 2024. i jedna u 2023.) pa su, skupa sa rezultatima mjere, izostavljeni sa grafikonana ispod.



Nije započeta (ali predviđeno u 2024)		Ciljana vrijednost nije postignuta	
Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024)		Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
U toku		Ciljana vrijednost postignuta	
Završena u 2024		Rok za realizaciju još nije istekao	
Završena iz prethodnog perioda		Ciljana vrijednost nije definirana	
		Ciljana vrijednost postignuta u prethodnom periodu	

4.2.3.1 Mjera II.1. Unaprjeđenje pravnog okvira javnih prihoda

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planirana je jedna aktivnost koja je u toku.
- Za rezultate mjere rokovi nisu istekli.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.1.1 Smanjenje fiskalnog opterećenja rada	U toku
RM	II.1.A Uspostavljen novi pravičniji sistem oporezivanja rada	Rok za realizaciju još nije istekao

Nakon provođenja općih izbora 2022. godine, nova Vlada FBIH je povukla oba zakona (Zakon o porezu na dohodak u FBIH i Zakon o doprinosima FBIH) iz Parlamenta. FMF je tokom 2024 izradio nove nacrte Zakona i planira ih poslati u proceduru usvajanja tokom 2025. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.1.2 Harmonizirati propise o oporezivanju posjedovanja i prometa imovine u FBiH	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	II.1.B Uspostavljen jedinstveni sistem oporezivanja imovine na cijeloj teritoriji FBIH	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.1.3 Harmonizirati zakon o igrama na sreću u skladu sa međunarodnim propisima	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	II.1.C Djelatnost priređivanja igara na sreću i nagradnih igara se prilagođava fiskalnim pravilima u skladu sa međunarodnim propisima	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.1.4 Unaprijediti propise o poreznoj administraciji	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	II.1.D Uspostavljena efikasna i efektivna Porezna uprava FBiH	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.1.5 Unaprjeđenje sistema raspodjele prihoda u Federaciji BiH	Aktivnost zaustavljena
RM	II.1.E Javni prihodi se raspoređuju u skladu sa novim sistemom raspodjele	Rezultat mjere se briše

Tokom 2023. godine Parlament je usvojio Zakon o pripadnosti javnih prihoda koje je predložio jedan od zastupnika, i ova aktivnost je zaustavljena.

4.2.3.2 Mjera: II.2. Unaprjeđenje i harmonizacija pravnog okvira u skladu sa međunarodnom pomoći i administrativnom saradnjom

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planirane su dvije aktivnosti koje se provode. Jedna aktivnost završena je 2023.
- Jedna ciljana vrijednost je postignuta u 2023. godini, a rokovi za realizaciju ostalih rezultata mjere nisu istekli tokom 2024. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.2.1 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa mjerama Globalnog foruma OECD	U toku
RM	II.2.A Aktivnosti na harmonizaciji pravnog okvira sa mjerama Globalnog foruma OECD	Rok za realizaciju još nije istekao

Tokom 2022. godine završeno je prikupljanje podataka i informacija o relevantnim smjernicama za implementaciju međunarodnih standarda Globalnog foruma OECD u pravni okvir, i Vlada FBiH je usvojila Informaciju o Globalnom forumu.

Peer review je obavljen u 2024. godini i dostavljen je izvještaj o pregledu krajem 2024. godine. BiH je ocijenjena zadovoljavajućom ocjenom uz date preporuka za unaprijeđenja. Planira se početak implementacije preporuka tokom 2025. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.2.2 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa akcijama BEPS-a	Završena u 2023. godini.
RM	II.2.B Aktivnosti na harmonizaciji pravnog okvirasa BEPS	Rezultat mjere je postignut

Tokom 2023. godini je u potpunosti provedena ova aktivnost, uključujući izradu i usvajanje Akcionog plana za implementaciju akcija BEPSa.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.2.3 Harmonizacija pravnog okvira za razvoj digitalizacije ekonomije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	II.2.C Poslovne procese uskladiti sa razvojem digitalne ekonomije	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.2.4 Razmjena informacija sa drugim poreznim jurisdikcijama	U toku
RM	II.2.D Početak uspostave razmjene podataka digitalnim načinom	Rok za realizaciju još nije istekao

Tokom 2023. godine izrađen je Priručnik o razmjeni informacija u porezne svrhe, te je njegovo usvajanje i implementacija realizirano tokom 2024. godine. Dalje aktivnosti su planirane za 2025. godinu.

OECD-ov tim za tehničku pomoć u 2024. godini izvršio je Preliminarnu procjenu ISM (Information Security Management) aranžmana Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine i njene ukupne spremnosti za automatsku razmjenu informacija.

Planirana su finansijska sredstva u Poreskoj upravi FBiH za razvijanje softwerskog rješenja kako bi se omogućila automatska razmjena izvještaja po zemljama (eng. country by country reporting - CbCR), odnosno implementirala Akcija 13 BEPS projekta - minimalni standard.

U "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine", broj 92/24 od 20.11.2024. godine objavljen je Pravilnik o izmjenama Pravilnik o transfernim cijenama, čime su realizovane tri preporuke za Bosnu i Hercegovinu iz BEPS Akcije 13 – Dokumentacija o transfernim cijenama i izvještavanje po zemljama.

4.2.3.3 MJERA: II.3. Suzbijanje sive ekonomije

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere, jedna aktivnost je u toku, jedna je obustavljena, a ostale četiri nisu planirane za 2024. godinu.
- Rokovi nisu istekli za četiri rezultata mjere, dok je jedan djelimično postignut. Rezultat mjere „Veći stepen evidentiranog prometa i povećanje priliva sredstava u budžete svih nivoa vlasti" se briše pošto je aktivnost obustavljena.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024
A	II.3.1 Identificirati uzroke i posljedice sive ekonomije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	II.3.A. Implementacija akcionog plana za borbu protiv sive ekonomije	Rok za realizaciju još nije istekao
	II.3.B Povećanje koeficijenta raspodjele prihoda sa Jedinstvenog računa	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.3.2 Izraditi model izračuna sive ekonomije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	II.3.X FMF je kontinuirano u posjedu podataka, modela i resursa potrebnih za analizu sive ekonomije	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.3.3 Efikasniji nadzor nad tokovima sive ekonomije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	II.3.C. Povećanje koeficijenta raspodjele prihoda od indirektnih poreza sa Jedinstvenog računa	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.3.4 Edukacija građana o značaju fiskalnog računa	Aktivnost zaustavljena
RM	II.3.D Veći stepen evidentiranog prometa i povećanje priliva sredstava u budžete svih nivoa vlasti	Rezultat mjere se briše

FMF radi na novim zakonskim rješenjima u oblasti fiskalizacije koje mijenjaju trenutni sistem i ova aktivnost u tom kontekstu više nije potrebna.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.3.5 Unaprijediti sistem za izvještavanje prema MONEYVAL	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	II.3.E FMF je kapacitiran da izvještava prema zahtjevima MONEYVAL	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.3.6 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za porezu politiku, javnih prihoda i igara na sreću Federalnog ministarstva finansija	U toku
RM	II.3.F Povećan kapacitet Sektora	Rezultat mjere djelomično postignut

Ostvaren je napredak u jačanju kadrovskih kapaciteta Sektora za porezu politiku, javnih prihoda i igara na sreću FMF. Konkursne procedure započete u 2022. godini su realizovane u 2023. godini zapošljavanjem četiri nova zaposlenika. Tokom 2024. godine je zaposlena još jedna osoba. Planira se zapošljavanje još dvije osobe.

4.2.3.4 MJERA: II.4. Unaprijediti poslovno okruženje uklanjanjem administrativnih barijera

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu (2024. godina), u okviru mjere planirano je provođenje četiri aktivnosti. Jedna aktivnost se provodi, jedna nije započeta po planu, dok su dvije obustavljene.
- Jedan rezultat mjere je potpuno ostvaren 2021, jedan u 2023. godini. U 2024. godini je ostvaren jedan rezultat mjere, dok rok za realizaciju preostalih rezultata mjere nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.4.1 Unaprijediti proces dostavljanja poreznih prijava u elektronskom obliku	Završena u 2024. godini
RM	III.4.A Efikasno upravljanje poslovnim procesima	Rezultat mjere postignut

Donesene izmjene i dopune Pravilnika o primjeni zakona o porezu na dobit u 2021. godini, stupile su na snagu 2022. Prije roka su provedene intervencije u okviru IT sistema PU FBiH koje su omogućile elektronsku dostavu prijava poreza na dobit, što je bilo praćeno odgovarajućim instrukcijama za obveznike. Ova aktivnost je u potpusti provedena tokom 2024. godine i sistem nesmentano funkcionira.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.4.2 Unaprijediti usluge poreznim obveznicima od strane Porezne uprave FBiH	Aktivnost zaustavljena
RM	III.4.B Porezna uprava organizaciono i kadrovski osposobljena da bude u funkciji građana	Rezultat mjere se briše

U saradnji sa tehničkom misijom MMF, izrađena je i dokumentovana analiza trenutne organizacije PU FBiH s aspekta prednosti i slabosti u procesima u 2022. godini. Dalji rad je bio planiran uz podršku USAID projekta FRA. Krajem 2024. godine, sva pomoć od USAID-a je obustavljena i ova aktivnost se ne može provesti bez tehničke podrške.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.4.3 Pojednostaviti plaćanje javnih prihoda	Aktivnost zaustavljena
RM	III.4.C Smanjen broj uplatnica za uplatu javnih prihoda	Rezultat se briše

Tokom 2023. godine su provedene konsultacije o jednostavnijem načinu plaćanja javnih prihoda sa zaineteresiranim stranama. Nakon konsultacija, tokom 2024. godine, dva kantona se nisu saglasila sa predloženim rješenjem i aktivnost je obustavljen.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.4.4 Uvođenje elektronskog vođenja interaktivnog registra taksi i naknada	Završena u 2021.
RM	III.4.D Jednoobrazan i transparentan pregled svih naknada i taksi u FBiH, elektronskim putem	Rezultat mjere potpuno postignut

Elektronski registar za vođenje taksi i naknada je u funkciji od kraja 2021. godine i javno je dostupan. Svaki nivo vlasti u FBIH je odgovaran za ažuriranje svojih taksi i naknada u registru. Aktivnost je završena ranije od planiranog jer je doneseno rješenje da se primjeni jednostavnije i brže rješenje za rad registra.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.4.5 Uvođenje elektronskog upravljanja porezno-upravnim predmetima u FMF	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	III.4.E Ekspeditivno i efikasno upravljanje porezno upravnim predmetima	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.4.6 Uvođenje elektronskog upravljanja predmetima u djelatnosti igara na sreću	U toku, (nije predviđeno u 2024.)
RM	III.4.F Efikasno upravljanje predmetima u djelatnosti igara na sreću	Rok za realizaciju još nije istekao

Tokom 2024. godine započet je rad na izradi idejnog projekta za softversko rješenje.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.4.7 Unaprijediti proces naplate javnih prihoda	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	III.4.G Povećani javni prihodi koje kontroliše PU	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.4.8 Smanjiti postojeći porezni dug	Nije započeta
RM	III.4.H Smanjen porezni dug	Rok za realizaciju još nije istekao

Tokom 2024. godine nisu započete aktivnosti.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	II.4.9 Unaprijediti proces registracije poreznih obveznika u PU FBiH	Završena u 2023.
RM	III.4.I Unaprijeđen proces registracije	Rezultat mjere postignut

Tokom 2023. godine implementirana je aktivnost kroz niz podaktivnost uključujći analizu procesa registracije i provođenje preporuka radi pojednostavljena procesa registracije za korisnike i za PU FBIH.

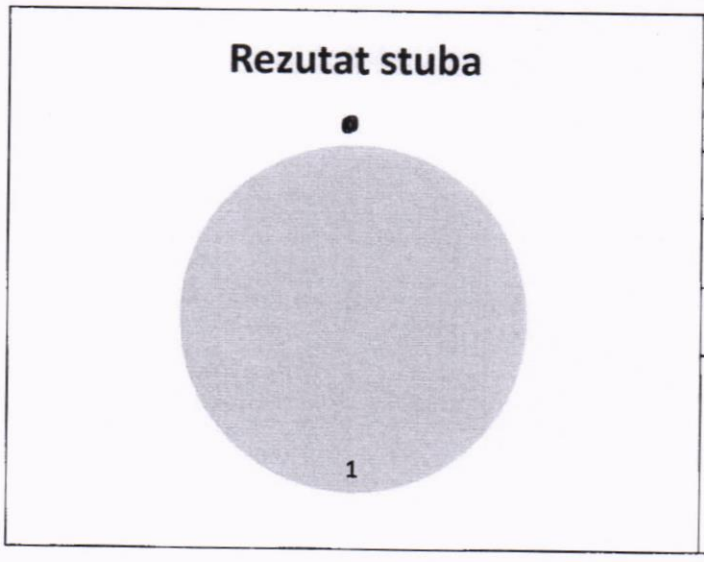
4.3 Stub III: PLANIRANJE I BUDŽETIRANJE

4.3.1 Cilj stuba

Sveobuhvatna i vjerodostojna priprema budžeta zasnovana na strateškim prioritetima i pokazateljima učinka u trošenju javnih sredstava

4.3.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2024. godini

Cilj stuba je vezan za uvođenje programskog budžetiranja u FBiH, i niz mjera i aktivnosti se izražava kroz konačni cilj - da se budžet Federacije počne pripremati, usvajati i objavljivati u programskom formatu.



Legenda	#
Ciljana vrijednost nije postignuta	
Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
Ciljana vrijednost postignuta	
Rok za realizaciju još nije istekao	1
Ciljana vrijednost nije definirana	

Cilj stuba je definisan za postizanje 2025. godine. Rok za realizaciju nije istekao

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2024.	Ostvarenje u 2024.
III.A Veza politika i budžeta je pojačana	III.A.a Budžet FBIH se priprema, usvaja i objavljuje u programskom formatu	*1*	Rok za realizaciju još nije istekao

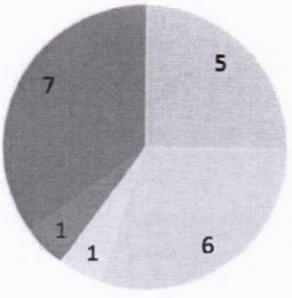
Rok za realizaciju još nije istekao.

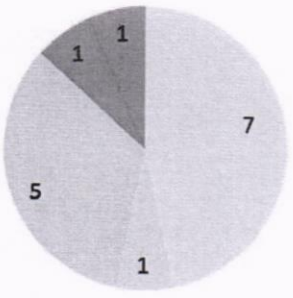
4.3.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

III.1	Pravni okvir
III.2	Proširivanje obuhvata budžeta i DOB-a
III.3	Uključiti vanbudžetske fondove i direkcije za puteve u budžete
III.4	Unapređenje budžetiranja u programskom formatu
III.5	Poboljšanje software-a za pripremu budzeta i trezorskog sistema na nivou FBiH i kantona
III.6	Unaprjeđenje planiranja, upravljanja i monitoringa javnih investicija
III.7	Uspostava struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije

Završeno je sedam aktivnosti u prethodnom periodu i dvije u izvještajnom periodu (jedna po planu i jedna prije planiranog roka). Šest aktivnosti su u toku. Planirano je dodatnih pet aktivnosti koje nisu započete. U odnosu na rezultate mjere, sedam rezultata mjere su djelomično ostvareni, jedan u potpunosti u izvještajnom periodu i jedan u potpunosti u ranijem periodu. Za pet rezultata mjere rok za realizaciju nije istekao u 2024. godini. Jedna od završenih aktivnosti nije imala definisan rezultat mjere.

U 2024. godini, brisana je jedna aktivnost i pripadajući rezultat mjere.





Nije započeta (ali predviđeno u 2024)		Ciljana vrijednost nije postignuta	
Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024)		Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
U toku		Ciljana vrijednost postignuta	
Završena u 2024		Rok za realizaciju još nije istekao	
Završena iz prethodnog perioda		Ciljana vrijednost nije definirana	
		Ciljana vrijednost postignuta u prethodnom periodu	

4.3.3.1 Mjera III.1 Pravni okvir

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- Aktivost završena u 2022. godini.
- Rezultat mjere – objava Zakona o budžetima sa odredbama koje se odnose na budžet u programskom formatu - je ostvaren.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.1.1 Izmijeniti zakon o budzetima	Završena u 2022.
RM	III.1.A Zakon o budžetima je objavljen	Rezultat mjere postignut

Usvojene su izmjene i dopune Zakona o budžetima. Prije svega, izmjene i dopune omogućavaju implementaciju programskog budžeta u potpunosti. Zakon predviđa da FMF osigura pripremu i objavljivanje prijedloga budžeta u programskom formatu 2024. godine, za 2025. godinu. Za kantone, rok postavljen Zakonom odnosi se na prijedlog za 2027, izrađen u 2026.

4.3.3.2 Mjera: III.2. Proširivanje obuhvata budžeta i DOB-a

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U okviru mjere nije bilo aktivnosti planiranih za provođenje u 2024. godini, međutim jedna aktivnost je u potpunosti završena.
- Jedan rezultat mjere je postignut, dok rok za realizaciju ostalih rezultata mjere nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.2.1 Unapređenje obuhvata konsolidiranih rashoda svih nivoa vlasti u DOB.	Završena (nije planirana za 2024)
RM	III.2.A DOB FBiH uključuje informaciju o DOB-u kantona	Rezultat mjere potpuno postignut

FBIH uključuje projekcije rashoda za srednjoročni period i daje se konsolidirani prikaz za čitavu federaciju. Pristup je modifikovan od prvobitnog plana i FMF smatra da je cilj postignut.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.2.2 Proširivanje DOB-a na nivou kantona uključivanjem nižih nivoa vlasti (i fondova)	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	III.2.B DOB kantona se redovno izrađuju i uključuju informacije od fondova i općina	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2025. / Ostvarenje u 2025.
A	III.2.3 Priprema prijedloga budžeta u n+2 formatu	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2025.)
RM	III.2.C Budžeti u FBiH se izrađuju u n+2 formatu	Rok za realizaciju još nije istekao

4.3.3.3 MJERA: III.3. Uključiti vanbudžetske fondove i direkcije za puteve u budžete

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru ove mjere planiran je početak jedne aktivnosti koja je u toku.
- Jedan rezultat mjere je djelomično ostvaren dok rok za realizaciju drugog rezultata mjere još nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.3.1 Uključivanje vanbudžetskih fondova na nivou Federacije BiH u Budžet Federacije BiH	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	III.3.A FBiH fond za zapošljavanje je dio budžeta i FBiH fond za zdravstvo je dio budžeta	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.3.2 Na nivou kantona uključiti vanbudžetske fondove, direkcije za puteve i visokoškolske ustanove u budžete	U toku
RM	III.3.B Kantoni uključuju fondove i direkcije za ceste u budžet	Rezultat mjere djelomično postignut

Kanton Sarajevo je uključio visokološkolske ustanove u svoj budžet. Detaljan pregled situacije po kantonima je planiran u kasnijem periodu.

