BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
VLADA

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ВЛАДА

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
GOVERNMENT

Broj: 03-11-1400-2/2025
Sarajevo, 07.05.2026. godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
PARLAMENT FEDERACIJE
SARAJEVO

Primljeno:		08 -05- 2026	
Org. jed.	Broj	Priloga	Vrijednost
01,02	- 11 -	1173	/26

PARLAMENT FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE

- Predstavnički dom - ✓

- Dom naroda - √
gosp. Tomislav Martinović, predsjedavajući

Poštovani,

U skladu sa članom 25. stav (7) Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/25), a u vezi sa članom 206. Poslovnika Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH", br. 69/07, 2/08, 26/20 i 13/24) i članom 203. Poslovnika o radu Doma naroda Parlamenta Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH", br. 27/03, 21/09, 24/20 i 60/24), **radi razmatranja i donošenja, dostavljam Vam PRIJEDLOG ODLUKE O PRIHVATANJU ZADUŽENJA PO SPORAZUMU O ZAJMU IZMEĐU BOSNE I HERCEGOVINE I MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ (IBRD) ZA PROJEKAT ODRŽIVOG UPRAVLJANJA ČVRSTIM OTPADOM,** koji je utvrdila Vlada Federacije Bosne i Hercegovine na 315. hitnoj sjednici, održanoj 07.05.2026. godine.

Prijedlog odluke se dostavlja na službenim jezicima i pismima Federacije Bosne i Hercegovine u printanoj i elektronskoj formi (CD).

Također, u prilogu Vam dostavljam:
- Informaciju o kreditu Međunarodne banke za obnovu i razvoj za finansiranje Projekta održivog upravljanja čvrstim otpadom,
- Nacrt Sporazuma o zajmu između Bosne i Hercegovine i IBRD-a,
- Nacrt Projektnog sporazuma između IBRD-a i Federacije Bosne i Hercegovine i
- Usaglašeni Zapisnik s pregovora.

S poštovanjem,

PREMIJER
Nermin Nikšić

BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA V L A D A Sarajevo 1

Prilog: Prijedlog odluke na bosanskom jeziku i
navedena dokumentacija

Co: Federalno ministarstvo finansija -
Federalno ministarstvo financija
gosp. Toni Kraljević, ministar

Adresa: Hamdije Čemerlića 2, 71000 Sarajevo
Tel.: +387 33 66 44 49, Fax.: +387 33 21 24 11, +387 33 66 72 69
www.fbihvlada.gov.ba
e-mail: sekretar@fbihvlada.gov.ba

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
VLADA

PRIJEDLOG

ODLUKA

O PRIHVATANJU ZADUŽENJA PO SPORAZUMU O ZAJMU IZMEĐU BOSNE I HERCEGOVINE I MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ (IBRD) ZA PROJEKAT ODRŽIVOG UPRAVLJANJA ČVRSTIM OTPADOM

Sarajevo, maj 2026. godine

Na osnovu člana 25. stav (7) Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/25) Predstavnički dom Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine na _____ sjednici održanoj _____ i Dom naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine na _____ sjednici održanoj _____ d o n o s i

ODLUKU

O PRIHVATANJU ZADUŽENJA PO SPORAZUMU O ZAJMU IZMEĐU BOSNE I HERCEGOVINE I MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ (IBRD) ZA PROJEKAT ODRŽIVOG UPRAVLJANJA ČVRSTIM OTPADOM

I.

Prihvata se zaduženje Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija) po Sporazumu o zajmu (u daljem tekstu: Sporazum) između Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: BiH) i Svjetske banke - Međunarodne banke za obnovu i razvoj (u daljem tekstu: IBRD) za Projekat održivog upravljanja čvrstim otpadom u ukupnom iznosu do 46.000.000,00 EUR-a.

II.

Sredstva zajma iz tačke I. ove odluke će se koristiti za pružanje usluga upravljanja čvrstim otpadom i institucionalnog kapaciteta u BiH, uz olakšavanje prelaska na cirkularnu ekonomiju u većoj mjeri.

III.

Sredstva zajma iz tačke I. ove odluke, odobravaju se Federaciji pod sljedećim uslovima:

- rok otplate (uključen grace period):.....31 godina
- grace period:.....8 godina
- početna naknada.....0,25 % godišnje
- naknada za održavanje zajma.....0,25% godišnje
- kamatna stopa:.....LIBOR (za euro) + varijabilni spread
- dospijeća:.....polugodišnja
- datumi plaćanja glavnice i kamata:.....15. april i 15. oktobar svake godine

IV.

Potvrđuje se da je razmatrana dokumentacija prihvatljiva za Federaciju, a posebno:

- Usaglašeni zapisnik s pregovora;
- Nacrt Sporazuma o zajmu između Bosne i Hercegovine i IBRD-a;
- Nacrt Projektnog sporazuma između IBRD-a i Federacije.

V.

Daje se saglasnost za zaključivanje Supsidijarnog ugovora između Bosne i

Hercegovine i Federacije za zajam iz tačke I. ove odluke.

Za potpisivanje Supsidijarnog sporazuma ovlašćuje se federalni ministar finansija.

VI.

Za realizaciju ove odluke i izvještavanje zadužuje se Federalno ministarstvo finansija – Federalno ministarstvo financija, Federalno ministarstvo okoliša i turizma, svako u okviru svoje nadležnosti.

VII.

Implementacija Sporazuma iz tačke I. ove odluke ne zahtijeva donošenje novih ili izmjenu postojećih zakona.

VIII.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

O B R A Z L O Ž E NJ E

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u članu 25. st. (5) i (6) Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/25), koji propisuje pitanja vanjskog zaduženja Federacije i procedure za zajmove. Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", broj: 45/25) u članu 25. stav (7) predviđeno je da odluku o zaduženju donosi Parlament Federacije BiH.

Razlozi za donošenje

Osnovni razlog za donošenje ove odluke je zaduženje Federacije Bosne i Hercegovine po osnovu Sporazuma o zajmu kod Svjetske banke - Međunarodne banke za obnovu i razvoj (IBRD).

Projekat ima za cilj pružanje usluga upravljanja čvrstim otpadom i institucionalnog kapaciteta u Bosni i Hercegovini, uz olakšavanje prelaska na cirkularnu ekonomiju u većoj mjeri. Nadovezuje se na projekte koje je Svjetska banka finansirala ranije za unapređenje sistema upravljanja čvrstim otpadom i prevazilaženje dugotrajno prisutnih nedostataka, kao što su kontinuirano korištenje nesanitarnih deponija i ograničen obuhvat ruralnih područja uslugama zbrinjavanja otpada. Projekat će također doprinijeti zaštiti okoliša i povećanju otpornosti na klimatske promjene, što postaje sve značajnije, zbog osjetljivosti BiH na prirodne katastrofe uzrokovane klimatskim nepogodama, kao što su poplave, ekstremne vrućine i šumski požari.

Obrazloženje pojedinih tačaka

Tačka I. je nužna kako bi se prihvatilo zaduženje Bosne i Hercegovine kod Međunarodne banke za obnovu i razvoj (IBRD).

Tačkom II. potvrđuje se namjena utroška sredstava zajma.

Tačkom III. precizirani su uslovi zajma.

Tačkom IV. potvrđuje se da je dokumentacija prihvatljiva za Federaciju BiH.

Tačkom V. daje se saglasnost za potpisivanje Supsidijarnog sporazuma, kao i ovlaštenje federalnom ministru finansija da u ime Federacije potpiše isti.

Tačkom VI. u okvirima nadležnosti definira se obaveza za realizaciju Odluke i izvještavanje.