4.3.3.4 MJERA: III.4. Unapređenje budžetiranja u programskom formatu

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planirana je jedna aktivnost koja je u toku. Jedna aktivnost je završena u izvještajnom periodu a pet aktivnosti su završene u ranije periodu. Jedna aktivnosti nije bila u planu za implementaciju u 2024. godini.

- Djelomično je ostvaren rezultat mjere koji se odnosi na zakonski okvir za programski budžet (smatrat će se konačnim sa usvajanjem budžeta u programskom formatu prema zakonskim rokovima). Isti rezultat mjere se odnosi na dodatnih pet aktivnosti. Jedan rezultat mjere je djelomično postignut (jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za budžet FMF), a za jedan rezultat mjere rok za realizaciju još nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	**Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.**
A	III.4.1 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za budžet i javne rashode Federalnog ministarstva finansija	U toku
RM	III.4.A Ojačani kadrovski kapaciteti Sektora za budžet FMF	Rezultat je djelimično postignut

Zaposlene su dvije osobe u Sektor za budžet. Planira se dalje zapošljavanje u budžetu.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	**Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.**
A	III.4.2 Izmjene podzakonskih akata za primjenu programskog budžetiranja	Završena u 2022. godini
RM	III.4.B Programski budžet usvojen i objavljen na nivou FBiH	Rezultat je djelimično postignut

Izmjenama zakona stvoreni su svi zakonski preduslovi za pripremu, razmatranje i objavljivanje budžeta u programskom formatu, čime je ova aktivnost završena. Izrađen je priručnik za programsko budžetiranje.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	**Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.**
A	III.4.3 Priprema metodologije integrisanog sistema budžetskog planiranja vezano za javne politike	Završena (predviđeno u 2024.)
RM	*Vidi III.4.B*	*Vidi III.4.B*

Uredba o povezivanju strateškog, investicijskog i programskog planiranja je završena 2024. godine, treba se usvojiti tokom 2025.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.4.4 Priprema i implementacija akcionih planova za definisanje budžetskog programa na osnovu politika i oblasti pružanja usluga	Završena u 2022. godini
RM	*Vidi III.4.B*	*Vidi III.4.B*

Sa 33 od 67 korisnika FBIH budžeta je provoden proces konsultacija tokom kojeg je provedeno redefinisanje programske strukture budžeta i veze sa planom rada i ovaj proces se planira završiti tokom 2025. godine i sa ostalim budžetskim korisnicima. Projekat tehničke podrške završio je u 2022. godini, uključujući i aktivnosti proces konsultacija tokom kojeg je provedeno redefinisanje programske strukture budžeta i veze sa planom rada.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.4.5 Pomoć budžetskim korisnicima u prepoznavanju programa i njihovih elemenata, u analizi programa i programskih elemenata i njihove konačne obrade	Završena u 2021. godini
RM	*Vidi III.4.B*	*Vidi III.4.B*

Ova aktivnost je spojena sa aktivnošću III.4.4. i provedena zajedno. Tokom implementacije je donesena odluka da se ne provode piloti, nego da se obuka provede zajedno za sve korisnike i za osoblje FMF.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.4.6 Izrada metodologije za mjerenje učinka i njeno provođenje	Završena u 2021. godini
RM	*Vidi III.4.B*	*Vidi III.4.B*

Aktivnost na izradi metodologije praćenja učinka i popratna obuka korisnika za njenu primjenu sve do izrade pasoša indikatora je provedena tokom 2021. godine. Sa krajem 2022. godine, svi korisnici imaju definisane pasoše indikatora.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2023. / Ostvarenje u 2023.
A	III.4.7 Obuka o konceptima i metodologiji programskog budžetiranja	Završena u 2022. godini
RM	*Vidi III.4.B*	*Vidi III.4.B*

Analiza potreba za obukom je provedena, i na njenom osnovu je rađen plan i provedena je obuka za korisnike FBIH budžeta tokom 2021. godine o konceptima progamskog budžetiranja. Na nivou kantona je ova obuka provedena u 2022. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.4.8 Jačanje kapaciteta na nivou JLS za programsko budžetiranje	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	III.4.C Ojačani kapaciteti JLS za programsko budžetiranje	Rok za realizaciju nije istekao

FMF traži tehniču pomoć da bi mogli provesti ovu aktivnost na nivou kantona, a zatim na opštinskom nivou.

4.3.3.5 MJERA: III.5. Poboljšanje software-a za pripremu budzeta i trezorskog sistema na nivou FBiH i kantona

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planirana je jedna aktivnosti, koja je u toku. Jedna aktivnost je brisana.
- Rok za realizaciju rezultata mjere (informacioni sistem za pripremu budžeta u upotrebi) je 2024, ali je implementacija u toku.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.5.1 Analiza potreba za nadogradnjom software za budzet i trezorskog sistema	Završena u 2021. godini
RM	Rezultat mjere nije definisan	Rezultat mjere nije definiran

Analiza potreba za promjenam software za pripremu budžeta je napravljena i dane su preporuke. Iako je originalno planirana dorada softvera, ispostavilo se da je potrebno nabaviti novi software, pošto postojeći ne odogovara potrebama, i ne može se doraditi.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.5.2 Nadogradnja software za prirpemu budzeta i trezorskog sistema (DOB, n+2 budzet, programski budzet) na nivou FBIH i kantona	Aktivnost brisana
RM	III.5.A Budžet se izrađuje u novom sistemu na nivou FBiH i u kantonima	Rezultat mjere brisan

Analiza provedena tokom 2021. godine je pokazala da je potrebno uvesti novi IT sistem za budžet, i samim time ovu aktivnost nije moguće provesti kako je originalno planirano.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.5.3. Uvođenje novog IT sistema za pripremu i izradu budžeta	U toku
RM	III.5.C Novi sistem se koristi za pripremu budžeta	Djelimično postignut

U 2022. su provedene procedure za odobrenje sredstava i pripremu tendera iz sredstava predpristupne pomoći u organizaciji Delegacije EU. Tokom 2023. godine se provela procedura odabira izvođača od strane Evropske unije. Implementacija je započeta tokom 2024. godine i očekuje se završetak tokom 2025. godine.

4.3.3.6 MJERA: III.6. Unaprjeđenje planiranja, upravljanja i monitoringa javnih investicija

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere je nastavljen rad na sve tri aktivnosti.
- Rezultati mjere za sve tri aktivnosti su djelomično ostvarene.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.6.1 Poboljšanje pravnog okvira i procesa unutar institucija na svim nivoima vlasti u FBiH	U toku
RM	III.6.A Povećan obim kandidovanih projekata javnih investicija koji ulaze u PIMIS sistem. Povećana vrijednost kandidovanih javnih projekata unutar FBiH	Rezultat mjere djelomično postignut

Krajem 2022. na snagu je stupila izmjenjena i dopunjena Uredba o načinu i kriterijima za pripremu, izradu i praćenje realizacije Programa javnih investicija (PJI) FBiH. Izmjene i dopune su bile usmjerene na usaglašavanje kalendara pripreme programa javnih investicija i definicija sa Zakonom o proračunima. Podignut je minimalni iznos (prag) koštanja projekta da bi bio kandidiran za PJI FBIH sa milion KM na dva miliona KM. Ujedno je proširen i dio koji definira imenovanje tima za implementaciju projekta, sastav i prihvatljive troškove koji se mogu plaćati iz projekta. Ovim su ispunjene preporuke PIMA MMF iz 2018. Uredba je usvojena početkom 2024. godine. [3]

Tokom 2023. godine, uz podršku tehničke pomoći urađena je dalja dorada Uredbe koja postavlja novi model evaluacije projekata, sa jedinstvenim kriterijima za razlikovanje zrelih od manje zrelih projekata u svrhu formiranja liste projekata koji su ocijenjeni i kvalifikovani za realizaciju.

Takođe su izrađeni nacrt Smjernica za podnosioce prijava (tj. smjernice za popunjavanje obrasca za procjenu projekta) i nacrt Smjernica za ocjenu projekata, koje bi trebala koristiti Komisija za upravljanje javnim nabavkama FBiH.

Projekat tehničke pomoći EU je završen 18. septembra 2024. godine. FMF planira tražiti dalju tehničku podršku za razvoj ove oblasti

[3] Sluzbene novine FBiH br.17/24, 6.3.2024.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.6.2 Izgradnja kapaciteta za planiranje, upravljanje i monitoring javnih investicija	U toku
RM	III.6.B Ključni kadar za upravljanje projektima je prošao obuku i certificirani su	Rezultat mjere djelomično postignut

Tehnička podrška isporučila je obuku za uposlene u Sektoru za dug i Sektoru za proračun FMF. Sredinom 2022. godine, održano je i studijsko putovanje u Republiku Slovačku. Navedeno je doprinjelo razvoju kapaciteta uposlenih u FMF da, sa podrškom projetknih eksperata, stečena znanja prenesu na korisnike.

Tokom 2023. je provedena petodnevna obuka na temu upravljanja projektima na Fakultetu organizacionih nauka Beograd, Republika Srbija.

Obuka krajnjih korisnika, uključujući i certifikaciju i razvoj saradnje između praktičara je obavljena do kraja 8. mjeseca 2024, uključujući i studijsko putovanje u Litvu.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.6.3 Unaprjeđenje PIMIS IT sistema	U toku
RM	III.6.C Novi/ unaprijeđeni PIMIS softver je funkcionalan	Rezultat mjere djelomično postignut

Provedena je analiza zahtjeva/nedostataka prema informatici svih nivoa vlasti koje koriste PIMIS. Prikupljene su informacije od korisnika o zahtjevima za poboljšanja što je omogućilo da se ažuriraju korisnički zahtjevi kao dio šire projektne dokumentacije za ažuriranje sistema.

Tokom 2023. godine je izrađen projektni zadatak za unaprjeđenje PIMIS sistema, i plan je da EU radi doradu sistema iz finansiranja koje je već odobreno.

Po zavrsetku projekta podrške EU je preostala sredstva usmjerila za IT doradu PIMIS aplikacije. Početni sastanci su održani krajem 2024., i implementacija se očekuje tokom sljedece dvije godine.

4.3.3.7 MJERA: III.7. Uspostava struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere nije planiran početak aktivnosti.
- Za ciljnu vrijednost rezultata mjere rok za realizaciju još nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	III.7.1 Izrada mape puta za uspostavu struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije	Nije započeta (nije predviđeno u 2024.)
RM	III.7.A Mapa puta izrađena	Rok za realizaciju još nije istekao

FMF traži donatorska sredstva za rad na ovoj aktivnosti.

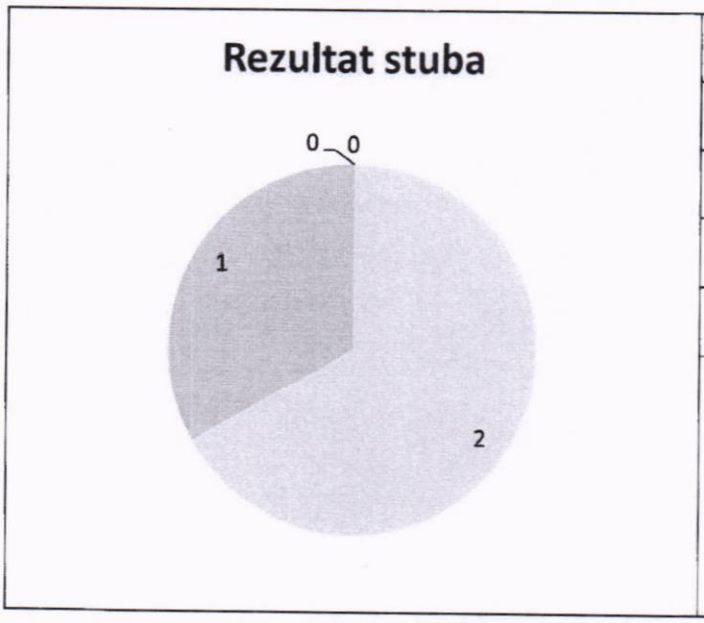
4.4 Stub IV: IZVRŠENJE BUDŽETA

4.4.1 Cilj stuba

Osigurati efikasno i efektivno korištenje odobrenih budžetskih sredstava.

4.4.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2024. godini

Od tri rezultata stuba, jedan je ostvaren u potpunosti u 2021. godini, ciljna vrijednost za drugi rezultat je ostvarena u 2024. godini a za treći rezultat rok nije istekao.



Legenda	#
Ciljana vrijednost nije postignuta	
Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
Ciljana vrijednost postignuta	2
Rok za realizaciju još nije istekao	1
Ciljana vrijednost nije definirana	

Ostvarena je jedna planirana ciljna vrijednosti za 2024. godinu, i 50 budžetskih korisnika je elektronski povezano sa trezorom. Rok za realizaciju treće ciljane vrijednosti stuba (smanjenje akumuliranog deficita) je postavljen za 2025. godinu i nije istekao.

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2024.	Ostvarenje u 2024.
IV.A Dospjele neizmirene obaveze su smanjene u FBIH	IV.A.a Smanjenje akumuliranog deficita	*Nije definisana za 2024.*	Rok za realizaciju još nije istekao
IV.B Poboljšana efikasnost izvršenja budžeta	IV.B.a Uvođenje novih modula		Rezultat stuba ostvaren u 2021.

	IV.B.b Broj budžetskih korisnika koji su elektronski povezani sa trezorom	50, uvezano krajem 2024	Ciljna vrijednost ostvarena (50)

Moduli potraživanja (AR) i stalna sredstva (FA) su uvedeni u 2021. godini.

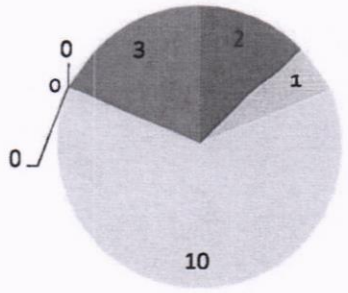
Svi korisnici koji su bili obuhvaćeni planom proširenja elektronskog pristupa trezoru su obučeni, dodijeljene su im licence i samostalno pristupaju trezorskoj aplikaciji. Dijeljene su licence za sve korisnike uvezane tokom 2024. i samostalno pristupaju trezorskoj aplikaciji.

4.4.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

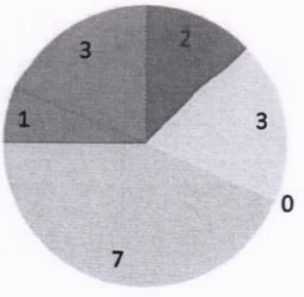
IV.1	Kontrola obaveza
IV.2	Rješavanje neizmirenih obaveza
IV.3	Upravljanje gotovinom
IV.4	Jačanje upravljanja dugom
IV.5	Računovodstvo i finansijsko izvještavanje
IV.6	Unapređenje IT sistema trezora

U ovom stubu od 16 planiranih aktivnosti, dvije nisu započete u roku, tri su završene u prethodnom periodu (prije 2024. godine), dok je 10 u toku. Jedna aktivnosti je planirana za 2025. godinu. Tri rezultata mjere su postignuti u potpunosti (u prethodnom periodu) i tri rezultat djelimično. Za jednu aktivnost nije bio definisan poseban rezultat, dok za 7 rezultata mjere rok za realizaciju nije istekao. Dva rezultata mjere nisu realizovana u prethodno postavljenim rokovima koji se zato prenose za 2025. godinu.

Aktivnost



Rezultat mjere



Nije započeta (ali predviđeno u 2024)		Ciljana vrijednost nije postignuta	
Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024)		Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
U toku		Ciljana vrijednost postignuta	
Završena u 2024		Rok za realizaciju još nije istekao	
Završena iz prethodnog perioda		Ciljana vrijednost nije definirana	
		Ciljana vrijednost postignuta u prethodnom periodu	

4.4.3.1 Mjera IV.1 Kontrola obaveza

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- Obje aktivnosti su završene u prethodnom periodu (2021 – 2022).
- Ostvarena su oba rezultata mjere

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2023. / Ostvarenje u 2023.
A	IV.1.1 Provođenje edukacije korisnika o korištenju modula narudžbenice (rezervacije u sistemu za javne nabavke)	Završena u 2021. godini
RM	IV.1.A Korisnici koriste model narudžbenice kod rezervacije sredstava.	Rezultat mjere potpuno postignut

Korisnici koriste modul narudžbenice, i kreirana je mogućnost da se fakture unose bez unosa narudžbenice za tekuće račune koji ne podliježu javnim nabavkama. Korisnici koji rade javne nabavke su ograničeni iznosom operativnog budzeta i potrebno je uskladiti pristup sa Sektorom za budžet. Analiza je pokazala da nije potrebno provoditi edukaciju nego promijeniti pristup radu aplikacije, čime je cilj aktivnosti postignut, mada ne kroz planirane podaktivnosti.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2023. / Ostvarenje u 2023.
A	IV.1.2 Širenje korištenja aplikacije kroz dodjelu licenci drugim korisnicima aplikacije	Završena u 2022. godini
RM	IV.1.B Aplikacija dostupna za budžetske korisnike	Rezultat mjere potpuno postignut

Završena je obuka svih korisnika i dodijeljene su im licence za pristup trezorskoj aplikaciji. U periodu implementacije Strategije, nisu planirana dodatna dodjeljivanja licence za pristup i obuke korisnika. Preostali korisnici koji nemaju direktan pristup trezoru nemaju kadrovskih i tehničkih pretpostavki za pristup, pa će unose za njih nastaviti vršiti Sektor za trezor FMF (većinom ograničeni na primanja i materijalne troškove).

4.4.3.2 Mjera: IV.2. Rješavanje neizmirenih obaveza

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere su planirane tri aktivnosti, od kojih je jedna u toku.
- Rok za realizaciju rezultata mjere je istekao. Preduslov za punu implementaciju je podrška donatora koja nije obezbijeđena.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.2.1 Izmjena obrazca 7 - Obrazac neizmirenih obaveza	U toku
RM	Nje definiran	Rezultat mjere nije definiran

Aktivnost je započeta tokom 2023. godine. Definicija neizmirenih obaveza je uvedena kroz Pravilnik o izvještavanju kao preduslov za izmjene obrazca. Definicija je novitet, jer do uvođenja nije postojala i nije bilo osnova za dobijanje tačnih informacija o neizmirenim obavezama. Nakon toga je počeo rad na doradi formata obrazca 7. Usljed kompleksnosti računovodstvenih pravila potreban je duži period da se provedu konsultacije i definiše konačan format. Tokom 2024. godine su započete konsultacije koje su još uvijek u toku. Planira se produženje rokova za 2026 godinu dok se ne obezbijede budžetska sredstva za šire konsultacije sa svim korisnicima javnih sredstava.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.2.2 Dokumentovati stanje neizmirenih obaveza na svim nivoima vlasti	Nije započeta (bilo je predviđeno u 2024.)
RM	IV.2.B Redovno izvještavanje o neizmirenim obavezama	Rok za realizaciju je istekao

Aktivnost se odgađa jer je preduslov prethodna aktivnost.

Izvještavanje o obavezama se provodi po starom obrazcu, i iako se podaci redovno prikupljaju, oni nisu vjerodostojni u smislu neizmirenih obaveza po novoj definiciji.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2023. / Ostvarenje u 2023.
A	IV.2.3 Pružiti podršku nižim nivoima vlasti i fondovima u upravljanju postojećim i sprječavanju akumuliranja novih neizmirenih obaveza	Nije započeta (bilo je predviđeno u 2024.)
RM	IV.2.C Korisnici smanjuju obim neizmirenih obaveza	Rok za realizaciju je istekao

Aktivnost se odgađa jer je preduslov prethodna aktivnost.

4.4.3.3 Mjera: IV.3. Upravljanje gotovinom

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere radilo se na dvije aktivnosti. Jedna aktivnost je obustavljena.
- Rokovi za ostvarenje rezultata mjera nisu istekli. Jedan rezultat mjere je brisan.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.3.1 Azuriranje / izrada /Izmjene Zakona o investiranju javnih sredstava	U toku
RM	IV.3.A Povećan priliv od kamate od investiranja (na nivou Federacije)	Rok za realizaciju još nije istekao

Pokrenute su pripremne aktivnosti na dokumentovanju savremenih trendova u ovoj oblasti kao pretpostavke za rad na zakonodavstvu. Izmjene zakona o investiranju su još uvijek potrebne i planira se rad na nijma tokom 2025. godine

Obezbjeđena je tehnička podrška od US Treasury koja je ove godine provedena i dala preporuke. Generalno sistem je ocijenjem pozitivno i dane preporuke ne zahtijevaju značajne promjene.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.3.2 Usvojiti i implementirati procedure za pripremanje projekcija gotovinskog toka u ORACLE	Aktivnost zaustavljena
RM	IV.3.B Upotreba Uputstva za upravljanje gotovinom pri projekciji gotovinskog toka	Rezultat mjere se briše

Na osnovu tehničke analize utvrđeno je da nema potrebe za izmjenanama i da nema potrebe za novim izmjenama zakonskih propisa. Odbor za likvidnost radi kontinuirano.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.3.3 Jačanje zaštite javnih sredstava	U toku
RM	IV.3.C Povećanje prihoda i diverzifikacija oročenja na kraći rok	Rok za realizaciju još nije istekao

Jačanje zaštite javnih sredstava je planirano kroz postizanje boljih uslova za rad sa bankama a novi izbor banaka se redovno provodi.

Zadnje dvije godine je bilo problema sa prihodima i nije bilo mogućnosti za novim oročenjima usljed deficita. Razmatra se korištenje oročenja „overnight" prekonočno kao novog alata. Na kraju dana bi se novac oročio, a ujutro bi se vratio na račun.

4.4.3.4 Mjera: IV.4. Jačanje upravljanja dugom

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere tri aktivnosti su bile u toku provođenja.
- Rok za realizaciju rezultata mjere nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.4.1 Implementirati novi IT sistem za upravljanje dugom u F BiH i razmotriti njegovo uvođenje u kantonalnim vladama	U toku
RM	IT sistem implementiran	Rok za realizaciju još nije istekao

Za mjeru Jačanje upravljanja dugom FMF je tražilo tehničku podršku od donatora. Obezbijeđena je podrška Evropske Unije i projekat je počeo sa radom 2024. godine,

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.4.2 Identificirati i implementirati korake neophodne da se osigura izvještavanje o dugu u skladu sa ESA 2010	U toku
RM	Početak vjerodostojnog izvještavanja u ESA 2010 formatu	Rok za realizaciju još nije istekao

EU projekat podrške je tokom 2024. izradio izvještaj sa potrebnim koracima za izvještavanje. Izrađena su zakonska rješenja i očekuje se usvajanje tokom 2025. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.4.3 Druga poboljšanja procesa upravljanja dugom	U toku
RM	Garancije se izdaju nakon procjene rizika u skladu sa novim pravilima	Rok za realizaciju još nije istekao

FMF redovno radi na poboljšanjima procesa upravljanja dugom po raznim parametrima. Za kvalitatvno poboljšanje ovog procesa očekuje se pomoć od obezbijeđene tehničke podrške.

Napravljeno je zakonsko rješenje o izdavanju novih pravila za izdavanje garancija, koja će sistem učiniti transparentnijim, efkikasnijim i sa jasnim pravilima za sve korisnike. Očekuje se usvajanje tokom 2025. godine

4.4.3.5 MJERA: IV.5. Računovodstvo i finansijsko izvještavanje

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere su u toku tri aktivnosti, dok jedna nije ni planirana za implementaciju u izvještajnom periodu. Jedna od aktivnosti je bila zamijenjena da bi se ispunile preporuke Ureda za reviziju.
- Rezultat mjere je djelomično postignut za tri aktivnosti. Rok za preostali rezultat mjere nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.5.1 Uvođenje MRS JS u FBIH	U toku
RM	IV.5.A FMF usvaja i implementira Mapu puta	Rezultat mjere djelomično postignut

GAAP analiza je provedena (2022) i dane su preporuke koje bi standarde trebalo uvesti i u kojim fazama, tj. Mapa puta je izrađena. Održavani su kontakti sa Savezom računovođa FBiH u pogledu prevođenja IPSAS što će zahtijevati finansijku i tehničku podršku u predstojećem periodu.

Za 2024. je planirano finaliziranje dogovora oko prevoda (ciljna vrijednost postaje postizanje dogovora oko prijevoda).

2023. godine FMF je obezbijedilo podršku Evropske Unije kroz novi projekat koji će raditi na uvođenju MRS JS u FBIH. To je širi projekat koji uključuje rad na IPSAS i na izvještavanju o dugu.

Unutar Sektora za Trezor su se provele izmjene organizacione strukture da bi se na bolji način pristupilo radu na izmjenama računovodstvenih standarda. Prave se dva odsjeka i računovodstvena metodologija se izdvaja iz glavne knjiga trezora..

Tokom 2023 je otišlo 5 ljudi iz sektora, što je usporilo rad. Na provedeni konkurs se niko nije prijavio tokom 2024, uslov je bila licenca za racunovođu. Planira se ponoviti konkurs tokom 2025.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.5.2 Donijeti uputstvo o načinu vođenja knjigovodstva, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za razvojno-investicijske projete, koji se realizuju putem posebnih transakcijskih namjenskih računa koji nisu u okviru JRR-a FBIH	Aktivnost se briše
RM	IV.5.B Primjena Uputstva o načinu vođenja knjigovodstva, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za razvojno-investicijske projekte, koji se realizuju putem posebnih transakcijskih namjenskih računa koji nisu u okviru JRT-a FBiH	

Ova aktivnost se briše. Ured za reviziju FBIH je dao preporuku da se računi otvoreni izvan JRT moraju zatvoriti i samim time je ova aktivnost postala neprovodiva.

Dodana je nova aktivnost (ispod) koja se odnosi na primjenu preporuke revizije.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.5.2 Konsolidacija javnih sredstava na Jedinstevnom računu trezora	U toku
RM	IV.5.B Zatvaranje posebnih transakcijskih namjenskih računa koji nisu u okviru JRT-a FBiH	Cilj mere djelimično postignut

Ured za reviziju FBIH je dao preporuku da se računi otvoreni izvan JRT moraju zatvoriti i uvedena je nova aktivnost kroz koju se prati implementacija preporuke.

2023. godine dana je Uputa korisnicima za zatvaranje računa. Jedan korisnik zatvorio račun (Geodetska uprava) dok su drugi u postupku.

Trezor ima tehničke mogućnosti da u okviru JRT otvara račune za namjenske potrebe koji omogućavaju korisnicima uvid i kontrolu nad potrošnjom sredstava za razvojno – investicijske projekte, tako da implementacija preporuke neće imati negativnih posljedica za korisnike.

Tokom 2024. godine, Geodetska uprava je zatvorila račun, a sa dva preostala korisnika se radi.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.5.3 Povećanje transparentnosti korištenja javnih sredstava (dobitnici grantova i transfera)	Nije započeta (nije ni predviđena)
RM	IV.5.C Podaci o dodijeljenim javnim sredstava (dobitnicima grantova i transfera) objavljeni na web stranici su dostupni javnosti	Rok za realizaciju još nije istekao

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.5.4 Informatizacija kvartalnog izvještavanja	U toku
RM	IV.5.D FBiH Kvartalni izvještaji se brže sastavljaju i objavljuju	Cilj mere djelimično postignut

Sastavljanje kvartalnih izvještaja se trenutno provodi kroz excel. FMF sastavlja i objavljuje konsolidirane kvartalne izvještaje za čitavu FBIH i objavljivanje kvartalnih izvještavaja je započeto 2023. godine. Međutim, za dodatnu informatizaciju potrebna je podrška donatora, da bi se omogućilo efikasnije i brže izvještavanje. FMF i dalje traži podršku donatora.

4.4.3.6 MJERA: IV.6. Unapređenje IT sistema trezora

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- Jedna aktivnost je provedena u prethodnom periodu a druga je započeta.
- Jedan rezultat mjere (korištenje novih modula za potraživanja i osnovna sredstva) je postignut u prethodnom izvještajnom periodu, dok za drugi rezultat mjere rok za realizaciju nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2023 / Ostvarenje u 2023.
A	IV.6.1 Dorada sistema trezora	Završena u 2021. godini
RM	IV.6.A Budžetski korisnici koriste nove module (modul potraživanja i osnovnih sredstava)	Rezultat mjere potpuno postignut

Dorade sistema trezora koje su planirane kroz Strategiju implementirane su tokom 2021. godine. Modul potraživanja i modul osnovna sredstva su integrisani u sistem trezora. Jedini izuzetak je uvezivanje sa FIA sistemom radi popunjavanja podataka u modul dobavljača. To pitanje je riješeno na drugi način, kroz kontrole unutar sistema.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	IV.6.2 Uspostaviti mehanizam za kontinuirano ažuriranje trezorske aplikacije / programa / sistema	U toku
RM	Izrada i usvajanje politika za nadogradnju sistema i redovno kvartalno ažuriranje aplikacije	Rok za realizaciju još nije istekao

Ova aktivnost je započeta tokom 2023. godine. FMF radi na izradi politika skupa sa Sektorom za financijske i zajedničke poslove (uključuju IT).

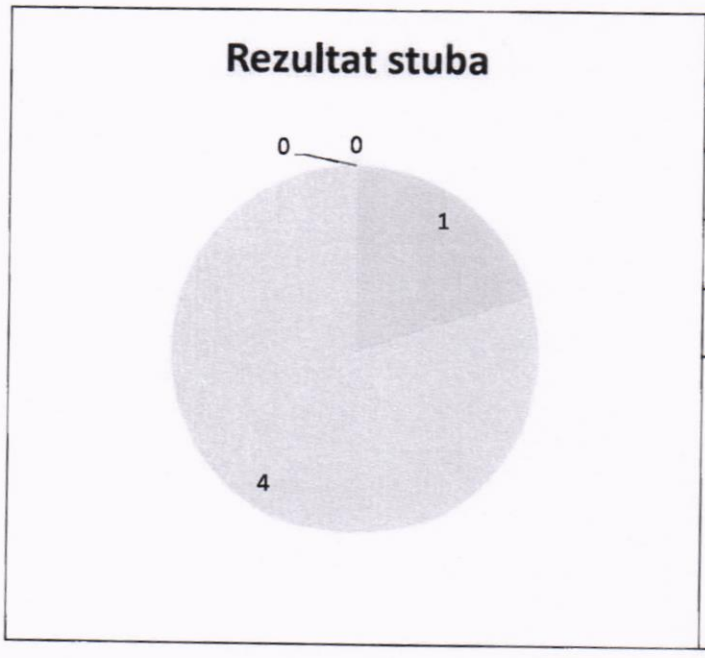
4.5 Stub V: UNUTARNJA KONTROLA

4.5.1 Cilj stuba

Sveobuhvatni cilj je da se kroz funkcionalan i djelotvoran sistem PIFC ublaže ključni rizici u poslovanju i unaprijedi rad organizacija javnog sektora u FBiH.

4.5.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2024. godini

Od 5 indikatora koji prate napredak postizanja cilja stuba, 2 su postignuta tokom 2021. godine, 2 cilja su postignuta u 2024. godini, a jedan je djelimično postignut (uz napomenu da rok za realizaciju još nije istekao).



Legenda	#
Ciljana vrijednost nije postignuta	0
Ciljana vrijednost djelomično postignuta	1
Ciljana vrijednost postignuta	4
Rok za realizaciju još nije istekao	0
Ciljana vrijednost nije definirana	0

U 2021. godini su ostvareni rezultati koji se odnosi na "Unaprijeđeno upravljanje rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole" a u 2024 godini ostvaren je rezultat "Dostupan je ažuran pregled stanja javnih internih finansijskih kontrola sa godišnjim preporukama i zaključcima Vladi Federacije o poboljšanju". Rezultat "Interna revizija usklađena sa međunarodnim standardima osigurava dodatnu vrijednost poslovanju subjekata javnog sektora" je u izvještajnom periodu djelimično postignut.

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2024.	Ostvarenje u 2024.

V.A Unaprijeđeno upravljanje rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole	V.A.a Ažurirane Smjernice za upravljanje rizicima	Nove, ažurirane Smjernice (2021)	Rezultat stuba ostvaren u 2021.
	V.A.b Informatizovani i unaprijeđeni registri rizika	Informatizovani registri rizika (2021)	Rezultat stuba ostvaren u 2021.

Od 2021. godine u upotrebi je aplikacija PIFC koja između ostalog omogućava elektronsko vođenje registra rizika. Korisnici kojih je trenutno 936 u sistemu imaju besplatan pristup aplikaciji putem koje utvrđuju, procjenjuju, dokumentuju i prate rizike. Tome doprinose i zaključci koje Vlada FBiH donosi uz godišnji konsolidovani izvještaj o funkcionisanju sistema FUK, a kojima nalaže obveznicima da svake godine izrade ili ažuriraju registre rizika i podatke iz istih unesu u aplikaciju PIFC-Modul FUK.

V.B Interna revizija usklađena sa međunarodnim standardima osigurava dodatnu vrijednost poslovanju subjekata javnog sektora	V.B.a Broj provedenih internih revizija u područjima visokog rizika i finansijski značajnih stavki budžeta/finansijskog plana	Povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	Ciljana vrijednost djelomično postignuta

U 2024. nije postignuta ciljna vrijednost ali je došlo do povećanja broja ad hoc revizija po nalogu rukovodioca i broja provedenih savjetodavnih angažmana, te revizija FUK, IT i dr.) za 2,5%. Prema dostavljenim podacima u izvještajima interne revizije za 2024. godinu, interni revizori su nastavili pretežno obavljati revizije usklađenosti (usklađenost područja, procesa, sistema sa regulativom - zakonima i drugim propisima, politikama, standardima, planovima, ugovorima, procedurama ili drugim zahtjevima). Zaključkom Vlade FBiH broj: 977/2025 od 04.06.2025. usvojenim uz Godišnji konsolidovani izvještaj interne revizije u javnom sektoru u FBiH zadužuju se rukovodioci jedinica za internu reviziju da planove revidiranja zasnivaju na registrima rizika organizacije i kao prioritet revidiranja odrede najrizičnija područja poslovanja.

V.C Dostupan je ažuran pregled stanja javnih internih finansijskih kontrola sa godišnjim preporukama i zaključcima Vijeću ministara BiH o poboljšanju	V.C.a Izrađena metodologije za pregled kvaliteta FUK u javnom sektoru u FBiH	aktivnost realizovana 100%	Rezultat stuba ostvaren u 2024. godini.
	V.C.b Izrađena metodologije za provjeru kvalitete rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH	aktivnost realizovana 100%	Rezultat stuba ostvaren u 2024. godini.