Tačka VII. potvrđuje da za implementaciju Sporazuma o zajmu nije potrebno donijeti nove propise.

Tačka VIII. propisuje stupanje na snagu ove odluke.

INFORMACIJA

O KREDITU MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ ZA FINANSIRANJE PROJEKTA „ODRŽIVOG UPRAVLJANJA ČVRSTIM OTPADOM“

Vlada Federacije BiH je na svojoj 60. sjednici održanoj 29.09.2025. godine usvojila Zaključak V.broj: 1533/2025 kojim je podržala inicijativu da se kreditnim zaduženjem kod Međunarodne banke za obnovu i razvoj (u daljem tekstu:IBRD), osiguraju sredstva za realizaciju Projekta „Održivog upravljanja čvrstim otpadom " (u daljem tekstu:Projekat) u iznosu do 46.000.000,00 EUR-a.

Pregovori sa predstavnicima IBRD-a, Ministarstva financija i trezora BiH, Federalnog ministarstva finansija-Federalnog ministarstva financija i Federalnog ministarstva okoliša i turizma, održani su od 20.01.2026 godine.

Sredstva zajma za Bosnu i Hercegovinu u ukupnom iznosu 46.000.000,00 EUR-a, odobravaju se Federaciji pod sljedećim uslovima:

- rok otplate.....31,5 godine,
- grace period.....8 godina (uključen u rok otplate),
- početna naknada.....0,25 % godišnje
- naknada za održavanje zajma.....0,25% godišnje
- kamatna stopa:.....LIBOR (za euro) + varijabilni spread
- dospijeća:.....polugodišnja
- datumi plaćanja glavnice i kamata: .....15. april i 15. oktobar svake godine

Projekt ima za cilj pružanja usluga upravljanja čvrstim otpadom (SWM) i institucionalnog kapaciteta u Bosni i Hercegovini (BiH), uz olakšavanje prelaska na cirkularnu ekonomiju u većoj mjeri. Nadovezuje se na projekte koje je Svjetska banka (WB) financirala ranije za unaprjeđenje sistema upravljanja čvrstim otpadom i prevazilaženje dugotrajno prisutnih nedostataka, kao što su kontinuirano korištenje nesanitarnih deponija i ograničen obuhvat ruralnih područja uslugama zbrinjavanja otpada. Projekt će također doprinijeti zaštiti okoliša i povećanju otpornosti na klimatske promjene, što postaje sve značajnije, zbog osjetljivosti BiH na prirodne katastrofe uzrokovane klimatskim nepogodama, kao što su poplave, ekstremne vrućine i šumski požari.

Procjenjuje se da će efektivno funkcioniranje sistema upravljanja čvrstim otpadom, kao javnog dobra biti od koristi za 1,2 miliona stanovnika, kroz čistiji okoliš, smanjenje rizike po zdravlje i bolje uslove života. Subjekti iz javnog sektora nadležni za sistem upravljanja čvrstim otpadom će ostvariti koristi od povećane efikasnosti, manjih operativnih troškova i unaprijeđenog pružanja usluga, a Projekat će omogućiti i privlačnije okruženje za ekonomske aktivnosti i inovacije. Projekt će doprinijeti izgradnji održivijeg i inkluzivnijeg sistema upravljanja otpadom u BiH, jačanjem javno-privatne saradnje i jačanjem cirkularne ekonomije. Promocija odvajanja i recikliranja otpada u okviru Projekta će otvoriti dalje mogućnosti za angažman malih privatnih preduzeća na poslovima prikupljanja, obrade i recikliranja, time jačajući rast poslovnih subjekata i otvaranje radnih mjesta duž lanca vrijednosti otpada. Komunalna preduzeća će ostvariti koristi od pojednostavljenja

poslovanja, dok će neformalni sakupljači otpada, od kojih mnogi žive od recikliranja, dobiti sigurnije uslove za rad i nove prilike unutar formaliziranijeg sistema.
Komponente projekta:

Komponenta 1 - Institucionalno jačanje za upravljanje čvrstim otpadom;

Pod-komponenta 1.1: Ekonomski instrumenti za smanjenje, ponovno korištenje i recikliranje otpada i za povećanje povrata troškova i dugoročnu financijsku održivost
Podkomponenta 1.2: Grantovi zasnovani na učinku

Komponenta 2: Podrška održivom upravljanju otpadom zasnovanom na integrisanom upravljanju otpadom i cirkularnoj ekonomiji;

Pod-komponenta 2.1: Odvojeno prikupljanje, odlaganje, recikliranje i ponovno korištenje komunalnog čvrstog otpada.
Pod-komponenta 2.2: Izgradnja i unaprjeđenje odgovarajuće infrastrukture na postojećim i novim općinskim/regionalnim deponijama

Komponenta 3 - Upravljanje projektom i operativni troškovi

Indikativna lista pod-projekata

Uredbom o načinu i kriterijima za Pripremu, izradu i praćenje realizacije Programa javnih investicija („Službene novine Federacije BiH" br. 106/14, 27/19 i 104/22 i 17/24) uređuje se način i kriteriji za pripremu, izradu i praćenje realizacije programa javnih investicija u Federaciji Bosne i Hercegovine. Uredbom je propisano da smo onaj projekat koji je uvršten u Program javnih investicija može se finansirati budžetskim sredstvima ili zaduživanjem. S tim u vezi u nastavku je lista Projekata koji se nalaze u Programu javnih investicija Federacije Bosne i Hercegovine 2025-2027:

1.Pod-projekti koji su uključeni u Program javnih investicija Federacije BiH 2025-2027 su:

a.) Izgradnja Regionalne sanitarne deponije Trešnjica u Goraždu u iznosu do 15.000.000 KM
b.) Proširenje Regionalne deponije Mošćanica u Zenici u iznosu do 17.000.000 KM
c.) Razvoj sistema odvojenog prikupljanja posebnih kategorija otpada u Kantonu Sarajevo u iznosu do 4.640.000 KM
d.) Sanacija i zatvaranje postojeće gradske deponije komunalnog otpada „Uborak" u naselju Vrapčići-Buđevci u Mostaru u iznosu do 3.200.000 KM
e.) Implementacija plana prilagođavanja regionalne deponije Uborak-Buđevci u Mostaru izgradnjom prečistača procjednih voda, zatvaranjem i sanacijom postojećih ploha I, II i III i izgradnjom novih sanitarnih ploha IV i V iznosu do 10.600.000 KM

2.Pod-projekti koji su uključeni u Program javnih investicija Tuzlanskog kantona 2025-2027 su:

a.) Sanacija deponije Višnjik u Gradačcu i prilagođavanju regionalnom konceptu upšravljanja otpadom u iznosu do 11.500.000 KM,
b.) Sanacija i zatvaranje deponije komunalnog otpada u Kalesiji u iznosu do 1.700.000 KM.

3.Pod-projekti koji su uključeni u Program javnih investicija Unsko – sanskog kantona 2025-2027 su:

a.) Sanacija i prilagođavanje deponije regionalnom konceptu Medžre Vlaški do u Bosanskoj Krupi u iznosu do 9.561.768 KM,
b.) Sanacija deponije Kruškovača u Bihaću u iznosu do 16.172.613 KM

Ukupna vrijednost svih potencionalnih pod-projekata sa indikativne liste a koji se nalaze u programu javnih investicija za 2025-2027 je 89.374.381 KM.

Donošenjem ove Odluke stvara se osnov za potpisivanje Supsidijarnog ugovora između Bosne i Hercegovine i Federacije BiH.