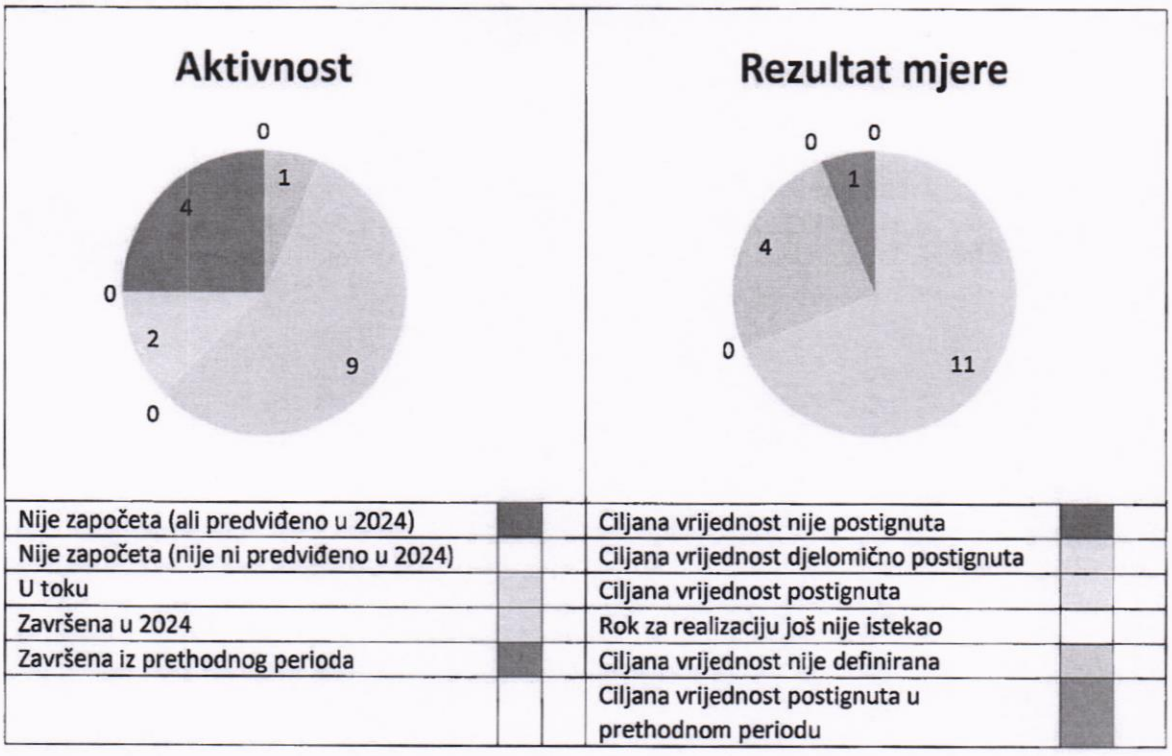
U 2024. godini objavljen je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH", broj 37/24), u kojima su između ostalog razrađene odredbe u vezi ocjene adekvatnosti i efektivnosti sistema FUK, odnosno provjere kvalitete FUK. Tako je propisano da se povremena provjera kvalitete provodi se na uzorku korisnika javnih sredstava neposrednim uvidom u evidencije i dokumentaciju, razgovorom sa zaposlenima i/ili popunjavanjem odgovarajućeg upitnika, nakon čega CHJ sačinjava izvještaj za rukovodioca korisnika javnih sredstava. U 2024. izrađen je i upitnik za ocjenu adekvatnosti i efektivnosti sistema FUK koji je uspješno pilotiran kod korisnika.

2024. godinu obilježilo je i provođenje prve provjere kvalitete FUK korisnika od CHJ. Postupak provjere kvalitete proveden je kao pilot aktivnost u periodu 18.11.-30.12.2024. godine u Zavodu zdravstvenog osiguranja Hercegovačko-neretvanske županije-kantona, koji je prethodno iskazao zainteresiranost za učešće u navedenoj aktivnosti u cilju procjene kvalitete vlastitog sistema FUK. Postupak provjere kvalitete rezultirao je izvještajem koji je CHJ sačinila za rukovodstvo, sa pratećim preporukama, a proaktivan pristup i blagovremene povratne informacije od rukovodstva i zaposlenih Zavoda doprinijeli su kvaliteti provedenog postupka i potvrdile adekvatnost provedenih aktivnosti i korištenog CHJ upitnika.

U 2024. godini izrađena je Metodologija za provođenje osiguranja i unapređenja kvaliteta interne revizije u organizacijama javnog sektora u Federaciji BiH, a ista je objavljena u „Službenim novinama Federacije BiH", broj: 21/25. Metodologija osigurava da je koncept kvaliteta ugrađen u sve aspekte aktivnosti interne revizije i omogućava procjenu usaglašenosti aktivnosti interne revizije u organizacijama javnog sektora Federacije BiH sa: Zakonom o IR, međunarodnim standardima interne revizije, propisanom metodologijom rada interne revizije i drugim propisima kojima se uređuje oblast interne revizije, kao i procjenu efikasnosti i efektivnosti aktivnosti interne revizije, te identifikovanja mogućnosti za unapređenje kvaliteta interne revizije. Planirana je pilot aktivnost provjere kvalitete IR u 4. kvartalu 2025.

4.5.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

V.1	Unaprijeđenje upravljačke odgovornosti i upravljanja rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole
V.2	Unaprijeđena operativna funkcija interne revizije kojom se ostvaruje dodatna vrijednost
V.3	Unaprijediti praćenje efektivnosti sistema PIFC
V.4	Unaprijediti rad budžetske inspekcije
Četiri aktivnosti su završene u prethodnom periodu, a dvije tokom 2024. godine, devet je u toku dok jedna nije započeta (nije bila planirana). Realizacija rezultata mjere pokazuje da je većina aktivnosti višegodišnjeg karaktera i da rok za realizaciju rezultata nije istekao za 4 aktivnosti, 11 rezultata mjere je djelimično postignuto a jedan rezultat mjere je u potpunosti postignut.	



4.5.3.1 Mjera V.1 Unaprijeđenje upravljačke odgovornosti i upravljanja rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U 2021. godini u okviru mjere je završena jedna aktivnost (upravljanje rizicima javnih preduzeća), dok su četiri u toku u 2024. godini
- Jedan rezultat mjere je postignut, za tri rezultata rok za realizaciju još nisu istekao a jedan rezultat mjere je djelimično postignut.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.1.1 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za pouzdano upravljanje prihodima, rashodima, imovinom i obavezama	U toku
RM	V.1.A Unaprijeđene kontrole u upravljanju prihodima, rashodima, imovinom i obavezama;	Rok za realizaciju još nije istekao

Tokom 2021. je izrađena aplikacija PIFC koja predviđa elektronsko vođenje registra rizika. U 2021., u okviru Projekta PIFC, izrađen je nacrt novih Smjernica za upravljanje rizicima u javnom sektoru u FBiH., koji je dorađivan kako je napredovalo testiranje u cilju usklađivanja sa zahtjevima prakse i aplikaciji PIFC (Modul FUK) u dijelu Registara rizika.

Vlada FBiH je uz GKI FUK za 2020. donijela Zaključak kojim zadužuje obveznike uspostave i razvoja FUK da nastave razvijati SIK i imenovanje koordinatora za FUK. Iz godišnjih izvještaja o funkcionisanju sistema FUK za 2021. je evidentno da su korisnici nastavili sa ažuriranjem procedura.

U 2022. i 2023. na osnovu zaključaka Vlade FBiH su korisnici nastavili unos ključnih rizika u aplikaciju PIFC i jačanju internih kontrola putem mjera kao odgovora na rizike. Obzirom da je rok za relizaciju mjere 31.12.2025. godine, očekuje se povećanje broja organizacija koje koriste elektronske registre rizika i broja unesenih ključnih rizika u aplikaciji PIFC.

U 2024. na osnovu zaključka Vlade FBiH korisnici su nastavili unos ključnih rizika u aplikaciju PIFC i jačanju internih kontrola putem mjera kao odgovora na rizike. Rok za relizaciju mjere bio je 30.11.2024. godine, a po isteku tok roka broj organizacija koje su unijele podatke u elektronske mape procesa i registre rizika u aplikaciju PIFC iznosio je 480.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.1.2 Interne kontrole su usmjerene na rizike za srednjoročno planiranje i programsko budžetiranje	U toku
RM	V.1.C Unaprijeđene kontrole za višegodišnje i programsko planiranje, ciljeve i rezultate	Rok za realizaciju još nije istekao

Izmjene Zakona o budžetima su izrađene tokom 2021, trenutno se izrađuju podzakonski akti. U programskom formatu je planirana prva objava u 2025 za FBIH, u kantonima u 2027. Piloti se neće raditi nikako. Upravljanje rizicima kao posebna kategorija u ovom procesu nije dovoljno definisana i do rada na budžetu u programskom formatu (što se planira za 2025 godinu) nije ih moguće primjeniti.

Primjena programskog budžetiranja planirana je u 2025. godini, i tada će se moći ponovo pristupiti ovom pitanju.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.1.3 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za efikasnost poslovnih procesa organizacija javnog sektora	U toku
RM	V.1.D Brže, dostupnije i transparentnije javne usluge i povećano zadovoljstvo korisnika	Rok za realizaciju još nije istekao

U 2024. godini na osnovu propisane obaveze i Zaključka Vlade FBiH broj 971/2024 od 20.06.2024. godine, korisnici su nastavili unos ključnih rizika (a među njima i rizika vezanih za: pouzdano upravljanje prihodima, rashodima, imovinom i obavezama, srednjoročno planiranje i programsko budžetiranje, efikasnost poslovnih procesa organizacija javnog sektora) u aplikaciju PIFC i jačanju internih kontrola putem mjera kao odgovora na rizike.

Na dan 01.12. 2024. godine broj organizacija koje su unijele rizike u aplikaciju PIFC iznosio je 480, što je značajno povećanje u odnosu na prethodni izvještajni period kadaje taj broj iznosio 341. Obzirom da je rok za relizaciju mjere 31.12.2025. godine, očekuje se povećanje broja organizacija koje koriste elektronske registre rizika i broja unesenih ključnih rizika u aplikaciji PIFC.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.1.4 Ojačavanje upravljačke odgovornost za ciljeve i rezultate	Završena
RM	V.1.E Rukovodioci na svim nivoima upravljanja imaju zaduženja, resurse i neophodni stepen autonomije u ostvarivanju ciljeva organizacije	Rezultat mjere djelomično postignut

Na nivou Federacije BiH na snazi su Smjernice za razvoj upravljačke odgovornosti u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH" broj: 30/21) koje su obavezne koristiti organizacije javnog sektora u Federaciji BiH.

U cilju jačanja upravljačke odgovornosti u javnom sektoru u novembru 2024. godini održana je edukacija za rukovodeće državne službenike na temu upravljačke odgovornosti koju je suorganizovala Agencija za državnu službu FBIH, a i u 2025. godina tema upravljačke odgovornosti planirana je u ciklusu edukacija za rukovodeće državne službenike u FBiH.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.1.5 Unaprijeđenje upravljanja rizicima javnih preduzeća	Završena u 2021. godini
RM	V.1.F Blagovremene i tačne informacije o pokazateljima finansijske uspješnosti	Rezultat mjere potpuno postignut u prethodnom periodu

CHJ je, u saradnji sa PIFC projektom, analizirala regulativu koju primjenjuju javna preduzeća u Federaciji BiH, izradila prijedlog izmjena i dopuna Zakona o javnim preduzećima i Zakona o privrednim društvima i uputila ih nadležom ministarstvu. Izrađena su pitanja za ključne pokazatelje uspješnosti, izvršene obuke na tu temu za javna preduzeća u FBiH i izrađeno uputstvo za popunjavanje upitnika KPU.

Sva javna preduzeća i privredna društva u većinskom državnom vlasništvu mogu pristupiti PIFC aplikaciji, odjeljku "Ključni pokazatelji uspješnosti" a koordinatori su obučeni na temu mapiranja procesa i upravljanja rizicima.

4.5.3.2 Mjera: V.2. Unaprijeđena operativna funkcija interne revizije kojom se ostvaruje dodatna vrijednost

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U prethodnom periodu su u okviru mjere završene dvije aktivnosti, a u izvještajnom periodu je završena još jedna, dok su dvije u toku u 2024. godini
- Svih pet rezultata mjere su djelimično postignuti.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.2.1 Interna revizija je uspostavljena u skladu sa važećim propisima i ispunjava međunarodne standarde za profesionalnu praksu interne revizije	U toku
RM	V.2.A Unaprijeđen kvalitet rada interne revizije u skladu sa metodologijom za IR	Rezultat mjere djelomično postignut

Tokom 2024. godine CHJ FMF je nastavila davati direktnu podršku obveznicima odgovarajući direktno na upite i tražena pojašnjenja u vezi korištenja aplikacije PIFC i održane su obuke za novoimenovane interne revizore i stručno usavršavanje na temu "Metodologija rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji BiH"

Nova Metodologija rada interne revizije objavljena je u Službenim novinama br. 20/23 i realizovane su edukacije na temu njene primjene. Obzirom da su od januara 2025. godine na snazi novi međunarodni standardi interne revizije (GIAS), pokrenute su aktivnosti na usklađivanju metodologije rada IR i GIAS, uz podršku ReSpa projekta. Aktivnost je planirana u prvom kvartalu 2026. godine.

Izmjenama i dopunama Pravilnika o uslovima za obavljanje poslova interne revizije u javnom sektoru u FBiH su izrađene i objavljene u Službenim novinama br. 42/24 precizira se vrsta, način i broj bodova kontinuirane profesionalne edukacije internih revizora u cilju daljeg razvoja njihove stručnosti i same profesije, te obaveza i način izvještavanja o istome prema kojima je interni revizor obavezan u okviru programa stalnog profesionalnog razvoja u toku jedne kalendarske godine sakupiti minimalno 40 bodova putem različitih vrsta KPE.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.2.2 Funkcija interne revizije je adekvatno pozicionirana	Završena u 2022. godini
RM	V.2.B Usklađen status internih revizora na svim nivoima FBIH	Rezultat mjere djelomično postignut

Inicijativa za imjene Zakona o platama je dostavljena nadležnim organima, ali izmjene još nisu usvojene.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.2.3 Kadrovski kapaciteti interne revizije su ojačani	U toku
RM	V.2.C Bolja pokrivenost javnog sektora Federacije funkcijom interne revizije	Rezultat mjere djelomično postignut

Na prijedlog CHJ, Vlada Federacije BiH je kroz zaključke uz godišnje konsolidovane izvještaje interne revizije. Zaključcima se nalagalo: obveznicima da uspostave funkciju interne revizije i izvrše popunjavanje sa najmanje 2 izvršioca u jedinicama, a jedinici za budžetsku inspekciju Federalnog ministarstva finansija naloženo je da provede nadzor nad uspostavom interne revizije. Budžetska inspekcija

Također, i uz KI IR za 2024. godinu Vlada FBiH je usvojila Zaključak broj: 977/2025 kojim se zadužuju organizacije javnog sektora u Federaciji koje imaju obavezu uspostave jedinica interne revizije da poduzmu aktivnosti u vezi s uspostavom i popunjavanjem jedinica interne revizije. Prema podacima iz dostavljenih izvještaja interne revizije za 2024. godinu, na dan 31.12.2024. godine bilo zaposleno 185 internih revizora. Sistematizovana jedinica u 81 organizaciji od 90 obveznika (90% obveznika ima sistematizovanu JIR), ali u samo 29 jedinica rade dva i više internih revizora (samo 36% jedinica ispunjava minimalne zahtjeve po pitanju broja zaposlenih).

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.2.4 Interna revizija je usmjerena na pružanje dodatne vrijednosti u visokorizičnim oblastima	Završena
RM	V.2.D Interna revizija pruža mjerljive efekte rada u oblastima od strateškog značaja za organizacije u javnom sektoru u FBiH	Rezultat mjere djelomično postignut

Zaključak Vlade FBiH broj: 1043/2022 od 07.07.2022. obavezao je rukovodioce jedinica za internu reviziju da prilikom sačinjavanja planova interne revizije poseban značaj daju najrizičnijim područjima poslovanja i uvrste ih u svoje planove revidiranja.

Također i uz Konsolidovani izvještaj interne revizije za 2024. godinu donesen je Zaključak broj 977/2025 od 04.06.2025. godine usvojenim uz Konsolidovani izvještaj interne revizije za 2024. godinu zadužuju se zaposleni u jedinicama za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine da u Aplikaciju PIFC (Modul za internu reviziju) tokom 2025. godine nastave kontinuirano unositi podatke o planovima interne revizije i revizijskim angažmanima u skladu sa datim uputstvima CHJ FMF.

Analiza dostavljenih godišnjih izvještaja i podataka o revidiranim područjima ukazuje da su i u 2024. godini vodeće revizije obavljene u području revizija poslovanja i to je povećan broj revizija za 5%, dok je došlo do pada obavljenih revizija javnih nabavki, planiranja i izvršenja budžeta/fin. plana i transfera. Približno isti broj revizija obavljen je u području izvještavanja (finansijske revizije koje se najčešće obavljaju u javnim preduzećima), a došlo je do porasta broja revizija u područjima koja se odnose na „ostalo" (savjetodavni angažmani, revizije učinka, ad hoc revizije, odnosno revizije na zahtjev rukovodioca, revizije uspostave FUK, IT revizije i dr.) Tome je doprinijelo i korištenje aplikacije PIFC, jer nakon što koordinatori za FUK unesu najznačajnije rizike u modul FUK, interna revizija ima mogućnost da u Modulu interne revizije u aplikaciji povuče kopiju registra rizika i iste inkorporira u svoje planove i time nastaviti revidiranje najrizičnijih procesa

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.2.5 Harmonizovani su regulativa i prakse interne revizije u javnim preduzećima	Završena (ostvareno u 2023.)
RM	V.2.E Interna revizija normirana u skladu sa metodološkim okvirom	Rezultat mjere djelomično postignut

Aktivnost se smatra implementiranom obzirom da je Metodologija rada interne revizije objavljena u Službenim novinama Federacije BiH br. 20/23, a sadržajem i obrascima je prilagođena i za obavljanje interne revizije u javnim preduzećima. Održane su i edukacija na temu primjene Metodologije i korištenja aplikacije PIFC prema novoj Metodologiji ali je za potpuni rezultat odnosno primjenu u svim preduzećima neophodan nastavak praktične edukacije internih revizora, što je planirano u budućem periodu. Trenutno se radi na ažuriranju Metodologije u sakladu sa novim Globalnim standardima interne revizije.

4.5.3.3 MJERA: V.3. Unaprijediti praćenje efektivnosti sistema PIFC

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere završena je jedna aktivnost, a dvije su u toku.
- Tri rezultata mjere su djelimično postignuta sa rokovima za potpunu realizaciju u narednom periodu.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.3.1 Automatizacija izvještavanja o PIFC uz proširene izvore i alate za prikupljanje podataka	Završena u 2023.
RM	V.3.A Informatizovano godišnje i periodično izvještavanje, brža obrada, kvantitativne i kvalitativne analize za donošenje odluka	Rezultat mjere djelomično postignut

Aplikacija PIFC instalirana i u upotrebi od 01.01.2022. godine, u periodu 2021-2023. održavane obuke za korištenje aplikacije, od marta 2023. uspostavljena je stalna tehnička podrška od CHJ, svim korisnicima - obveznicima proslijeđeni snimci i uputstvo za korištenje aplikacije, aktivno korištenje aplikacije od korisnika. CHJ prilikom konsolidacije izvještaja o stepenu razvoja FUK koristi u potpunosti podatke iz aplikacije.

U budućem periodu potrebna je nadogradnja aplikacije u cilju bolje praktične primjene, te nastavak praktičnih edukacija za koordinatore FUK i za interne revizore. Rezultat mjere je postignut u dijelu koji se odnosi na FUK, a djelimično u dijelu koji se odnosi na izvještavanje interne revizije (koji je kasnije krenuo sa testiranjem i primjenom).

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.3.2 Razviti i implementirati okvir za provjeru kvalitete FUK i interne revizije od strane CHJ	U toku
RM	V.3.B Sistem PIFC je predmet redovnog stručnog praćenja po metodologijama usklađenim sa dobrom međunarodnom praksom	Rezultat mjere djelomično postignut

U 2024. godini objavljen je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH", broj 37/24), u kojima su između ostalog razrađene odredbe u vezi ocjene adekvatnosti i efektivnosti sistema FUK, odnosno provjere kvalitete FUK. Tako je propisano da se povremena provjera kvalitete provodi se na uzorku korisnika javnih sredstava neposrednim uvidom u evidencije i dokumentaciju, razgovorom sa zaposlenima i/ili popunjavanjem odgovarajućeg upitnika, nakon čega CHJ sačinjava izvještaj za rukovodioca korisnika javnih sredstava. U 2024. izrađen je i upitnik za ocjenu adekvatnosti i efektivnosti sistema FUK koji je uspješno pilotiran kod korisnika.

Izvještajni period 2024. godine, obilježilo je i provođenje prve provjere kvalitete FUK korisnika od CHJ. Postupak provjere kvalitete proveden je kao pilot aktivnost u periodu 18.11.-30.12.2024. godine u Zavodu zdravstvenog osiguranja Hercegovačko-neretvanske županije-kantona, koji je prethodno iskazao zainteresiranost za učešće u navedenoj aktivnosti u cilju procjene kvalitete vlastitog sistema FUK. Postupak provjere kvalitete rezultirao je izvještajem koji je CHJ sačinila za rukovodstvo, sa pratećim preporukama, a proaktivan pristup i blagovremene povratne informacije od rukovodstva i zaposlenih Zavoda doprinijeli su kvaliteti provedenog postupka i potvrdile adekvatnost provedenih aktivnosti i korištenog CHJ upitnika.

U 2024. godini izrađena je Metodologija za provođenje osiguranja i unapređenja kvaliteta interne revizije u organizacijama javnog sektora u Federaciji BiH, a ista je objavljena u „Službenim novinama Federacije BiH", broj: 21/25. Metodologija osigurava da je koncept kvaliteta ugrađen u sve aspekte aktivnosti interne revizije i omogućava procjenu usaglašenosti aktivnosti interne revizije u organizacijama javnog sektora Federacije BiH sa: Zakonom o IR, međunarodnim standardima interne revizije, propisanom metodologijom rada interne revizije i drugim propisima kojima se uređuje oblast interne revizije, kao i procjenu efikasnosti i efektivnosti aktivnosti interne revizije, te identifikovanja mogućnosti za unapređenje kvaliteta interne revizije. Planirana je pilot aktivnost provjere kvalitete IR u 4. kvartalu 2025.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024 / Ostvarenje u 2024.
A	V.3.3 Ojačan analitički i koordinacioni kapacitet CHJ	U toku
RM	V.3.C Kvalitetnije informacije za usmjeravanje i prioritetizaciju daljeg razvoja PIFC	Rezultat mjere djelomično postignut

Postoji kontinuitet u obukama i saradnji sa obveznicima uspostave sistema PIFC, sastanci KO CHJ se redovno održavaju, potrebno je saradnju proširi i formalizovati sa drugim zainteresiranim stranama.

4.5.3.4 MJERA: V.4. Unaprijediti rad budžetske inspekcije

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu su započete dvije aktivnosti. Jedna aktivnost nije bila planirana za implementaciju
- Dva rezultata mjere su djelimično postignuta, a za treću rok nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.4.1 Jačanje kapaciteta budžetske inspekcije FBIH	U toku
RM	V.4.A Povećan kapacitet budžetske inspekcije	Rezultat mjere djelomično postignut

Počelo je zapošljavanje u budžetskoj inspekciji. Zaposlena su dva nova uposlenika dok je jedan otišao. U 2023. inspekcija ima četiri uposlenika, a puni kapacitet po sistematizaciji je šest. Planira se dalje zapošljavanje u narednom periodu.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.4.2 Uspostava budžetskih inspekcija u kantonima	U toku
RM	V.4.B Kantonalne budžetske inspekcije su uspostavljene	Rezultat mjere djelomično postignut

Svi kantoni su sistematizovali budžetsku inspekciju. U 8 kantona je budžetska inspekcija uspostavljena, dok dva kantona provode postupak zapošljavanja.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	V.4.3 Usklađivanje Zakona o krivičnim postupcima i ovlaštavanje budžetske inpekcije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)
RM	V.4.C Budžetska inspekcija ima potrebne ovlasti	Rok za realizaciju još nije istekao

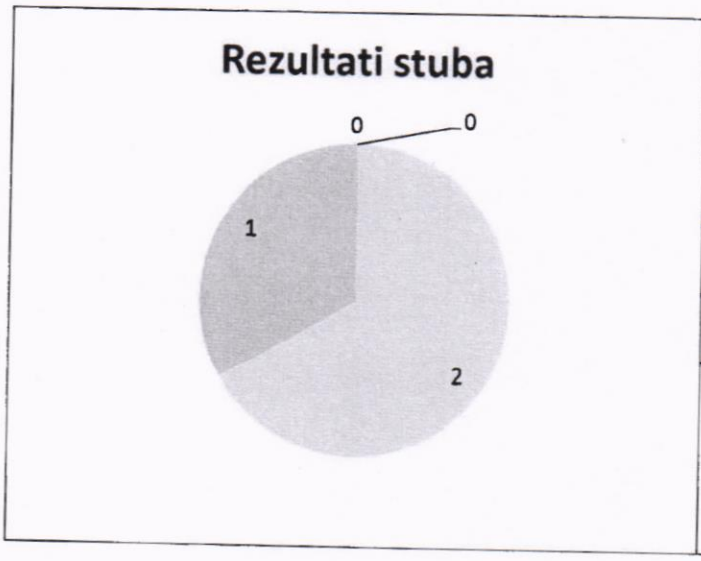
4.6 Stub VI: EKSTERNA REVIZIJA

4.6.1 Cilj stuba

Osiguranje nezavisnog eksternog nadzora nad javnim finansijama u skladu sa INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, s ciljem transparentnijeg i efikasnijeg korištenja javnih sredstava.

4.6.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2024. godini

Od tri indikatora rezultata koji se prate na nivou stuba, dvije ciljne vrijednosti su postignute, a za posljednji rok za realizaciju nije istekao.



Legenda	#
Ciljana vrijednost nije postignuta	
Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
Ciljana vrijednost postignuta	2
Rok za realizaciju još nije istekao	1
Ciljana vrijednost nije definirana	

Ostvarena je planirana ciljna vrijednosti stuba za 2024. koja se odnosi na implementaciju preporuka revizije i broj revizija. Rok za realizaciju ciljne vrijednosti rezultata stuba (Usvojene izmjene Ustava FBiH koje uvrštavaju Ured za reviziju institucija u FBiH) nije istekao u 2024. godini.

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2024.	Ostvarenje u 2024.
VI.A Ustavom uspostavljena nezavisna VRI i poštivanje funkcionalne, operativne i finansijske	VI.A.a Usvojene izmjene Ustava FBiH koje uvrštavaju Ured za reviziju institucija u FBiH	*Nije definisana za 2024.*	Rok za realizaciju još nije istekao

nezavisnosti u praksi			

Rok za realizaciju još nije istekao.

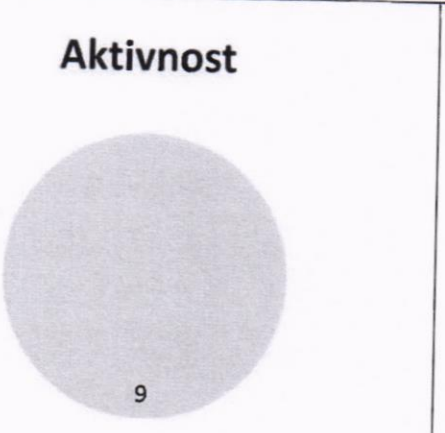
VI.B Povećan učinak vanjske revizije	Vi.B.a Povećan obim revizija	123	Ciljana vrijednost za 2024. godinu je postignuta
	VI.B.b. Povećan broj implementiranih preporuka	35%	Ciljana vrijednost za 2024. godinu je postignuta

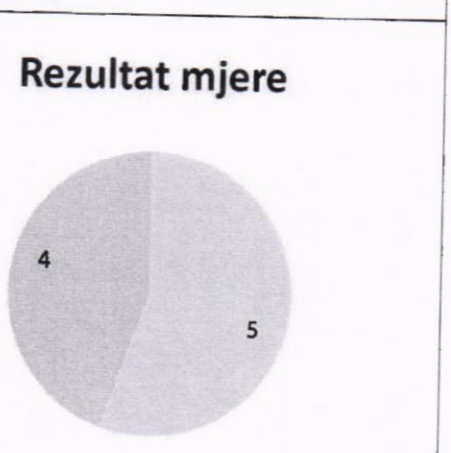
Planirane i izvršene su 123 finansijske revizije, kao i sedam izvještaja revizije učinka (ukupno 130) tokom 2024. godine. Realizacija preporuka u izvještajnom periodu bila je 39%.

4.6.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

VI.1	Nezavisnost, mandat i organizaciju Ureda za reviziju institucija u FBiH osigurati ustavnim i zakonskim okvirima, i poštivati u praksi
VI.2	Jačati institucionalne kapacitete Ureda za reviziju institucija u FBiH kako bi se osiguralo provođenje revizije u skladu sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava i veća pokrivenost subjekata iz nadležnosti.
VI.3	Primjena INTOSAI Okvira profesionalnih objava, s ciljem osiguranja visokokvalitetnih revizija koje doprinose poboljšanju upravljanja javnim finansijama

Sve aktivnosti planirane strategijom su u procesu implementacije od 2022. godine. Pet rezultata mjere je je već djelomično postignuto, dok za njih četiri nije istekao rok za realizaciju.





Nije započeta (ali predviđeno u 2024)		Ciljana vrijednost nije postignuta	
Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024)		Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
U toku		Ciljana vrijednost postignuta	
Završena u 2024		Rok za realizaciju još nije istekao	

Završena iz prethodnog perioda			Ciljana vrijednost nije definirana		
			Ciljana vrijednost postignuta u prethodnom periodu		

4.6.3.1 Mjera VI.1. Nezavisnost, mandat i organizaciju Ureda za reviziju institucija u FBiH osigurati ustavnim i zakonskim okvirima, i poštivati u praksi

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere u toku su sve tri planirane aktivnosti.
- Rok za realizaciju rezultata mjere još nije istekao za oba rezultata.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	VI.1.1 Podizati svijest i isticati važnosti uvrštavanja Ureda za reviziju institucija u FBiH u Ustav FBiH	U toku
RM	VI.1.A Ured za reviziju institucija u FBiH uvršten je u Ustav FBiH	Rok za realizaciju još nije istekao

Tokom 2024. Ured je koristio sve mogućnosti za podizanje svijesti o važnosti nezavisnog Ureda (razne publikacije, medijski nastupi i sl.). Tokom 2024. na sjednicama KO su provođene diskusije o djelovanju Vlade FBiH i parlamenta FBIH i o nezavisnosti Ureda.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	VI.1.2 Nastaviti sa strateškim naporima za uvrštavanje Ureda za reviziju u Ustav FBiH, upućivanjem inicijativa Ustavnim komisijama Parlamenta FBiH i Parlamentarnoj komisiji odgovornoj za reviziju	U toku
RM	*Vidi VI.1.A*	*Vidi VI.1.A*

Tokom 2024. godine imenovana je Parlamentarna komisija odgovorna za reviziju nakon određenog perioda neimenovanja, te Ured nije upućivao inicijative.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	VI.1.3 Poduzimati aktivnosti prema organima i institucijama izvršne vlasti i organima za provođenje zakona, na isticanju važnosti održavanja funkcionalne, operativne i finansijske nezavisnosti Ureda za reviziju institucija u FBiH u dijelu dosljedne primjene Zakona o reviziji (kao lex specialis zakona)	U toku
RM	VI.1.C Organizaciona, upravljačka i finansijska nezavisnost VRI održana (bez uplitanja u nezavisnost Ureda za reviziju)	Rok za realizaciju još nije istekao

U skladu sa Zakonom o reviziji institucija u FBiH, Godišnji plan revizija za 2024/2025. donio je generalni revizor, uz prethodnu konsultaciju sa zamjenikom generalnog revizora. Održani su sastanci sa nevladinim i međunarodnim organizacijama (npr. Svjetska banka) i drugim relevantnim učesnicima u vezi s nezavisnošću Ureda, donošenjem plana revizija učinka i sl. Ovim je ispoštovan Zakon o reviziji i očuvana je nezavisnost Ureda.

Ured je u toku 2024. godine kontinuirano istupao u medijima s ciljem informisanja šire javnosti o nadležnostima i ulozi koju ima, kao i o značaju održavanja nezavisnosti Ureda.

4.6.3.2 Mjera: VI.2. Jačati institucionalne kapacitete Ureda za reviziju institucija u FBiH kako bi se osiguralo provođenje revizije u skladu sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava i veća pokrivenost subjekata iz nadležnosti.

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere bile su u toku obje aktivnosti započete u 2021. godini koje se odnose na jačanje kadrovskih i IT resursa.
- Sva tri rezultata mjere su djelimično postignuti.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	VI.2.1 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti ljudskih resursa	U toku
RM	VI.2.A Povećan broj osoblja sa novim kompetencijama i vještinama	Rezultat mjere djelomično postignut
RM	VI.2.B Ostvarivanje mandata vanjske revizije - povećanje obima finansijskih revizija i revizija učinka iz nadležnosti VRI	Rezultat mjere djelomično postignut

Za dva rezultata mjere iznad, podaktivnosti za 2024. godinu su:

- **djelimično postignute s obzirom na to da su na 31. 12. 2024. zaposlena 84, a planom je bilo predviđeno 100 zaposlenika;**
- **za 2024. godinu podaktivnost za ciljani broj revizija je potpuno postignut.**

Doneseni su DOB i Strategija razvoja 2021–2025. koji uključuju elemente razvoja kadra Ureda.

Sa 31. 12. 2024. godine, pored generalnog revizora i zamjenika generalnog revizora, bilo je 84 zaposlenika, što je više odnosu na 2022. godinu, ali nedovoljno da bi ciljna vrijednost (100) bila postignuta. Ured se suočava s izazovima prilikom zapošljavanja stručnog kadra s obzirom na to da veliki broj kandidata ne ispunjava kriterije u pogledu adekvatnih certifikata (ovlašteni revizori, IT revizori) i radnog iskustva. Nedostaje i kadra s posebnim vještinama i kompetencijama za rad u reviziji učinka. Ured je u više navrata raspisivao konkurs s ciljem prijema osoblja.

Ured za reviziju kontinuirano organizuje interne edukacije zaposlenika i omogućava eksternu edukaciju shodno strateškim opredjeljenjima i iskazanim potrebama, usmjerene na povećanje profesionalnih kompetencija i vještina. U 2024. godini održani su sastanci/interne obuke revizora, kao i druge interne radionice u vezi s primjenom INTOSAI-jevog Okvira profesionalnih objava te je osigurano prisustvo seminarima.

Predstavnici Ureda za reviziju (menadžment i revizorsko osoblje) učestvovali su i na brojnim domaćim, regionalnim i međunarodnim radionicama i sastancima.

Sve planirane revizije za 2024. godinu su okončane, i to ukupno 130 objavljenih revizija, dok je Strategijom ciljna vrijednost bila 123.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024 / Ostvarenje u 2024.
A	VI.2.2 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti informacionih tehnologija	U toku
RM	VI.2.C Softver za podršku procesu revizije (AMS) u upotrebi	Rezultat mjere djelomično postignut

Projektni prijedlog za specijalizirani softver za obavljanje revizije u VRI sastavljen u prethodnom periodu i provedena je međunarodna nabavka usluga razvoja od Delegacije EU. Potpisan je ugovor sa izabranim ponuđačem čija realizacija je započeta u 2024. godini. Rok za realizaciju zavisi od rokova definisanih tenderskom dokumentacijom, i ovom nabavkom upravlja EU delegacija.