Federalno ministarstvo okoliša i turizma putem Jedinice za implementaciju projekta kao nadležna institucija, zaduženo je za cjelokupnu implementaciju Projekta.

U period implementacije u Budžetu Federacije BiH nije potrebno osigurati dodatna finansijska sredstva za sufinansiranje Projekta.

Na temelju navedenog Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je na 315. hitnoj sjednici održanoj 07.05.2026. godine utvrdila Prijedlog odluke o prihvatanju zaduženja po Sporazumu o zajmu između Bosne i Hercegovine i Međunarodne banke za obnovu i razvoj (IBRD) za Projekat održivog upravljanja čvrstim otpadom.

PREGOVARANI TEKST
20. januar 2026.g.

ZAJAM BROJ 9929-BA

Sporazum o zajmu

(Projekt održivog upravljanja otpadom)

između

BOSNE I HERCEGOVINE

i

MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ

SPORAZUM O ZAJMU

SPORAZUM na dan Datuma potpisivanja između BOSNE I HERCEGOVINE ("Zajmoprimac") i MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ ("Banka").

Zajmoprimac i Banka se ovime slažu kako slijedi:

ČLAN I – OPŠTI USLOVI; DEFINICIJE

1.01. Opšti uslovi (kako su definirani u Apendiksu ovog Sporazuma) se primjenjuju na ovaj Sporazum i čine njegov dio.

1.01. Ukoliko kontekst ne zahtijeva drugačije, termini pisani velikim početnim slovom korišteni u ovom Sporazumu imaju značenja koja su im data u Opštim uslovima ili Apendiksu ovog Sporazuma.

ČLAN II — ZAJAM

2.01. Banka se slaže da Zajmoprimcu pozajmi iznos od četrdeset šest miliona eura (46.000.000 EUR), kako se takav iznos može s vremena na vrijeme konvertirati putem Konverzije valuta („Zajam") za pomoć za financiranje projekta opisanog u Rasporedu 1 ovog Sporazuma („Projekt").

2.02. Zajmoprimac može povlačiti sredstva Zajma u skladu s Odjeljkom III Rasporeda 2 ovog Sporazuma.

2.03. Početna naknada (Front-end Fee) iznosi jednu četvrtinu jednog procenta (0,25%) iznosa Zajma.

2.04. Naknada na nepovučena sredstva (Commitment Charge) iznosi jednu četvrtinu jednog procenta (0,25%) godišnje na Nepovučeni saldo zajma.

2.05. Kamatna stopa je Referentna stopa plus Varijabilna marža ili takva stopa koja se može primjenjivati nakon Konverzije, kako je navedeno u Odjeljku 3.02(e) Opštih uslova.

2.06. Datumi plaćanja su 15. april i 15. oktobar svake godine.

2.07. Iznos glavnice Zajma se otplaćuje u skladu s Odjeljkom 3.03 Opštih uslova i Rasporedom 3 ovog Sporazuma.

ČLAN III — PROJEKT

3.01. Zajmoprimac izjavljuje svoju opredijeljenost za ciljeve Projekta. U tom smislu, Zajmoprimac će osigurati da Entitet koji implementira projekt provede Projekt, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma i uz tehničku podršku Uključenih kantona, Uključenih općina ili Uključenih javnih komunalnih preduzeća u skladu s odredbama člana V Opštih uslova, Rasporeda 2 ovog Sporazuma i Projektnog sporazuma.

ČLAN IV — EFEKTIVNOST;

4.01. Dodatni uslovi efektivnosti se sastoje od sljedećeg:

a) Entitet koji implementira projekt uspostavio Jedinicu za upravljanje projektom na način i s osobljem, resursima i odgovornostima prihvatljivim za Banku.

b) Supsidijarni sporazum potpisan u ime Zajmoprimca i Entiteta koji implementira projekt po uslovima i rokovima prihvatljivim za Banku.

c) Projektni sporazum potpisan u ime Entiteta koji implementira projekt po uslovima i rokovima prihvatljivim za Banku.

d) Entitet koji implementira projekt usvojio Projektni operativni priručnik prihvatljiv za Banku.

4.02. Rok efektivnosti je datum koji pada sto osamdeset (180) dana od Datuma potpisivanja.

ČLAN V — PREDSTAVNIK; ADRESE

5.01. Predstavnik Zajmoprimca je njegov Ministar financija i trezora.

5.02. U svrhu Odjeljka 10.01 Opštih uslova:

(a) adresa Zajmoprimca je:

Ministarstvo financija i trezora
Trg BiH 1
71000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina; a

(b) elektronska adresa Zajmoprimca je:

Faks:	E-mail:
(387-33) 202-930	trezorbih@mft.gov.ba

5.03. U svrhu Odjeljka 10.01 Opštih uslova:

(a) adresa Banke je:

International Bank for Reconstruction and Development
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
United States of America; a

(b) elektronska adresa Banke je:

Telex:	Faks:
248423(MCI) ili 64145(MCI)	1-202-477-6391

DOGOVORENO na Datum potpisivanja.

BOSNA I HERCEGOVINA

Od strane

_____
Ovlašteni predstavnik

Ime i prezime: _____

Funkcija: _____

Datum: _____

MEĐUNARODNA BANKA ZA OBNOVU I RAZVOJ

Od strane

_____
Ovlašteni predstavnik

Ime i prezime: _____

Funkcija: _____

RASPORED 1

Opis projekta

Cilj Projekta je unaprjeđenje pružanja usluga upravljanja čvrstim otpadom u Uključenim kantonima i općinama.

Projekt se sastoji od sljedećih dijelova:

1. Institucionalno jačanje upravljanja čvrstim otpadom

1.1 Ekonomski instrumenti upravljanja čvrstim otpadom (SWM) i podizanje svijesti javnosti

a) Provođenje programa tehničke pomoći dizajniranog za unaprjeđenje financijskih aspekata SWM usluga, kao što su povećano pokrivanja troškova i dugoročna održivost, uključujući:
   (i) sveobuhvatan pregled financiranja SWM usluga u Uključenim općinama i kantonima, uključujući: (A) procjenu punih troškova SWM, tarifa i sistema obračuna usluga na lokalnom nivou, priuštivosti cijene usluge za domaćinstva i poslovne subjekte, te davanje preporuka za uspostavljanje okvira kojim bi se osigurala redovna revizija primjenljivih tarifa; (B) izrada smjernica za općine i kantone za unaprjeđenje obračuna troškova SWM, donošenje i reviziju tarifa i ispostavljanje računa za usluge;
   (ii) pregled postojeće sheme produžene odgovornosti proizvođača (EPR), okolišnih fondova i drugih međuvladinih mehanizama financiranja i ekonomskih instrumenata za smanjenje, ponovno korištenje i recikliranje otpada, te davanja preporuka za implementaciju revidiranih i/ili novih mehanizama financiranja i ekonomskih instrumenata.

b) Provođenje aktivnosti kampanje informiranja i podizanja svijesti javnosti, uključujući:
   (i) Pripremu [*i implementaciju*] kampanje informiranja i podizanja svijesti javnosti o održivom ponašanju domaćinstava i drugih relevantnih aktera kad je u pitanju SWM;
   (ii) pilot aktivnosti usmjerene na promjenu ponašanja u svrhu smanjenja stvaranja otpada, promociju odvajanja na mjestu nastanka u domaćinstvu i povećanje razumijevanja od strane domaćinstava i drugih aktera koristi od naknada/taksi za otpad.

1.2. Grantovi zasnovani na učinku

Pružanje Uključenim općinama, Uključenim kantonima i Uključenim javnim komunalnim preduzećima Grantova zasnovanih na učinku (PBG) dizajniranih za poticanje institucionalnog učinka u SWM sektoru – povećanje dostupnosti, potpunosti i kvaliteta operativnih i financijskih podataka i povećanje ostvarivanja prihoda i pokrivanja troškova – kroz refundiranje, primaocima PBG, Izabranih rashoda koje su ostvarili u direktnoj vezi s pružanjem SWM usluga i jačanje operativnog učinka primalaca PBG.

2. Podrška za integrirano upravljanje čvrstim otpadom u pravcu cirkularne ekonomije

a) Izgradnja i unaprjeđenje općinske/regionalne infrastrukture za upravljanje otpadom, kroz provođenje Pod-projekata za:
   (i) Izgradnju novih sanitarnih deponija (ili novih sanitarnih odlagališnih ploha) i dodatna unaprjeđenje infrastrukture za okolišne kontrole na postojećim odlagalištima otpada gdje je potreban dodatni kapacitet;
   (ii) Izgradnju pretovarnih stanica u svrhu efikasnijeg transporta otpada za obradu i odlaganje;
   (iii) Rehabilitaciju i tajno zatvaranje izabranih općinskih/regionalnih odlagališta na okolišno prihvatljiv način i uspostavljanje sistema dugoročnog okolišnog monitoringa;
   (iv) Pripremu studija izvodljivosti, tehničkih projekata i financijskih, okolišnih i socijalnih procjena, za Pod-projekte, po potrebi.

b) Implementacija Pod-projekata za odvojeno prikupljanje, odlaganje, recikliranje i ponovno korištenje komunalnog otpada kroz:
   (i) Osiguranje opreme i sredstava za prikupljanje otpada (uključujući vozila, opremu, zelene otoke, unaprjeđenje radionica) u svrhu povećanja pokrivenosti odvozom otpada i uvođenja/širenja razdvajanja otpada na mjestu nastanka;
   izgradnja i instalacija postrojenja za sortiranje i agregaciju suhih sekundarnih sirovina (uključujući reciklažna dvorišta i sortirnice) za otpad odvojen na mjestu nastanka;
   (ii) Provođenje pilot aktivnosti obrade odvojenog organskog otpada (iz domaćinstava, poslovnih subjekata, ustanova i s javnih površina) uključujući pilot kompostane, u svrhu povećanja ponovnog korištenja resursa i smanjenja emisije metana preusmjeravanjem organskog da ne ide na deponiju; i
   (iii) Pripremu studija izvodljivosti, tehničkih projekata i financijskih, okolišnih i socijalnih procjena, za Pod-projekte, po potrebi.

3. Upravljanje Projektom

a) Proviđenje aktivnosti upravljanja Projektom, kao što su monitoring, evaluacija, koordinacija i supervizija Projekta i revizije Projekta, uključujući i financiranje Operativnih troškova Jedinice za upravljanje projektom i izabranih Timova za implementaciju projekta.

b) Provođenje aktivnosti programa izgradnje kapaciteta usmjerenih, između ostalog, na Jedinicu za upravljanje projektom i aktere u SWM sektoru, kao što su Javna komunalna preduzeća i organi lokalne uprave koji se bave temama poput rodnih pitanja i pružanje prilika za rukovođenje i mentorstvo ženama koje rade u SWM sektoru, uključujući i pružanje ciljane konsultantske podrške za pomoć u radu već uspostavljenih Timova za implementaciju projekta za izabrane Pod-projekte.

RASPORED 2

Izvršenje Projekta

Odjeljak I. Aranžmani implementacije

A. Institucionalni aranžmani.

1. Zajmoprimac će osigurati da Entitet koji implementira projekt provede Projekt putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, uz tehničku podršku Uključenih kantona, Uključenih općina ili Uključenih javnih komunalnih preduzeća.

2. Jedinica za upravljanje projektom. Zajmoprimac će osigurati da Entitet za implementaciju projekta uspostavi i cijelo vrijeme implementacije Projekta održava Jedinicu za upravljanje projektom unutar Federalnog ministarstva okoliša i turizma, s projektnim zadatkom i resursima prihvatljivim za Banku, uz kompetentno osoblje u dovoljnom broju i kako je detaljnije opisano u Projektom operativnom priručniku, koja je odgovorna za sveukupnu implementaciju Projekta, nabavku, tehničko i financijsko upravljanje i računovodstvo, upravljanje okolišnim i socijalnim rizicima i monitoring i evaluaciju.

3. Timovi za implementaciju projekta.

   a) Timovi za implementaciju projekta će biti uspostavljeni u svakoj, Uključenom kantonu, Uključenoj općini ili Uključenom javnom komunalnom preduzeću, s projektnim zadatkom i resursima prihvatljivim za Banku, uz kompetentno osoblje u dovoljnom broju i kako je detaljnije opisano u Projektom operativnom priručniku, prije početka implementacije njihovog odnosnog Pod-projekta.
   b) Bez ograničenja na gornji paragraf (a), Timovi za implementaciju projekta će biti odgovorni za tehnička pitanja odnosnih Pod-projekata – uključujući detaljni građevinskih projekt, pripremu tehničke specifikacija i nadzor nad građevinskim radovima – u bliskoj koordinaciji s Jedinicom za upravljanje projektom, koja ostaje odgovorna za funkcije nabavke, upravljanje ugovorima i financijsko upravljanje.
   c) *Nakon uspostavljanja, svaki Tim za implementaciju projekta će izvještavati Jedinicu za upravljanje projektom, najmanje na kvartalnoj osnovi.*

4. Najkasnije tri (3) mjeseca nakon Datuma efektivnosti, Zajmoprimac će osigurati da Entitet koji implementira projekt, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, nabavi, obnovi i instalira Projektni računovodstveni softver i licencu i potom je održava cijelo vrijeme trajanja Projekta, na način zadovoljavajuć za Banku.

B. Projektni operativni priručnik

1. Zajmoprimac će osigurati da Entitet koji implementira projekt, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma:

   (a) pripremi Projektni operativni priručnik, po formi i sadržaju, prihvatljiv za Banku, koji sadrži detaljne aranžmane i procedure implementacije Projekta, uključujući, *inter alia*: (i)

aranžmane implementacije, uz razgraničenje uloga i odgovornosti pojedinih ministarstava, odjeljenja, agencija i ostalih institucija na različitim nivoima vlasti (uključujući državni, entitetski, kantonalni i općinski) uključenih u implementaciju Projekta i njihovu koordinaciju i međusobne odnose; (ii) aranžmane isplate, zahtjeve za izvještavanjem, procedure financijskog upravljanja i procedure revizije; (iii) procedure nabavke, standardnu dokumentaciju za nabavku, procedure administracije i upravljanja ugovorima; (iv) mjere za sprječavanje prevare i korupcije, kao i drugih rizika po integritet i fiducijarnih rizika; (v) aranžmane upravljanja okolišnim i socijalnim rizicima, kao i funkcioniranje mehanizma za žalbe; (vi) principe, kriterije i procedure za identifikaciju, procjenu, izbor, odobrenje i implementaciju i evaluaciju Pod-projekata, uključujući detaljne kriterije prihvatljivosti za Pod-projekte predložene za financiranje iz sredstava Zajma i obrazac Pod-projektnog sporazuma; (vii) aranžmane implementacije i ostale mehanizme u vezi s odredbama - i uslovima i rokovima - za Grantove zasnovane na učinku, uključujući korištenje sredstava, indikatore učinka/rezultata i njihovu verifikaciju; (viii) aranžmane monitoringa i evaluacije, izvještavanje i komunikaciju, uključujući indikatore učinka; (ix) druge administrativne, financijske, tehničke i organizacione aranžmane i procedure koji budu potrebni za Projekt.