4.6.3.3 MJERA: VI.3. Primjena INTOSAI Okvira profesionalnih objava, s ciljem osiguranja visokokvalitetnih revizija koje doprinose poboljšanju upravljanja javnim finansijama

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere su po planu u toku četiri aktivnosti, s tim da konačni rok nije istekao ni za jednu.
- Za dva rezultata mjere rok za realizaciju još nije istekao (usaglašavanje sa Okvirom profesionalnih objava INTOSAI i praćenje preporuka). Dva rezultata mjere (kontrola kvaliteta i komunikacije) su djelomično ostvarena.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	VI.3.1 Usklađivanje metodologije sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava	U toku
RM	VI.3.A Revizije obavljene u skladu sa ISSAI standarda, čime je osiguran kvalitet revizija	Rok za realizaciju još nije istekao

Usklađivanje sa ISSAI standardima je kontinuirana aktivnost koju Ured provodi tokom svake godine, prateći izmjene standarda. Ažuriranja se provode nakon značajnih izmjena u oblasti finansijske i revizije učinka. Ostvarene su ciljne vrijednosti za 2024. godinu koje se odnose na razvoj metodologije za provođenje hladnih i vrućih pregleda, provođenje kontrole kvaliteta izvršenih revizija, prevod i objavu ISSAI standarda. Kontinuirano se vrši dopuna i usklađivanje metodologija te upoznavanja revizorskog osoblja sa izmjenama.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	VI.3.2 Provođenje aktivnosti kontrole kvaliteta, kako bi se osiguralo da se revizije provode u skladu sa INTOSAI-jevim standardima	U toku
RM	VI.3.B Kontrola kvaliteta revizija se provodi u skladu sa relevantnim standardima	Rezultat mjere djelomično postignut

Ured kontinuirano provodi rad na usklađivanju metodologije i vrši uobičajeni nadzor (monitoring) tokom svake revizije. Tokom 2024. godine Ured je kadrovski ojačao Sektor za razvoj, metodologiju i upravljanje kvalitetom. Intenzivirale se aktivnosti na provođenju vrućih i hladnih pregleda kao dio procesa revizije.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2024. / Ostvarenje u 2024.
A	VI.3.3 Provođenje sistemskog praćenja postupanja po datim preporukama u revizorskim izvještajima, s ciljem povećanja odgovornosti, transparentnosti i učinkovitosti u javnom sektoru	U toku
RM	VI.3.C Povećana Implementacija preporuka VRI	Rok za realizaciju još nije istekao

Procenat realizacije preporuka u 2024. godini je 37%, čime je izvršen i premašen godišnji cilj kada je u pitanju ciljna vrijednost definisane podaktivnosti za 2024. godinu.

Tokom 2024. izrađena je metodologija za obavljanje revizija praćenja za finansijske revizije, i sam broj revizija je povećan u odnosu na prošlu godinu. Također, donesena je Procedura za praćenje postupanja po preporukama i povećan je broj planiranih revizija praćenja (follow up).

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2023. / Ostvarenje u 2023.
A	VI.3.4 Jačanje komunikacije sa ključnim akterima kao što su subjekti revizije, zakonodavna tijela svih nivoa vlasti, organi za provođnje zakona, mediji i građani, kako bi se povećao uticaj revizije	U toku

RM	VI.3.D Na snazi je Komunikacijska strategije sa adekvatnim resursima za implementaciju.	Rezultat mjere djelomično postignut

U 2023. Ured je usvojio Komunikacijsku strategiju 2023–2025. godine. Strategijom se jača funkcija komuniciranja rada Ureda za reviziju po pitanju djelovanja zakonodavnih organa u obezbjeđenju postupanja po preporukama, objava saopćenja za javnost i drugog informativnog sadržaja. Definisan je rezultat mjere.

Aktivnosti iz Strategije u 2024. su se obavljale u cilju povećanja efekata rada.

Tokom 2024. godine izrađena je posebna publikacija u kojoj su objedinjeni nalazi iz oblasti javnih nabavki iz svih revizorskih izvještaja, uz analize predstavljenog materijala.

5. Odstupanja u realizaciji planiranih aktivnosti iz akcionog plana u 2024. godini

U toku provođenja Strategije tokom 2024. godine, došlo je do kašnjenja u implementaciji četiri aktivnosti, i posljedičnog kašnjenja dva rezultata mjera. To kašnjenje predstavlja ispod 3% od svih aktivnosti u Strategiji, tako da je 2024. godina imala pozitivan trend rada na postizanju ciljeva Strategije.

U 2024. godini je došlo do pozitvnih pomaka u zapošljavanju, ali i dalje u nedovoljnom obimu da zadovolji potrebe FMF i VRIFBiH.

Kao i u prethodnom izvještajnom periodu, FMF ima akutni problem sa kapacitetom, uposlenici koji su otišli u penziju nisu u potpunosti zamijenjeni. Na kraju, nedostatak IT osoblja utiče na brzinu i kvalitet rada svih sektora FMF. Potrebno je pojačati kapacitete FMF, da bi, pored drugih obaveza, mogli i adekvatno implementirati samu Strategiju. Imajući u vidu faktore koji su doveli do odstupanja od plana, FMF je ažuriralo rokove aktivnosti prilikom izrade Akcionog plana za 2025. godinu.

Tehnička pomoć od donatora (projekti podrške su imenovani u Poglavlju 2) je bila višestruko korisna. Obzirom na prestanak finansiranja USAID projekata tehničke podrške, FMF je djelomično osiguralo podršku za provođenje onih koje su najprioritetnije dok su ostale obustavljene. I pored toga, tri aktivnosti u Stubu II koje su bile zasnovane na podrški USAID su obustavljene. Još jedna aktivnost u Stubu II je zaustavljena obzirom na zakonodavne aktivnosti Parlamenta FBiH.

Pregled statusa aktivnosti (Prilog 1) pruža i pregled odstupanja od plana po pojedinačnim stubovima, mjerama i aktivnostima tokom 2024. godine.

6. Zaključak

Proces ažuriranja radnog plana na godišnjem nivou koji odgovara na vanjske i unutarnje izazove i promjene koji utiču na rad FMF se pokazao kao pravilan pristup, i omogućava brzu reakciju u smislu promjena u pristupu rješavanju problema i dostizanju postavljenih ciljeva. Taj pristup takođe omogućava FMF da ažurira prioritete za implementaciju i postigne najbolju iskoristivost ograničenih resursa.

Napredak implementacije strategije varira od stuba do stuba. Tehnička podrška donatora nastavlja igrati značajnu ulogu u ostvarenju Strategije. U slučaju da planirana podrška značajno kasni ili je otkazana (kao

što su aktivnosti u Stubu II, projekat USAID-a je kasnio tri godine, zatim otkazan) to dovodi do kašnjenja u radu i rizikuje nepostizanje zadatih ciljeva.

Pored toga, drugi vanjski rizici (van uticaja FMF) uključuju političke promjene i izmjene u međunarodnim standardima u oblasti javnih finansija koje za sobom vuku i promjene prioriteta, koje su opet najviše uticale na implemetaciju Stuba II.

FMF je reagovalo na ove promjene ažurirajući svoj pristup radu i tome koje će se aktivnosti prioritizirati, kao i daljim traženjem donatorskih sredstava u izvještajnom periodu.

Iz Godišnjeg akcionog plana za 2025. godinu (Prilog 2) vidljiv je status aktivnosti za predstojeći period i obrazložene su promjene plana po pojedinačnim aktivnostima.

U toku 2025. godine, planira se početak rada na novoj Strategiji za reformu javnih finansija za period 2026-2030. Za ovaj proces će biti potrebno izdvojiti vrijeme i kapacitete unutar FMF da bi se omogućilo da nova Strategija uključuje u sebe stečena iskustva iz procesa implementacije postojeće Strategije.

To bi uključivalo potrebu da se prvi rokovi za realizaciju postavljaju uvažavajući izazove – prvi akcioni plan trenutne Strategije je imao veliku stopu neispunjenjih aktivnosti jer su ciljevi vrlo ambiciozno postavljeni i očekivalo se i brže zapošljavanje, i više donatorske podrške.

Pored toga, proces pristupanja EU nosi svoje izazove i novi status Bosne i Hercegovine će zahtijevati dodatne napore, mada će se otvoriti i nove mogućnosti za unaprjeđenja.

FMF i ostale institucije uključene u provođenje Strategije će nastaviti raditi na ublažavanju rizika za implementaciju aktivnosti i ostvarenja rezultata tokom 2025. godine.

Prilog I. Pregled statusa aktivnosti u 2024. godini

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2024.	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Realizacija rezultata mjere
I. FISKALNI OKVIR	I.1. Formuliranje, usvajanje i primjena fiskalnih pravila	I.1.1 Primjena novih fiskalnih pravila o zaduživanju i garancijama za sve subjekte javnog sektora	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
	I.2. Unaprjeđenje projekcije prihoda i rashoda za pripremu DOB-a i budžeta u FBiH	I.2.1 Ojačati kapacitete za makroekonomsku analizu unaprijedjenje prikaza i pojašnjenja makroekonomskih parametara	NE	Završena u 2023.	Rezultat mjere postignut u prethodnom periodu
		I.2.2 Unaprijeđenje koordinacije i odgovornosti između svih nivoa vlasti u pripremi projekcija javnih prihoda	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		I.2.3 Unaprijeđenje inputa za izradu projekcije javnih prihoda	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		I.2.4 Uvođenje elektronskog praćenja izvršenja projekcija javnih prihoda	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao
	I.3. Fiskalna koordinacija, konsolidacija i izvještavanje (Jačanje finansija nižih nivoa vlasti)	I.3.1 Ojačati sekretarsku i tehničku podršku za funkcioniranje tijela za fiskalnu koordinaciju i njegove uloge u rješavanju regulatornih i pitanja politika koje imaju implikacije za različite vlade	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		I.3.2 Izmjena fiskalnih pravila u procesu usvajanja i izvrsavanja budzeta i njihova implementacija na svim nivoima vlasti	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	I.4. Nadzor nad javnim preduzećima	I.4.1 Uspostavljanje Jedinice za praćenje javnih preduzeća	NE	Završena u 2022.	Rezultat mjere postignut u prethodnom periodu
II. JAVNI PRIHODI	II.1. Unaprjeđenje pravnog okvira javnih prihoda	II.1.1 Smanjenje fiskalnog opterećenja rada	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.1.2 Harmonizirati propise o oporezivanju posjedovanja i prometa imovine u FBiH	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.1.3 Harmonizirati zakon o igrama na sreću u skladu sa međunarodnim propisima	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.1.4 Unaprijediti propise o poreznoj administraciji	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.1.5 Unaprjeđenje sistema raspodjele prihoda u Federaciji BiH	NE	Aktivnost zaustavljena	Rezultat mjere se briše
	II.2. Unaprjeđenje i harmonizacija pravnog okvira u skladu sa	II.2.1 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa mjerama Globalnog foruma OECD	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2024.	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Realizacija rezultata mjere
	međunarodnom pomoći i administrativnom saradnjom				
		II.2.2 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa akcijama BEPS-a	NE	Završena u 2023.	Rezultat mjere postignut
		II.2.3 Harmonizacija pravnog okvira za razvoj digitalizacije ekonomije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.2.4 Razmjena informacija sa drugim poreznim jurisdikcijama	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
	II.3. Suzbijanje sive ekonomije	II.3.1 Identificirati uzroke i posljedice sive ekonomije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
					Rok za realizaciju još nije istekao
		II.3.2 Izraditi model izračuna sive ekonomije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.3.3 Efikasniji nadzor nad tokovima sive ekonomije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.3.4 Edukacija građana o značaju fiskalnog računa	DA	Aktivnost se obustavlja	Rezultat mjere se briše
		II.3.5 Unaprijediti sistem za izvještavanje prema MONEYVAL	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.3.6 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za porezu politiku, javnih prihoda i igara na sreću Federalnog ministarstva finansija	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
	II.4. Unaprijediti poslovno okruženje uklanjanjem administrativnih barijera	II.4.1 Unaprijediti proces dostavljanja poreznih prijava u elektronskom obliku	DA	Završena u 2024. godini.	Rezultat mjere postignut
		II.4.2 Unaprijediti usluge poreznim obveznicima od strane Porezne uprave FBiH	DA	Aktivnost zaustavljena	Rezultat mjere se briše
		II.4.3 Pojednostaviti plaćanje javnih prihoda	DA	Aktivnost zaustavljena	Rezultat mjere se briše
		II.4.4 Uvođenje elektronskog vođenja interaktivnog registra taksi i naknada	NE	Završena u 2021.	Rezultat mjere postignut
		II.4.5 Uvođenje elektronskog upravljanja porezno-upravnim predmetima u FMF	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.4.6 Uvođenje elektronskog upravljanja predmetima u djelatnosti igara na sreću	DA	U toku, (nije predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.4.7 Unaprijediti proces naplate javnih prihoda	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.4.8 Smanjiti postojeći porezni dug	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.4.9 Unaprijediti proces registracije poreznih obveznika u PU FBiH	NE	Završena u 2023.	Rezultat mjere postignut

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2024.	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Realizacija rezultata mjere
III. PLANIRANJE I BUDŽETIRANJE	III.1. Pravni okvir	III.1.1 Izmijeniti zakon o budzetima	NE	Završena u 2022.	Rezultat mjere postignut
	III.2. Proširivanje obuhvata budžeta i DOB-a	III.2.1 Unapređenje obuhvata konsolidiranih rashoda svih nivoa vlasti u DOB.	DA	Završeno (nije planirano za 2024)	Rezultat mjere postignut
		III.2.2 Proširivanje DOB-a na nivou kantona uključivanjem nižih nivoa vlasti (i fondova)	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		III.2.3 Priprema prijedloga budžeta u n+2 formatu	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	III.3. Uključiti vanbudžetske fondove i direkcije za puteve u budžete	III.3.1 Uključivanje vanbudžetskih fondova na nivou Federacije BiH u Budžet Federacije BiH	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		III.3.2 Na nivou kantona uključiti vanbudžetske fondove, direkcije za puteve i visokoškolske ustanove u budžete	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
	III.4. Unapređenje budžetiranja u programskom formatu	III.4.1 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za budžet i javne rashode Federalnog ministarstva finansija	DA	U toku	Rezultat je djelimično postignut
		III.4.2 Izmjene podzakonskih akata za primjenu programskog budžetiranja	NE	Završena u 2022. godini	Rezultat je djelimično postignut
		III.4.3 Priprema metodologije integrisanog sistema budzetskog planiranja vezano za javne politike	DA	Završena (predviđeno u 2024.)	*Vidi III.4.B*
		III.4.4 Priprema i implementacija akcionih planova za definisanje budžetskog programa na osnovu politika i oblasti pružanja usluga	NE	Završena u 2022. godini	*Vidi III.4.B*
		III.4.5 Pomoć budžetskim korisnicima u prepoznavanju programa i njihovih elemenata, u analizi programa i programskih elemenata i njihove konačne obrade	NE	Završena u 2021. godini	*Vidi III.4.B*
		III.4.6 Izrada metodologije za mjerenje učinka i njeno provođenje	NE	Završena u 2021. godini	*Vidi III.4.B*
		III.4.7 Obuka o konceptima i metodologiji programskog budžetiranja	DA	Završena u 2022. godini	*Vidi III.4.B*
		III.4.8 Jačanje kapaciteta na nivou JLS za programsko budžetiranje	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	III.5. Poboljšanje software-a za pripremu budzeta i trezorskog sistema na nivou FBiH i kantona	III.5.1 Analiza potreba za nadogradnjom software za budzet i trezorskog sistema	NE	Završena u 2021. godini	Rezultat mjere nije definiran
		III.5.2 Nadogradnja software za prirpemu budzeta i trezorskog sistema (DOB, n+2 budzet, programski budzet) na nivou FBIH i kantona	NE	Aktivnost brisana	Rezultat mjere brisan

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2024.	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Realizacija rezultata mjere
		III.5.3. Uvođenje novog IT sistema za pripremu i izradu budžeta	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
	III.6. Unaprjeđenje planiranja, upravljanja i monitoringa javnih investicija	III.6.1 Poboljšanje pravnog okvira i procesa unutar institucija na svim nivoima vlasti u FBiH	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
		III.6.2 Izgradnja kapaciteta za planiranje, upravljanje i monitoring javnih investicija	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
		III.6.3 Unaprjeđenje PIMIS IT sistema	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
	III.7. Uspostava struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije	III.7.1 Izrada mape puta za uspostavu struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
IV. ZVRŠENJE PRORAČUNA	IV.1. Kontrola obaveza	IV.1.1 Provođenje edukacije korisnika o korištenju modula narudžbenice (rezervacije u sistemu za javne nabavke)	NE	Završena u 2021. godini	Rezultat mjere potpuno postignut
		IV.1.2 Širenje korištenja aplikacije kroz dodjelu licenci drugim korisnicima aplikacije	NE	Završena u 2022. godini	Rezultat mjere potpuno postignut
	IV.2. Rješavanje neizmirenih obaveza	IV.2.1 Izmjena obrazca 7 - Obrazac neizmirenih obaveza	DA	U toku	Rezultat mjere nije definiran
		IV.2.2 Dokumentovati stanje neizmirenih obaveza na svim nivoima vlasti	DA	Nije započeta (bilo je predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju je istekao
		IV.2.3 Pružiti podršku nižim nivoima vlasti i fonodvima u upravljanju postojećim i sprječavanju akumuliranja novih neizmirenih obaveza	DA	Nije započeta (bilo je predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju je istekao
	IV.3. Upravljanje gotovinom	IV.3.1 Azuriranje / izrada /Izmjene Zakona o investiranju javnih sredstava	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.3.2 Usvojiti i implementirati procedure za pripremanje projekcija gotovinskog toka u ORACLE	DA	Aktivnost zaustavljena	Rezultat mjere se briše
		IV.3.3 Jačanje zaštite javnih sredstava	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
	IV.4. Jačanje upravljanja dugom	IV.4.1 Implementirati novi IT sistem za upravljanje dugom u F BiH i razmotriti njegovo uvođenje u kantonalnim vladama	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.4.2 Identificirati i implementirati korake neophodne da se osigura izvještavanje o dugu u skladu sa ESA 2010	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.4.3 Druga poboljšanja procesa upravljanja dugom	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2024.	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Realizacija rezultata mjere
	IV.5. Računovodstvo i finansijsko izvještavanje	IV.5.1 Uvođenje MRS JS u FBIH	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
		IV.5.2 Donijeti uputstvo o načinu vođenja knjigovodstva, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za razvojno-investicijske projete, koji se realizuju putem posebnih transakcijskih namjenskih računa koji nisu u okviru JRR-a FBIH	NE	Aktivnost se briše	
		IV.5.2 Konsolidacija javnih sredstava na Jedinstevnom računu trezora	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
		IV.5.3 Povećanje transparentnosti korištenja javnih sredstava (dobitnici grantova i transfera)	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.5.4 Informatizacija kvartalnog izvještavanja	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
	IV.6. Unapređenje IT sistema trezora	IV.6.1 Dorada sistema trezora	NE	Završena u 2021. godini	Rezultat mjere potpuno postignut
		IV.6.2 Uspostaviti mehanizam za kontinuirano ažuriranje trezorske aplikacije / programa / sistema	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
V. UNUTARNJA KONTROLA	V.1. Unaprijeđenje upravljačke odgovornosti i upravljanja rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole	V.1.1 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za pouzdano upravljanje prihodima, rashodima, imovinom i obavezama	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
		V.1.2 Interne kontrole su usmjerene na rizike za srednjoročno planiranje i programsko budžetiranje	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
		V.1.3 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za efikasnost poslovnih procesa organizacija javnog sektora	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
		V.1.4 Ojačavanje upravljačke odgovornost za ciljeve i rezultate	DA	Završena	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.1.5 Unaprijeđenje upravljanja rizicima javnih preduzeća	NE	Završena u 2021. godini	Rezultat mjere postignut
	V.2. Unaprijeđena operativna funkcija interne revizije kojom se ostvaruje dodatna vrijednost	V.2.1 Interna revizija je uspostavljena u skladu sa važećim propisima i ispunjava međunarodne standarde za profesionalnu praksu interne revizije	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.2.2 Funkcija interne revizije je adekvatno pozicionirana	NE	Završena u 2022. godini	Rezultat mjere djelomično postignut