(b) (i) dostavi Banci i razmotri s njom taj priručnik ("Projektni operativni priručnik" ili "POM") odmah nakon što bude pripremljen; (ii) potom ga usvoji kako ga je Banka odobrila; i (iii) nakon toga implementira Projekt u skladu s POM-om.

(c) ne mijenja, suspendira, ukida, povlači, niti se odriče bilo koje odredbe Projektnog operativnog priručnika bez prethodne pismene saglasnosti Banke.

2. U slučaj bilo kakvih neslaganja između odredaba Projektnog operativnog priručnika i ovog Sporazuma, primjenjuje se ovaj Sporazum.

C. Supsidijarni sporazum.

1. Za olakšanje provođenja Projekta, Zajmoprimac će Entitetu koji implementira projekt staviti na raspolaganje sredstva Zajma po supsidijarnom sporazumu ("Supsidijarni sporazum") između Zajmoprimca i Entiteta koji implementira projekt, po uslovima i rokovima odobrenim od strane Banke.

2. Zajmoprimac će koristiti svoja prava po Supsidijarnom sporazumu na takav način da štiti svoje interese i interese Banke i da ostvari svrhu Zajma. Osim ukoliko se Banka ne složi drugačije, Zajmoprimac neće dodavati, mijenjati, poništavati, niti se odricati Supsidijarnog sporazuma ili bilo koje njegove odredbe.

D. Okolišni i socijalni standardi.

1. Zajmoprimac će, i osiguraće da Entitet koji implementira projekt osigura da se Projekt provodi u skladu s Okolišnim i socijalnim standardima na način prihvatljiv za Banku.

2. Bez ograničenja na gornji paragraf 1, Zajmoprimac će, i osiguraće da Entitet koji implementira projekt, osigura da se Projekt implementira u skladu s Planom okolišnih i

socijalnih obaveza ("ESCP"), na način prihvatljiv za Banku. U tom smislu, Zajmoprimac će, i osiguraće da Entitet koji implementira projekt, osigura:

(a) da se mjere i aktivnosti navedene u ESCP implementiraju s dužnom pažnjom i efikasno, kako nalaže ESCP;

(b) da je na raspolaganju dovoljno sredstava za pokrivanje troškova implementacije ESCP;

(c) da se održavaju politike i procedure, kao i kvalificirano i iskusno osoblje u dovoljnom broju, za implementaciju ESCP, kako nalaže ESCP; i

(d) da se ESCP, niti bilo koja njegova odredba ne mijenjaju, opozivaju, suspendiraju, niti se odriče od njih, osim ukoliko se Banka u pismenoj formi ne složi drugačije, kako nalaže ESCP i da se revidirani ESCP odmah potom objavi.

3. U slučaju neslaganja između ESCP i odredaba ovog Sporazuma, primjenjuju se odredbe ovog Sporazuma.

4. Zajmoprimac će, i osiguraće da Entitet koji implementira projekt osigura da se:

(a) poduzmu sve mjere za prikupljanje, objedinjavanje i dostavljanje Banci putem redovnih izvještaja, po učestalosti navedenoj u ESCP, kao i putem posebnog, jednog ili više izvještaja, ako Banka tako bude tražila, bez odlaganja, informacija o statusu pridržavanja ESCP i u njemu navedenih okolišnih i socijalnih instrumenata, da svi ti izvještaji u formi i sadržaju prihvatljivi za Banku, navode, *inter alia*: (i) status implementacije ESCP; (ii) stanja, ako se pojave, koja se upliću ili prijete da će se uplitati u implementaciju ESCP; i (iii) korektivne i preventivne mjere poduzete ili koje trebaju biti poduzete za prevazilaženje tih stanja; i

(b) Banka, bez odlaganja, obavijesti o svakom incidentu ili nesreći u vezi s Projektom ili koji utiče na njega ili je vjerovatno da će imati značajan negativan uticaj na okoliš, pogođene zajednice, javnost ili radnike, u skladu s ESCP, u njemu navedenim okolišnim i socijalnim instrumentima i Okolišnim i socijalnim standardima.

5. Zajmoprimac će, i osiguraće da Entitet koji implementira projekt objavi, održava i vodi dostupan mehanizam žalbi, za prijem i olakšavanje rješavanja bojazni i prigovora ljudi zahvaćenih Projektom, i poduzme sve mjere neophodne i prikladne za rješavanje ili olakšavanje rješavanja, tih bojazni i prigovora, na način prihvatljiv za Banku.

6. Zajmoprimac će, i osiguraće da Entitet koji implementira projekt osigura da sva ponudbena dokumentacija i ugovori za građevinske radove u okviru Projekta uključe obavezu izvođača, pod-izvođača i nadzornih organa da: (a) se pridržavaju svih relevantnih aspekata ESCP i u njemu sadržanih okolišnih i socijalnih instrumenata; i (b) usvoje i primjenjuju kodeks ponašanja, kojeg trebaju dobiti i potpisati svi radnici, uz detaljno navođenje svih mjera za rješavanje okolišnih, socijalnih, zdravstvenih i sigurnosnih rizika, rizika u vezi sa seksualnim iskorištavanjem i zlostavljanjem, seksualnim uznemiravanjem i nasiljem nad

djecom, sve kako je primjenljivo na date građevinske radove koji su ugovoreni ili se izvode u skladu s ugovorima.

E. Pod-projekti u okviru Dijela 2 Projekta

Zajmoprimac će osigurati da Entitet koji implementira projekt osigura da se identifikacija, procjena, izbor i odobrenje (te posljedično implementacija i evaluacija) predloženih Pod-projekata vrši u skladu s principima, kriterijima i procedurama navedenim u Projektnom sporazumu i Projektnom operativnom priručniku.

Odjeljak II. Monitoring, izvještavanja i evaluacija Projekta

1. Zajmoprimac će osigurati da Entitet koji implementira projekt, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, dostavlja Banici svaki Projektni izvještaj najkasnije 45 dana po isteku svakog kalendarskog polugodišta, koji obuhvata to kalendarsko polugodište.

2. Najkasnije trideset (30) mjeseci nakon Datuma efektivnosti, Zajmoprimac će osigurati da Entitet koji implementira Projekt, zajedno s Bankom, provede srednjoročni pregled Projekta ("Srednjoročni pregled") da bi se utvrdio ostvareni napredak na implementaciji Projekta. U tu svrhu Zajmoprimac će pripremiti – po projektnom zadatku prihvatljivom za Banku – i dostaviti Banci najkasnije tri (3) mjeseca prije početka Srednjoročnog pregleda, izvještaj o ostvarenom napretku na provođenju projekta u periodu koji prethodi datumu izvještaja, u koji su integrirani rezultati monitoringa i evaluacije Projektnih aktivnosti, i u kojem se navodi prijedlog mjera za osiguranje efikasnog provođenja Projekta i ostvarivanja njegovih ciljeva u periodu nakon datuma izvještaja. Nakon Srednjoročnog pregleda, Zajmoprimac će bez odlaganja i s dužnom pažnju provesti ili osigurati provođenje mjera predloženih za osiguranje efikasnog završetka Projekta i ostvarivanja njegovog cilja, kao i sve korektivne radnje koje Banka bude smatrala potrebnim za prevazilaženje uočenih nedostataka u provođenju Projekta u pravcu ostvarivanja njegovog cilja.

Odjeljak III. Povlačenje sredstava Zajma

A. Generalno.

Bez ograničenja na odredbe Člana II Opštih uslova, Zajmoprimac može povlačiti sredstva Zajma za: (a) financiranje Prihvatljivih rashoda za Projekt i (b) plaćanje: (i) Početne naknade; i (ii) svake premije Limita (Cap) kamatne stope ili Raspona (Collar) kamatne stope, sve u alociranom iznosu, i ako je primjenljivo, do procenta navedenog za svaku Kategoriju u sljedećoj tabeli:

Kategorija	Alocirani iznos zajma (izražen u EUR)	Procenat rashoda koji će se financirati (uključujući poreze)
(1) Robe, radovi, nekonsultantske i konsultantske usluge, Obuka i Operativni troškovi za Dijelove 1.1, 2 i 3 Projekta	45.885.000	100%

(2) Početna naknada	115.000	Iznos plativ po Odjeljku 2.03 ovog Sporazuma u skladu s Odjeljkom 2.07 (b) Opštih uslova
(3) Premija Limita (Cap) ili Raspona (Collar) kamatne stope	0	Iznos plativ po Odjeljku 2.03 ovog Sporazuma u skladu s Odjeljkom 4.05 (c) Opštih uslova
UKUPNI IZNOS	46.000.000	

B. Uslovi povlačenja; Period povlačenja.

1. Bez obzira na odredbe gornjeg Dijela A, neće se vršiti povlačenja za plaćanja izvršena prije Datuma potpisivanja.

2. Datum zatvaranja je 31. mart 2032.g

C. Posljedice raskida Sporazuma o grantu zbog nepostizanja efektivnosti

Raskid Sporazuma o grantu zbog nepostizanja efektivnosti – u skladu s Članom IV Odjeljka 4.05 Sporazuma o gantu –će rezultirati automatskom izmjenom Sporazuma o zajmu: (a) brisanje Dijela 1.2 Projekta iz Rasporeda 1 Sporazuma o zajmu; (b) izmjena Rasporeda 2 Sporazuma o zajmu tako da se brišu odredbe koje se odnose na Grantove zasnovane na učinku; i (c) brisanje iz Apendiksa Sporazuma o zajmu svih definicija koje se odnose na Grantove zasnovane na učinku/Dio 1.2. Projekta.

RASPORED 3

RASPORED 3

Raspored otplate vezane za ugovorenu obavezu

Zajmoprimac će vršiti otplatu iznosa glavnice u skladu sa sljedećom tabelom, u kojoj su navedeni Datumi otplate glavnice Zajma i procenti ukupnog iznosa glavnice Zajma plativi na svaki Datum otplate glavnice („Udio rate").

Otplata glavnice u jednakim ratama

Datum otplate glavnice	Udio rate
Na svaki 15. april i 15. oktobar počev od 15. aprila 2034.g. do 15. aprila 2056.g.	2,17 %
15. oktobra 2056.g.	2,35%

APENDIKS

Odjeljak I. Definicije

1. "Anti-korupcijske smjernice" znači, u svrhu paragrafa 5 (a) Apendiksa Opštih uslova, "Smjernice za sprječavanje i borbu protiv prevare i korupcije u projektima koji se financiranju IBRD zajmovima i IDA kreditima i grantovima", od 15. oktobra 2006.g., revidirane u januaru 2011.g. i 1. jula 2016.

2. "Plan okolišnih i socijalnih obaveza" ili "ESCP" znači Projektni plan okolišnih i socijalnih obaveza od 20. januara 2026.g. kako se isti može s vremena na vrijeme mijenjati, u skladu s njegovim odredbama, u kojem su navedene glavne mjere i aktivnosti koje će Zajmoprimac provoditi ili osigurati da se provedu u svrhu prevazilaženja potencijalnih okolišnih i socijalnih rizika i uticaja Projekta, uključujući vremenske rokove aktivnosti i mjera, institucionalne, kadrovske aranžmane, te aranžmane obuke, monitoringa i izvještavanja, i sve okolišne i socijalne instrumente, koji se u okviru njega trebaju pripremiti.

3. "Okolišni i socijalni standardi" ili "ESSi" znači, zajedno: (i) "Okolišni i socijalni standard 1: Procjena i upravljanje okolišnim i socijalnim rizicima i uticajima"; (ii) "Okolišni i socijalni standard 2: Radna snaga i uslovi rada"; (iii) "Okolišni i socijalni standard 3: Efikasnost resursa i prevencija i upravljanje zagađenjem"; (iv) "Okolišni i socijalni standard 4: Zdravlje i sigurnost zajednice"; (v) "Okolišni i socijalni standard 5: Otkup zemljišta, ograničenje korištenja zemljišta i prisilno preseljenje"; (vi) "Okolišni i socijalni standard 6: Očuvanje biodiverziteta i održivo upravljanje živim prihodnim resursima"; (vii) "Okolišni i socijalni standard 7: Domorodačko stanovništvo/sub-saharske istorijski zanemarene tradicionalne lokalne zajednice"; (viii) "Okolišni i socijalni standard 8: Kulturno nasljeđe"; (ix) "Okolišni i socijalni standard 9: Financijski posrednici"; i (x) "Okolišni i socijalni standard 10: Angažman aktera i objavljivanje informacija"; na snazi od 1. oktobra 2018.g., kako ih Banka objavljuje.

4. "ESAP 2022-2032+" znači okolišna strategija i akcioni plan koje je FBiH usvojila 23. novembra 2023.g.

5. "Federalno ministarstvo okoliša i turizma" znači Ministarstvo u Federaciji Bosne i Hercegovine nadležno za okoliš, ili bilo koji njegov pravni sljednik.

6. "Federacija Bosne i Hercegovine" i skraćenica "FBiH" znači Federacija Bosne i Hercegovine, sastavni dio Zajmoprimca.

7. "Program javnih investicija Federacije" znači trogodišnji planski dokument koji sadrži pregled projektnih investicija s podacima o ukupno potrebnom financiranju, utrošenim sredstvima i planiranim sredstvima za financiranje projekata iz budžeta, zajmova, donacija i/ili drugih izvora tokom svih godina obuhvaćenih dokumentom i za naredni period.

8. "Opšti uslovi" znači "Opšti uslovi Međunarodne banke za obnovu i razvoj za IBRD financiranje, financiranje investicionih projekata" od 14. decembra 2018.g (posljednja revizija 1. jula 2025.g.).

9. "Sporazum o grantu" znači sporazum po kojem Međunarodna banka za obnovu i razvoj i Međunarodna asocijacija za razvoj (u funkciji administratora Krovnog višedonatorskog povjerilačkog fonda Globalnog partnerstva za pristupe zasnovane na rezultatima) namjerava pružiti Bosni i Hercegovini 1.560.000 USD za financiranje Dijela 1.2 Projekta.

10. "Operativni troškovi" znači razumni rashodi koje Entitet koji implementira projekt ostvari na račun implementacije Projekta, uključujući troškove vezane za kancelarijsku opremu i potrošni materijal, korištenje i održavanje vozila, najam prostora, troškove komunikacije i osiguranja, uredske administrativne troškove, bankovne naknade, režijske troškove, troškove transporta, putovanja, dnevnica i supervizije, i naknade osoblja Jedinice za upravljanje projektom/Tima za implementaciju izabranog projekta (izuzev plata državnih službenika i/ili namještenika Zajmoprimca ili FBiH).