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2024.	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Realizacija rezultata mjere
		V.2.3 Kadrovski kapaciteti interne revizije su ojačani	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.2.4 Interna revizija je usmjerena na pružanje dodatne vrijednosti u visokorizičnim oblastima	DA	Završena	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.2.5 Harmonizovani su regulativa i prakse interne revizije u javnim preduzećima	NE	Završena u 2023. godini	Rezultat mjere djelomično postignut
	V.3. Unaprijediti praćenje efektivnosti sistema PIFC	V.3.1 Automatizacija izvještavanja o PIFC uz proširene izvore i alate za prikupljanje podataka	NE	Završena u 2023. godini	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.3.2 Razviti i implementirati okvir za provjeru kvalitete FUK i interne revizije od strane CHJ	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.3.3 Ojačan analitički i koordinacioni kapacitet CHJ	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
	V.4. Unaprijediti rad budžetske inspekcije	V.4.1 Jačanje kapaciteta budžetske inspekcije FBIH	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.4.2 Uspostava budžetskih inspekcija u kantonima	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.4.3 Usklađivanje Zakona o krivičnim postupcima i ovlaštavanje budžetske inpekcije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024.)	Rok za realizaciju još nije istekao
VI. EKSTERNA REVIZIJA	VI.1. Nezavisnost, mandat i organizaciju Ureda za reviziju institucija u FBiH osigurati ustavnim i zakonskim okvirima, i poštivati u praksi	VI.1.1 Podizati svijest i isticati važnosti uvrštavanja Ureda za reviziju institucija u FBiH u Ustav FBiH	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
		VI.1.2 Nastaviti sa strateškim naporima za uvrštavanje Ureda za reviziju u Ustav FBiH, upućivanjem inicijativa Ustavnim komisijama Parlamenta FBiH i Parlamentarnoj komisiji odgovornoj za reviziju	DA	U toku	Vidi VI.1.A
		VI.1.3 Poduzimati aktivnosti prema organima i institucijama izvršne vlasti i organima za provođenje zakona, na isticanju važnosti održavanja funkcionalne, operativne i finansijske nezavisnosti Ureda za reviziju institucija u FBiH u dijelu dosljedne primjene Zakona o reviziji (kao lex specialis zakona)	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
	VI.2. Jačati institucionalne kapacitete Ureda za reviziju institucija u FBiH kako bi se osiguralo provođenje	VI.2.1 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti ljudskih resursa	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2024.	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Realizacija rezultata mjere
	revizije u skladu sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava i veća pokrivenost subjekata iz nadležnosti.				Rezultat mjere djelomično postignut
		VI.2.2 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti informacionih tehnologija	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
	MJERA: VI.3. Primjena INTOSAI Okvira profesionalnih objava, s ciljem osiguranja visokokvalitetnih revizija koje doprinose poboljšanju upravljanja javnim finansijama	VI.3.1 Usklađivanje metodologije sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
		VI.3.2 Provođenje aktivnosti kontrole kvaliteta, kako bi se osiguralo da se revizije provode u skladu sa INTOSAI-jevim standardima	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut
		VI.3.3 Provođenje sistemskog praćenja postupanja po datim preporukama u revizorskim izvještajima, s ciljem povećanja odgovornosti, transparentnosti i učinkovitosti u javnom sektoru	DA	U toku	Rok za realizaciju još nije istekao
		VI.3.4 Jačanje komunikacije sa ključnim akterima kao što su subjekti revizije, zakonodavna tijela svih nivoa vlasti, organi za provođnje zakona, mediji i građani, kako bi se povećao uticaj revizije	DA	U toku	Rezultat mjere djelomično postignut

Prilog II. Ažurirani akcioni plan / Godišnji akcioni plan (GAP) sa logičkim okvirom u 2025. godini

Koordinator stupa	
STUP: I. FISKALNI OKVIR	Budžet

Rezultat stupa	Indikator	Izvor podataka za verifikaciju	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024	Ciljana vrijednost 2025	Indikator u strategiji UJF	Izvjestitelj ciljane vrijednosti
I.A Poboljšano planiranje prihoda	I.A.a Smanjena razlika između projekcije i izvršenja prihoda	Federalno Ministarstvo finansija	2020 2,7	2.5	2	1.5	1	0.5	Da	Prihodi
I.B Usvajaju se ili poboljšavaju fiskalna pravila	I.B.a Nivo duga ne prelazi utvrđene granice	Izvještaji o dugu, godišnji i kvartalni		Javni dug ne prelazi 60% GDP	Javni dug ne prelazi 60% GDP	Javni dug ne prelazi 60% GDP	Javni dug ne prelazi 60% GDP	Javni dug ne prelazi 60% GDP	Ne	Dug

MJERA: I.1. Formuliranje, usvajanje i primjena fiskalnih pravila						Koordinator mjere: Dug			
	Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
	I.1.1 Primjena novih fiskalnih pravila o zaduživanju i garancijama za sve subjekte javnog sektora	**I.1.A Javni dug ne prelazi ograničenje ni za jedan nivo vlasti**	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Radi se na novom prijedlogu Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama, da bi se integrisali efekti uvođenja definicije opšte vlade	Da

MJERA: I.2. Unaprjeđenje projekcije prihoda i rashoda za pripremu DOB-a i budžeta u FBiH						Koordinator mjere Prihodi			
	Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
	I.2.2 Unaprijeđenje koordinacije i odgovornosti između svih nivoa vlasti u pripremi projekcija javnih prihoda	I.2.B Smanjena razlika između projekcije i izvršenja prihoda	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Početak aktivnosti se pomijera za provođenje tokom 2025. godine	Da
	I.2.3 Unaprijeđenje inputa za izradu projekcije javnih prihoda	I.2.C Javno dostupni podaci/inputi	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Početak aktivnosti se pomijera za provođenje tokom 2025. godine.	Da
	I.2.4 Uvođenje elektronskog praćenja izvršenja projekcija javnih prihoda	I.2.D Elektronski izvještaji dostupni na mjesečnom osnovu	01.01.2024	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Početak aktivnosti se pomijera za provođenje tokom 2024. godine.	Da

MJERA: I.3. Fiskalna koordinacija, konsolidacija i izvještavanje (Jačanje finansija nižih nivoa vlasti)						Koordinator mjere			
	Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
	I.3.1 Ojačati sekretarsku i tehničku podršku za funkcioniranje tijela za fiskalnu koordinaciju i njegove uloge u rješavanju regulatornih i pitanja politika koje imaju implikacije za različite vlade	I.3.A Funkcionalno tijelo za fiskalnu koordinaciju	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Početak aktivnosti se pomijera za provođenje tokom 2025. godine	Da
	I.3.2 Izmjena fiskalnih pravila u procesu usvajanja i izvrsavanja budzeta i njihova implementacija na svim nivoima vlasti	I.3.B Novi budžetski kalendar se primjenjuje	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Početak aktivnosti se pomijera za provođenje tokom 2025. godine	Da

Koordinator stupa
Prihodi

STUP: II. JAVNI PRIHODI

Rezultat stupa	Indikator	Izvor podataka za verifikaciju	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024	Ciljana vrijednost 2025	Indikator u strategiji UJF	Izvjestitelj ciljane vrijednosti
II.A Povećanje javnih prihoda	II.A.a Kretanje javnih prihoda	Izračun FMF na osnovu izvještaja korisnika	7.199,8 mil. KM	7.276,8 mil. KM 1,07%	7.621,0 mil. KM 4,73%	7.932,0 mil. KM 4,08%	8.273,0 mil. KM 4,30%	8.628,8 mil. KM 4,30%	Da	Prihodi

Koordinator mjere
Prihodi

MJERA: II.1. Unaprjeđenje pravnog okvira javnih prihoda

	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
	II.1.1 Smanjenje fiskalnog opterećenja rada	**II.1.A Uspostavljen novi pravičniji sistem oporezivanja rada**	01.01.2024	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	FMF pomjera aktivnost na 2025. godinu pošto je nova Vlada FBIH povukla oba Zakona iz Parlamentarne procedure	Da
	II.1.2 Harmonizirati propise o oporezivanju posjedovanja i prometa imovine u FBiH	**II.1.B Uspostavljen jedinstveni sistem oporezivanja imovine na cijeloj teritoriji FBIH**	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Prednacrt Zakona nije usvojen i aktivnost se pomjera na 2025. godinu	Ne
	II.1.3 Harmonizirati zakon o igrama na sreću u skladu sa međunarodnim propisima	**II.1.C Djelatnost priređivanja igara na sreću i nagradnih igara se prilagođava fiskalnim pravilima u skladu sa međunarodnim propisima**	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Pomjera se početak rada na 2025. godinu	Da

	II.1.4 Unaprijediti propise o poreznoj administraciji	II.1.D Uspostavljena efikasna i efektivna Porezna uprava FBiH	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Analiza nije urađena, pomjera se na 2025	Da

MJERA: II.2. Unaprjeđenje i harmonizacija pravnog okvira u skladu sa međunarodnom pomoći i administrativnom saradnjom						Koordinator mjere			
	Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
	II.2.1 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa mjerama Globalnog foruma OECD	II.2.A Aktivnosti na harmonizaciji pravnog okvira sa mjerama Globalnog foruma OECD	01.01.2024	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Globalni forum je kasnio sa Smjernicama pa nisu započete radnje na izradi Akcionog plana za implementaciju mjera (pomjera se za 2024. godinu), njegovom usvajanju i implementaciji (pomjera se za 2024 godinu).	Da
	II.2.3 Harmonizacija pravnog okvira za razvoj digitalizacije ekonomije	II.2.C Poslovne procese uskladiti sa razvojem digitalne ekonomije	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	OECD treću godinu prolongira donošenje međunarodne konvencije (engl. MLC), te aktivnost nije mogla ni početi. Akitvnost i pripadajuće podaktivnosti FMF u Strategiji se pomjeraju na 2025. godinu	Da
	II.2.4 Razmjena informacija sa drugim poreznim jurisdikcijama	II.2.D Početak uspostave razmjene podataka digitalnim načinom	01.01.2023	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Tokom 2023. godine je izrađen Pravilnike o razmjeni informacija u skladu sa ugovorima o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja, očekuje se njegovo usvajanje i implementacija tokom 2024. godine. Druge podaktivnosti koje su vezane za dalji rade se pomjeraju na na 2025 godinu.	Da

						Koordinator mjere			
MJERA: II.3. Suzbijanje sive ekonomije									
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
	II.3.1 Identificirati uzroke i posljedice sive ekonomije	II.3.A Akcioni plan za borbu sive ekonomije implementiran / II.3.B Povećanje koeficijenta raspodjele prihoda sa Jedinstvenog računa	01.01.2025	30.06.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Aktivnost se odgađa do daljnjeg dok se ne obezbijedi tehnička podrška.	Da
	II.3.2 Izraditi model izračuna sive ekonomije	III.3.B	01.01.2025	31.03.2026	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da
	II.3.3 Efikasniji nadzor nad tokovima sive ekonomije	III.3.C Kretanje koeficijenta raspodjele prihoda od indirektnih poreza sa Jedinstvenog računa	01.07.2025	31.03.2026	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Da
	II.3.4 Edukacija građana o značaju fiskalnog računa	II.3.D Veći stepen evidentiranog prometa i povećanje priliva sredstava u budžete svih nivoa vlasti	01.01.2024	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Dalje provođenje ove aktivnosti zavisi od zakonskih rješenja koja usvoji Parlament.	Da
	II.3.5 Unaprijediti sistem za izvještavanje prema MONEYVAL	III.3.E FMF je kapacitiran da izvještava prema zahtjevima MONEYVAL	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Da
	II.3.6 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za porezu politiku, javnih prihoda i igara na sreću Federalnog ministarstva finansija	II.3.F Povećan kapacitet Sektora	01.01.2023	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da

MJERA: II.4. Unaprijediti poslovno okruženje uklanjanjem administrativnih barijera						Koordinator mjere			
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
	II.4.1 Unaprijediti proces dostavljanja poreznih prijava u elektronskom obliku	III.4.A Efikasno upravljanje poslovnim procesima	01.01.2022	31.03.2024	Ne	PU FBIH	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Ne
	II.4.2 Unaprijediti usluge poreznim obveznicima od strane Porezne uprave FBiH	III.4.B Porezna uprava organizaciono i kadrovski osposobljena da bude u funkciji građana	01.01.2023	31.12.2024	Ne	PU FBIH	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Ne
	II.4.3 Pojednostaviti plaćanje javnih prihoda	III.4.C Smanjen broj uplatnica za uplatu javnih prihoda	01.01.2022	30.09.2025	Ne	Prihodi	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	II.4.5 Uvođenje elektronskog upravljanja porezno-upravnim predmetima u FMF	III.4.E Ekspeditivno i efikasno upravljanje porezno upravnim predmetima	01.01.2024	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Da
	II.4.6 Uvođenje elektronskog upravljanja predmetima u djelatnosti igara na sreću	III.4.F Efikasno upravljanje predmetima u djelatnosti igara na sreću	01.01.2025	31.03.2026	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Ne
	II.4.7 Unaprijediti proces naplate javnih prihoda	III.4.G Povećani javni prihodi koje kontroliše PU	01.01.2025	31.12.2025	Ne	PU FBIH	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Ova aktivnost nije započeta tokom 2023. godine usljed nedostatka kadrova u Početak aktivnost se odgađa na 2025. godinu i očekuje se da će se tokom 2024. godine nastaviti zapošljavanje i time stvoriti preduslovi za početak rada na aktivnosti..	Da
	II.4.8 Smanjiti postojeći porezni dug	III.4.H Smanjen porezni dug	01.01.2024	31.03.2026	Ne	PU FBIH	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Da

Koordinator stupa	
STUP: III. PLANIRANJE I BUDŽETIRANJE	Budžet

Rezultat stupa	Indikator	Izvor podataka za verifikaciju	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024	Ciljana vrijednost 2025	Indikator u strategiji UJF	Izvjestitelj ciljane vrijednosti
III.A Veza politika i budžeta je pojačana	III.A.a Budžet FBIH se priprema, usvaja i objavljuje u programskom formatu	Službeni glasnik FBIH	0	0	0	0	1	1	Da	Budžet

Koordinator mjere	
MJERA: III.2. Proširivanje obuhvata budžeta i DOB-a	

Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
III.2.1 Unapređenje obuhvata konsolidiranih rashoda svih nivoa vlasti u DOB.	III.2.A DOB FBIH uključuje informaciju o DOB-u kantona	01.01.2025	30.06.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Početak aktivnosti se pomijera za provođenje tokom 2025. godine	Da
III.2.2 Proširivanje DOB-a na nivou kantona uključivanjem nižih nivoa vlasti (i fondova)	III.2.B DOB kantona se redovno izrađuju i uključuju informacije od fondova i općina	01.01.2025	30.06.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Početak aktivnosti se pomijera za provođenje tokom 2025. godine	Da
III.2.3 Priprema prijedloga budžeta u n+2 formatu	III.2.C Budžeti u FBIH se izrađuju u n+2 formatu	01.04.2025	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Početak aktivnosti se pomijera za provođenje tokom 2025. godine	Da

MJERA: III.3. Uključiti vanbudžetske fondove i direkcije za puteve u budžete					Koordinator mjere: Budžet			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
III.3.1 Uključivanje vanbudžetskih fondova na nivou Federacije BiH u Budžet Federacije BiH	III.3.A FBiH fond za zapošljavanje je dio budžeta i FBiH fond za zdravstvo je dio budžeta	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2024. za GAP 2025)	Početak aktivnosti se pomjera za provođenje tokom 2025. godine	Da
III.3.2 Na nivou kantona uključiti vanbudžetske fondove, direkcije za puteve i visokoškolske ustanove u budžete	III.3.B Kantoni uključuju fondove i direkcije za ceste u budžet	01.07.2024	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2025)	Početak aktivnosti se pomjera za provođenje tokom 2025. godine	Da