11. "Uključeni kanton" znači bilo koji od kantona FBiH, izabran u skladu sa zahtjevima navedenim u Projektnom operativnom priručniku, za učestvovanje u provođenju Projekta u skladu s Pod-projektnim sporazumom između Federalnog ministarstva okoliša i turizma i dotičnog kantona; "Uključeni kantoni" predstavlja njihovu množinu.

12. "Uključena općina" znači bilo koja od općina FBiH izabrana u skladu sa zahtjevima navedenim u Projektnom operativnom priručniku, za učestvovanje u provođenju Projekta u skladu s Pod-projektnim sporazumom između Federalnog ministarstva okoliša i turizma i dotične općine; a izraz "Uključene općine" predstavlja njihovu množinu.

13. "Uključeno javno komunalno preduzeće" znači bilo koje od komunalnih preduzeća iz FBiH nadležno za odlaganje čvrstog otpada i/ili upravljanje regionalnom infrastrukturom za čvrsti otpad izabrano u skladu sa zahtjevima navedenim u Projektnom operativnom priručniku, za učestvovanje u provođenju Projekta u skladu s Pod-projektnim sporazumom između Federalnog ministarstva okoliša i turizma i dotičnog komunalnog preduzeća; a izraz "Uključena javna komunalna preduzeća" predstavlja njihovu množinu.

14. "Grant zasnovan na učinku" znači grant dat za financiranje troškova Izabranih rashoda u okviru Dijela 1.2 Projekta u skladu s kriterijima navedenim u Projektnom operativnom priručniku; a izraz "Grantovi zasnovani na učinku" predstavlja njihovu množinu.

15. "Propisi za nabavku" znači, u svrhu paragrafa 89 (a) Apendiksa Opštih uslova, "Propisi Svjetske banke za nabavku za IPF Zajmoprimce", iz septembra 2025.g.

16. "Entitet koji implementira projekt" znači Federacija Bosne i Hercegovine.

17. "Tim za implementaciju projekta" znači bilo koji od timova na koje se poziva Odjeljak I.A.3 Rasporeda 2 ovog sporazuma; a izraz "Timovi za implementaciju projekta" predstavlja njihovu množinu.

18. "Jedinica za upravljanje projektom" znači jedinica na koju se poziva Odjeljak I.A.2 Rasporeda 2 ovog Sporazuma.

19. "Projektni operativni priručnik" i skraćenica "POM" znači priručnik na koji se poziva Odjeljak I.B.1(b) Rasporeda 2 ovog Sporazuma.

20. "Izabrani rashodi" znači plaćanja zasnovana na rezultatima u okviru Dijela 1.2 Projekta koja će se pružiti u formi refundiranja prihvatljivim Uključenim kantonima, Uključenim općinama ili Uključenim javnim komunalnim preduzećima za uobičajne rashode na pružanje usluga čvrstog otpada koje su taj kanton, općina ili komunalno preduzeće ostvarili tokom perioda učinka konkretno troškove roba (uključujući opremu i vozila za odvoz otpada) i prateće operativne troškove (uključujući troškove radne snage; gorivo za opremu i vozila za odvoz; kao i održavanje i popravak opreme i vozila), sve u skladu s Projektnim operativnim priručnikom.

21. "Datum potpisivanja" znači kasniji od dva datuma na koji Zajmoprimac i Banka potpišu ovaj Sporazum i ta se definicija primjenjuje na sve reference na "Datum Sporazuma o zajmu" u Opštim uslovima.

22. "Pod-projekt" znači specifičan investicioni projekt, , za unaprjeđenje upravljanja čvrstim otpadom na nivou kantona ili općine, predložen i odobre za financiranje iz Zajma u okviru Dijela 2 Projekta; a "Pod-projekti" predstavlja njihovu množinu.

23. "Pod-projektni sporazum" znači sporazum za Pod-projekt između Federalnog ministarstva okoliša i turizma i odnosnog Uključenog kantona, Uključene općine ili Uključenog komunalnog preduzeća na koje se poziva Odjeljak I.D.3 Rasporeda Projektnog sporazuma, kako se isti s vremena na vrijeme može mijenjati ili dopunjavati uz prethodnu pismenu saglasnost Banke.

24. "Obuka" znači rashodi (osim rashoda na konsultantske usluge) ostvareni u vezi sa studijskim putovanjima, kursevima obuke, seminarima, radionicama i ostalim aktivnostima obuke, koji nisu uključeni u ugovore s dobavljačima roba i usluga, uključujući i troškove materijala za obuku, najma prostora i opreme, putovanja, troškove dnevnica predavača i polaznika (kako bude prihvatljivo), sve u skladu s godišnjim budžetom prihvatljivim za Banku.

NEGOTIATED TEXT
January 20, 2026

LOAN NUMBER 9929-BA

Loan Agreement

(Sustainable Waste Management Project)

between

BOSNIA AND HERZEGOVINA

and

INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT

LOAN AGREEMENT

AGREEMENT dated as of the Signature Date between BOSNIA AND HERZEGOVINA ("Borrower") and INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT ("Bank").

The Borrower and the Bank hereby agree as follows:

ARTICLE I — GENERAL CONDITIONS; DEFINITIONS

1.01. The General Conditions (as defined in the Appendix to this Agreement) apply to and form part of this Agreement.

1.02. Unless the context requires otherwise, the capitalized terms used in this Agreement have the meanings ascribed to them in the General Conditions or in the Appendix to this Agreement.

ARTICLE II — LOAN

2.01. The Bank agrees to lend to the Borrower the amount of forty-six million Euro (EUR 46,000,000), as such amount may be converted from time to time through a Currency Conversion ("Loan"), to assist in financing the project described in Schedule 1 to this Agreement ("Project").

2.02. The Borrower may withdraw the proceeds of the Loan in accordance with Section III of Schedule 2 to this Agreement.

2.03. The Front-end Fee is one quarter of one percent (0.25%) of the Loan amount.

2.04. The Commitment Charge is one quarter of one percent (0.25%) per annum on the Unwithdrawn Loan Balance.

2.05. The interest rate is the Reference Rate plus the Variable Spread or such rate as may apply following a Conversion; subject to Section 3.02(e) of the General Conditions.

2.06. The Payment Dates are April 15 and October 15 in each year.

2.07. The principal amount of the Loan shall be repaid in accordance with Section 3.03 of the General Conditions and Schedule 3 to this Agreement.

ARTICLE III — PROJECT

3.01. The Borrower declares its commitment to the objectives of the Project. To this end, the Borrower shall cause the Project to be carried out by Federation of Bosnia and Herzegovina through the Federal Ministry of Environment and Tourism and with technical support from Participating Cantons, Participating Municipalities or Participating Public Utility Companies, in accordance with the provisions of Article V of the General Conditions, Schedule 2 to this Agreement and the Project Agreement.

ARTICLE IV — EFFECTIVENESS

4.01. The Additional Conditions of Effectiveness consist of the following:

a) The Project Implementing Entity has established the Project Management Unit in a manner, and with staffing, resources and responsibilities acceptable to the Bank.

b) The Subsidiary Agreement has been executed on behalf of the Borrower and the Project Implementing Entity under terms and conditions acceptable to the Bank.

c) The Project Agreement has been executed on behalf of the Project Implementing Entity under terms and conditions acceptable to the Bank.

d) The Project Implementing Entity has adopted the Project Operations Manual acceptable to the Bank.