MJERA: III.4. Unapređenje budžetiranja u programskom formatu					Koordinator mjere			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
III.4.1 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za budžet i javne rashode Federalnog ministarstva finansija	III.4.A Ojačani kadrovski kapaciteti Sektora za budžet FMF	01.01.2024	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Da
III.4.3 Priprema metodologije integrisanog sistema budzetskog planiranja vezano za javne politike	III.4.C *Vidi III.4.B*	01.01.2021	30.09.2024	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Ne
III.4.8 Jačanje kapaciteta na nivou JLS za programsko budžetiranje	III.4.H Ojačani kapaciteti JLS za programsko budžetiranje	01.01.2025	30.09.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Da

MJERA: III.5. Poboljšanje software-a za pripremu budzeta i trezorskog sistema na nivou FBiH i kantona					Koordinator mjere: Budžet i Trezor			
Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
III.5.3. Uvođenje novog IT sistema za pripremu i izradu budžeta	III.5.C Novi sistem se koristi za pripremu budžeta	01.10.2021	31.12.2025		Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GIR 2024)	U 2022. su provedene procedure za odobrenje sredstava i pripremu tendera iz sredstava predpristupne pomoći u organizaciji Delegacije EU. Tokom 2023. godine se provela procedura odabira izvođača od strane Evropske unije. Implementacija se očekuje tokom 2024. I 2025. godine.	Da

MJERA: III.6. Unaprjeđenje planiranja, upravljanja i monitoringa javnih investicija					Koordinator mjere			
Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
III.6.1 Poboljšanje pravnog okvira i procesa unutar institucija na svim nivoima vlasti u FBiH	III.6.A Povećan obim kandidovanih projekata javnih investicija koji ulaze u PIMIS sistem. Povećana vrijednost kandidovanih javnih projekata unutar FBiH	01.04.2022	31.12.2024	Ne	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Ne
III.6.2 Izgradnja kapaciteta za planiranje, upravljanje i monitoring javnih investicija	III.6.B Ključni kadar za upravljanje projektima je prošao obuku i certificirani su	01.04.2022	30.06.2024	Ne	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Ne
III.6.3 Unaprjeđenje PIMIS IT sistema	III.6.C Novi/ unaprijeđeni PIMIS softver je funkcionalan	01.04.2022	30.06.2025	Ne	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Implementacija se očekuje tokom 2025. i 2026. godine	Da

MJERA: III.7. Uspostava struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije						Koordinator mjere			
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
	III.7.1 Izrada mape puta za uspostavu struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije	III.7.A Mapa puta izrađena	01.10.2024	31.12.2025	Da	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da

STUP: IV. IZVRŠENJE PRORAČUNA										Koordinator stupa: Trezor
Rezultat stupa	**Indikator**	**Izvor podataka za verifikaciju**	**Polazna vrijednost**	**Ciljana vrijednost 2021**	**Ciljana vrijednost 2022**	**Ciljana vrijednost 2023**	**Ciljana vrijednost 2024**	**Ciljana vrijednost 2025**	**Indikator u strategiji UJF**	**Izvjestitelj ciljane vrijednosti**
IV.A Dospjele neizmirene obaveze su smanjene u FBIH	IV.A.a Smanjenje akumuliranog deficita	Izvještaj o neizmirenim obavezama	0	0	0	0	0	smanjenje za 5%	Ne	Trezor
IV.B Poboljšana efikasnost izvršenja budžeta	IV.B.a Uvođenje novih modula	Trezorski sistem	1	2	0	0	0	0	Da	Trezor
	IV.B.b Broj budžetskih korisnika koji su elektronski povezani sa trezorom	Trezorski sistem	33	33	42	45	50	52	Da	Trezor

MJERA: IV.2. Rješavanje neizmirenih obaveza						Koordinator mjere: Budžet			
	Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
	IV.2.1 Izmjena obrazca 7 - Obrazac neizmirenih obaveza	IV.2.A	01.01.2023	30.06.2024	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne
	IV.2.2 Dokumentovati stanje neizmirenih obaveza na svim nivoima vlasti	IV.2.B Redovno izvještavanje o neizmirenim obavezama	01.07.2024	31.12.2024	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne
	IV.2.3 Pružiti podršku nižim nivoima vlasti i fonodvima u upravljanju postojećim i sprječavanju akumuliranja novih neizmirenih obaveza	IV.2.C Korisnici smanjuju obim neizmirenih obaveza (period 2024 – 2025.), smanjuje se za 5% godišnje	01.01.2024	31.12.2024	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne

MJERA: IV.3. Upravljanje gotovinom						Koordinator mjere: Trezor			
	Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
	IV.3.1 Azuriranje / izrada /Izmjene Zakona o investiranju javnih sredstava	IV.3.A Povećan priliv od kamate od investiranja (na nivou Federacije)	01.01.2023	31.03.2025	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	IV.3.2 Usvojiti i implementirati procedure za pripremanje projekcija gotovinskog toka u ORACLE	IV,3,B Upotreba Uputstva za upravljanje gotovinom pri projekciji gotovinskog toka	01.07.2023	30.06.2025	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	IV.3.3 Jačanje zaštite javnih sredstava	IV.3.C Povećanje prihoda i diverzifikacija oročenja na kraći rok	01.07.2021	30.06.2025	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da

MJERA: IV.4. Jačanje upravljanja dugom						Koordinator mjere: Dug			
	Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
	IV.4.1 Implementirati novi IT sistem za upravljanje dugom u F BiH i razmotriti njegovo uvođenje u kantonalnim vladama	IT sistem implementiran	01.07.2023	31.03.2025	Ne	Dug	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	IV.4.2 Identificirati i implementirati korake neophodne da se osigura izvještavanje o dugu u skladu sa ESA 2010	Početak vjerodostojnog izvještavanja u ESA 2010 formatu	01.10.2024	31.12.2025	Da	Dug	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	IV.4.3 Druga poboljšanja procesa upravljanja dugom	Garancije se izdaju nakon procjene rizika u skladu sa novim pravilima	01.01.2023	31.12.2025	Ne	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Pomjeren je rok implementacije, pošto tehnička podrška počinje tek tokom 2024. godine i nastavlja se 2025. godine	Da

MJERA: IV.5. Računovodstvo i finansijsko izvještavanje						Koordinator mjere: Budžet i Trezor			
	Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
	IV.5.1 Uvođenje MRS JS u FBIH	FMF usvaja i implementira Mapu puta	01.10.2024	31.12.2025	Ne	Trezor	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Da
	IV.5.2 Konsolidacija javnih sredstava na Jedinstvenom računu trezora	Zatvaranje posebnih transakcijskih namjenskih računa koji nisu u okviru JRT-a FBiH	01.01.2023	31.12.2025	Ne	Trezor	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Ured za reviziju FBIH je dao preporuku da se računi otvoreni izvan JRT moraju zatvoriti i uvedena je nova aktivnost kroz koju se prati implementacija preporuke. Nastavlja se i u 2025. Godini.	Da
	IV.5.3 Povećanje transparentnosti korištenja javnih sredstava (dobitnici grantova i transfera)	Podaci o dodijeljenim javnim sredstava (dobitnicima grantova i transfera) objavljeni na web stranici su dostupni javnosti	01.01.2025	31.12.2025	Ne	Trezor	C. Ažurirana aktivnost (u 2023. za GAP 2024)	Preduslov za implementaciju ove aktivnosti su dodatna sredstva. FMF je prioritiziralo traženje donatorskih sredstava za druge projekte, i ova aktivnost se odgađa do 2025, ili dok se ne nađu dodatna donatorska sredstva.	Da
	IV.5.4 Informatizacija kvartalnog izvještavanja	FBiH Kvartalni izvještaji se brže sastavljaju i objavljuju	01.01.2023	31.12.2025	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena. Nastavlja se tražiti podrška donatora.	Da

MJERA: IV.6. Unapređenje IT sistema trezora						Koordinator mjere Trezor			
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
	IV.6.2 Uspostaviti mehanizam za kontinuirano ažuriranje trezorske aplikacije / programa / sistema	Izrada i usvajanje politika za nadogradnju sistema i redovno kvartalno ažuriranje aplikacije	01.10.2021	31.12.2025	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da

STUP: V. UNUTARNJA KONTROLA										Koordinator stupa: CHJ
Rezultat stupa	**Indikator**	**Izvor podataka za verifikaciju**	**Polazna vrijednost**	**Ciljana vrijednost 2021**	**Ciljana vrijednost 2022**	**Ciljana vrijednost 2023**	**Ciljana vrijednost 2024**	**Ciljana vrijednost 2025**	**Indikator u strategiji UJF**	**Izvjestitelj ciljane vrijednosti**
V.A Unaprijeđeno upravljanje rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole	V.A.a Ažurirane Smjernice za upravljanje rizicima	Centralna harmonizacijska jedinica	Važeće Smjernice koje je potrebno prilagoditi	Nove, ažurirane Smjernice					Ne	CHJ
	V.A.b Informatizovani i unaprijeđeni registri rizika	Centralna harmonizacijska jedinica	Registri rizika u pisanoj formi	Informatizovani registri rizika					Ne	CHJ
V.B Interna revizija usklađena sa međunarodnim standardima osigurava dodatnu vrijednost poslovanju subjekata javnog sektora	V.B.a Broj provedenih internih revizija u područjima visokog rizika i finansijski značajnih stavki budžeta/finansijskog plana	Centralna harmonizacijska jedinica	interne revizije nisu dovoljno usmjerene na rizična područja	povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	Da	CHJ
V.C Dostupan je ažuran pregled stanja javnih internih finansijskih kontrola sa godišnjim preporukama i zaključcima Vijeću ministara BiH o poboljšanju	V.C.a Izrađena metodologije za pregled kvaliteta FUK u javnom sektoru u FBiH	Centralna harmonizacijska jedinica	u FBiH ne postoji metodologija za pregled kvalitete FUK	aktivnost realizovana 100%					Ne	CHJ
	V.C.b Izrađena metodologije za provjeru kvalitete rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH	Centralna harmonizacijska jedinica	u FBiH ne postoji metodologija za pregled kvalitete rada interne revizije	aktivnost realizovana 100%					Ne	CHJ

MJERA: V.1. Unaprijeđenje upravljačke odgovornosti i upravljanja rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole						Koordinator mjere CHJ			
	Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
	V.1.1 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za pouzdano upravljanje prihodima, rashodima, imovinom i obavezama	**V.1.A Unaprijeđene kontrole u upravljanju prihodima, rashodima, imovinom i obavezama;**	01.10.2020	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	V.1.2 Interne kontrole su usmjerene na rizike za srednjoročno planiranje i programsko budžetiranje	**V.1.C Unaprijeđene kontrole za višegodišnje i programsko planiranje, ciljeve i rezultate**	01.01.2023	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	V.1.3 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za efikasnost poslovnih procesa organizacija javnog sektora	**V.1.D Brže, dostupnije i transparentnije javne usluge i povećano zadovoljstvo korisnika**	01.01.2021	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	V.1.4 Ojačavanje upravljačke odgovornost za ciljeve i rezultate	**V.1.E Rukovodioci na svim nivoima upravljanja imaju zaduženja, resurse i neophodni stepen autonomije u ostvarivanju ciljeva organizacije**	01.10.2021	30.06.2024	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Bila produžena do kraja 2024. godine	Ne

MJERA: V.2. Unaprijeđena operativna funkcija interne revizije kojom se ostvaruje dodatna vrijednost						Koordinator mjere CHJ			
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
	V.2.1 Interna revizija je uspostavljena u skladu sa važećim propisima i ispunjava međunarodne standarde za profesionalnu praksu interne revizije	V.2.A Unaprijeđen kvalitet rada interne revizije u skladu sa metodologijom za IR	01.01.2021	31.12.2025	Ne	CHJ	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da
	V.2.3 Kadrovski kapaciteti interne revizije su ojačani	V.2.C Bolja pokrivenost javnog sektora Federacije funkcijom interne revizije	01.01.2021	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	V.2.4 Interna revizija je usmjerena na pružanje dodatne vrijednosti u visokorizičnim oblastima	V.2.D Interna revizija pruža mjerljive efekte rada u oblastima od strateškog značaja za organizacije u javnom sektoru u FBiH	01.01.2021	30.09.2024	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena. Završena u 2024.	Ne

MJERA: V.3. Unaprijediti praćenje efektivnosti sistema PIFC						Koordinator mjere CHJ			
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
	V.3.2 Razviti i implementirati okvir za provjeru kvalitete FUK i interne revizije od strane CHJ	V.3.B Sistem PIFC je predmet redovnog stručnog praćenja po metodologijama usklađenim sa dobrom međunarodnom praksom	01.04.2021	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da

	V.3.3 Ojačan analitički i koordinacioni kapacitet CHJ	V.3.C Kvalitetnije informacije za usmjeravanje i prioritetizaciju daljeg razvoja PIFC	01.10.2020	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da

						Koordinator mjere			
MJERA: V.4. Unaprijediti rad budžetske inspekcije									
	Aktivnost	**Rezultat mjere**	**Od**	**Do**	**Horiz. aktivnost**	**Nosilac aktivnosti**	**Status aktivnosti**	**Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025**	**Aktivan u 2025**
	V.4.1 Jačanje kapaciteta budžetske inspekcije FBIH	V.4.A Povećan kapacitet budžetske inspekcije	01.07.2021	30.06.2025	Ne	Budžetska I.	A. Iz usvojene Strategije	Nastavlja se u 2025.	Da
	V.4.2 Uspostava budžetskih inspekcija u kantonima	V.4.B Kantonalne budžetske inspekcije su uspostavljene	01.01.2024	31.12.2025	Ne	Budžetska I.	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	V.4.3 Usklađivanje Zakona o krivičnim postupcima i ovlaštavanje budžetske inpekcije	V.4.C Budžetska inspekcija ima potrebne ovlasti	01.07.2022	30.06.2024	Ne	Budžetska I.	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da

Koordinator stupa	
	Revizija

STUP: VI. EKSTERNA REVIZIJA

Rezultat stupa	Indikator	Izvor podataka za verifikaciju	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024	Ciljana vrijednost 2025	Indikator u strategiji UJF	Izvjestitelj ciljane vrijednosti
VI.A Ustavom uspostavljena nezavisna VRI i poštivanje funkcionalne, operativne i finansijske nezavisnosti u praksi	VI.A.a Usvojene izmjene Ustava FBiH koje uvrštavaju Ured za reviziju institucija u FBiH	Službeni Glasnik FBiH						Objavljene izmjene Ustava FBiH	Da	Revizija
VI.B Povećan učinak vanjske revizije	VI.B.a Povećan obim revizija	Ured za reviziju u FBiH	93	108	121	134	147	160	Ne	Revizija
	VI.B.b. Povećan broj implementiranih preporuka	Ured za reviziju u FBiH	23% (2019)	26%	29%	32%	35%	38%	Ne	Revizija

Koordinator mjere	
	Revizija

MJERA: VI.1. Nezavisnost, mandat i organizaciju Ureda za reviziju institucija u FBiH osigurati ustavnim i zakonskim okvirima, i poštivati u praksi

Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
VI.1.1 Podizati svijest i isticati važnosti uvrštavanja Ureda za reviziju institucija u FBiH u Ustav FBiH	VI.1.A Ured za reviziju institucija u FBiH uvršten je u Ustav FBiH	01.01.2021	31.03.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da

VI.1.2 Nastaviti sa strateškim naporima za uvrštavanje Ureda za reviziju u Ustav FBiH, upućivanjem inicijativa Ustavnim komisijama Parlamenta FBiH i Parlamentarnoj komisiji odgovornoj za reviziju	VI.1.B	01.01.2021	31.03.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
VI.1.3 Poduzimati aktivnosti prema organima i institucijama izvršne vlasti i organima za provođenje zakona, na isticanju važnosti održavanja funkcionalne, operativne i finansijske nezavisnosti Ureda za reviziju institucija u FBiH u dijelu dosljedne primjene Zakona o reviziji (kao lex specialis zakona)	VI.1.C Organizaciona, upravljačka i finansijska nezavisnost VRI održana (bez upitanja u nezavisnost Ureda za reviziju)	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da

MJERA: VI.2. Jačati institucionalne kapacitete Ureda za reviziju institucija u FBiH kako bi se osiguralo provođenje revizije u skladu sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava i veća pokrivenost subjekata iz nadležnosti.					Koordinator mjere			
					Revizija			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
VI.2.1 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti ljudskih resursa	VI.2.A Povećan broj osoblja sa novim kompetencijama i vještinama	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Revizija	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da
VI.2.2 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti informacionih tehnologija	VI.2.C Softver za podršku procesu revizije (AMS) u upotrebi	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da

MJERA: VI.3. Primjena INTOSAI Okvira profesionalnih objava, s ciljem osiguranja visokokvalitetnih revizija koje doprinose poboljšanju upravljanja javnim finansijama					Koordinator mjere			
					Revizija			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2024<>2025	Aktivan u 2025
VI.3.1 Usklađivanje metodologije sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava	VI.3.A Revizije obavljene u skladu sa ISSAI standarda, čime je osiguran kvalitet revizija	01.10.2020	31.12.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
VI.3.2 Provođenje aktivnosti kontrole kvaliteta, kako bi se osiguralo da se revizije provode u skladu sa INTOSAI-jevim standardima	IV.3.B Kontrola kvaliteta revizija se provodi u skladu sa relevantnim standardima	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Revizija	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da

VI.3.3 Provođenje sistemskog praćenja postupanja po datim preporukama u revizorskim izvještajima, s ciljem povećanja odgovornosti, transparentnosti i učinkovitosti u javnom sektoru	VI.3.C Povećana implementacija preporuka VRI	01.01.2023	31.12.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne
VI.3.4 Jačanje komunikacije sa ključnim akterima kao što su subjekti revizije, zakonodavna tijela svih nivoa vlasti, organi za provođnje zakona, mediji i građani, kako bi se povećao uticaj revizije	IV.3.D Na snazi je Komunikacijska strategije sa adekvatnim resursima za implementaciju.	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da