4.02. The Effectiveness Deadline is the date one hundred and eighty (180) days after the Signature Date.

ARTICLE V — REPRESENTATIVE; ADDRESSES

5.01. The Borrower's Representative is its Minister of Finance and Treasury.

5.02. For purposes of Section 10.01 of the General Conditions:

(a) the Borrower's address is:

Ministry of Finance and Treasury
Trg BiH 1
71000 Sarajevo
Bosnia and Herzegovina; and

(b) the Borrower's Electronic Address is:

Facsimile:	E-mail:
(387-33) 202-930	trezorbih@mft.gov.ba

5.03. For purposes of Section 10.01 of the General Conditions:

(a) the Bank's address is:

International Bank for Reconstruction and Development
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
United States of America; and

(b) the Bank's Electronic Address is:

Telex:	Facsimile:
248423(MCI) or 64145(MCI)	1-202-477-6391

AGREED as of the Signature Date.

BOSNIA AND HERZEGOVINA

By

_____

Authorized Representative

Name: _____

Title: _____

Date: _____

INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT

By

_____

Authorized Representative

Name: _____

Title: _____

Date: _____

SCHEDULE 1

Project Description

The objective of the Project is improve solid waste management service delivery in Participating Cantons and Municipalities.

The Project consists of the following parts:

1. Institutional Strengthening for Solid Waste Management

1.1 Solid Waste Management (SWM) Economic Instruments and Public Awareness

a) Carrying out a program of technical assistance designed to improve the financing aspects of SWM services (such as increasing cost recovery and long-term financial sustainability), including:
   (i) a comprehensive review of the financing of SWM services in Participating Municipalities and Cantons, including: (A) assessments on the full costs of SWM, tariffs and billing systems at the local level, and on affordability levels for households and enterprises, and recommendations for the establishment of frameworks to ensure regular revisions of applicable tariffs; (B) development of guidelines for municipalities and cantons towards improved SWM cost accounting, tariff setting and revision, and billing;
   (ii) a review of the existing extended producer responsibility (EPR) scheme, environmental funds, and other inter-governmental financing mechanisms and economic instruments for waste reduction, reuse, and recycling, and recommendations for the implementation of revised and/or new financing mechanisms and economic instruments.

b) Carrying out public information and awareness raising activities including:
   (i) development and implementation of public information and awareness raising campaigns on sustainable SWM behaviors among households and other relevant stakeholders;
   (ii) development and implementation of pilot activities for behavioral change in SWM practices designed to reduce littering, promote source separation at household level, and increase the understanding of the benefits of waste fees/taxes by households and other stakeholders.

1.2. Performance-Based Grants

Provision of Performance-Based Grants (PBGs) to Participating Cantons, Participating Municipalities or Participating Public Utility Companies designed to incentive institutional performance in the SWM sector - by strengthening the availability, completeness, and quality of operational and financial data and improving revenue generation and cost recovery - through reimbursing the PBG recipients Selected Expenditures they have incurred that are directly linked to SWM service delivery and enhancement of PBG recipients' operational performance.

2. Support for Integrated Waste Management towards a Circular Economy

a) Construction and upgrade of municipal/regional infrastructure for waste management, through carrying out Subprojects for:
   (i) construction of new sanitary landfills (or new sanitary landfill cells) and additional infrastructure upgrades for environmental controls at existing waste disposal sites where additional capacity is warranted;
   (ii) construction of transfer stations for more efficient transportation of waste for treatment and disposal;
   (iii) rehabilitation and permanent closure of selected municipal/regional waste disposal sites in an environmentally sound way and institution of long-term environmental monitoring system; and
   (iv) preparation of feasibility studies, technical designs and financial, environmental, and social assessments, if required, for the Subprojects.

b) Implementation of Subprojects for segregated collection, disposal, recycling, and reuse of municipal solid waste through:
   (i) provision of waste collection equipment and facilities (including vehicles, equipment, collection points, workshop upgrades) to increase collection coverage and introduce/expand source separation;
   (ii) construction and installation of facilities for sorting and aggregation of recyclable materials (including recycling yards and sorting lines) for source-separated waste;
   (iii) conducting separated organic waste treatment pilots (from households, businesses, institutions, and public spaces) including pilot composting facilities, to enhance resource recovery and reduce methane emissions by diverting organic waste from disposal in the landfills; and
   (iv) preparation of feasibility studies, technical designs and financial, environmental, and social assessments, if required, for the Subprojects.

3. Project Management

a) Carrying out Project management activities such as monitoring, evaluation, coordination and supervision of the Project, and Project audits including through financing the Operating Costs of the Project Management Unit and selected Project Implementation Teams.

b) Carrying out a program of capacity building activities targeting among others Project Management Unit and SWM sector stakeholders such as Public Utility Companies and Local Government structures covering such topics as gender and offering leadership and mentorship opportunities for women working in the SWM sector and including provision of targeted consultancy support to supplement the work of already established Project Implementation Teams for selected Subprojects.

SCHEDULE 2

Project Execution

Section I. **Implementation Arrangements**

A. Institutional Arrangements.

1. The Borrower shall cause the Project Implementing Entity to carry out the Project through the Federal Ministry of Environment and Tourism, with technical support from Participating Cantons, Participating Municipalities or Participating Public Utility Companies.

2. Project Management Unit. The Borrower shall cause the Project Implementing Entity to establish and maintain, at all times during Project implementation, with terms of reference and resources acceptable to the Bank, with competent staff in adequate numbers, and as further described in the Project Operations Manual, the Project Management Unit within the Federal Ministry of Environment and Tourism to be responsible for overall Project management, procurement, engineering, financial management and accounting, environmental and social risk management, and monitoring and evaluation.

3. Project Implementation Teams.

   a) Project Implementation Teams shall be established at each Participating Canton, Participating Municipality or Participating Public Utility Company, with terms of reference and resources acceptable to the Bank, with competent staff in adequate numbers, and as further described in the Project Operations Manual, prior to implementation of its corresponding Subproject.
   b) Without limitation to paragraph (a) above, the Project Implementation Teams shall be responsible for handling technical matters of respective Subprojects - including detailed design, technical specifications preparation and construction supervision - in close coordination with the Project Management Unit, which will remain responsible for procurement, contract management and financial management functions.
   c) Each Project Implementation Team, once established, will report to the Project Management Unit at least on a quarterly basis.

4. Not later than three (3) months after Effective Date, the Borrower shall cause the Project Implementing Entity, through Federal Ministry of Environment and Tourism, to purchase, renew and install the project accounting software license for the Project and thereafter maintain it throughout the duration of the Project, all in a manner satisfactory to the Bank.

B. Project Operations Manual

1. The Borrower shall cause the Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, to:

(a) prepare a Project operations manual, in form and substance acceptable to the Bank, containing detailed arrangements and procedures for implementation of the Project including *inter alia*: (i) implementation arrangements including delineation of roles and responsibilities of various ministries, departments, agencies and any other institutions at different levels of government (including state, federal/entity, canton and municipality) involved in Project implementation and their coordination and inter-relationships; (ii) disbursement arrangements, reporting requirements, financial management procedures and audit procedures; (iii) the procurement procedures, standard procurement documentation, contracts administration and management procedures; (iv) measures to mitigate fraud and corruption as well as other integrity and fiduciary risks; (v) environmental and social risks management arrangements as well as operation of grievance mechanism; (vi) principles, criteria and procedures for identification, appraisal, selection, approval and implementation and evaluation of Subprojects including detailed eligibility criteria for subprojects proposed to be funded out of the Loan proceeds and template Subproject Agreement; (vii) implementation arrangements and other mechanisms for provisions of - and terms and conditions for - the Performance-Based Grants including eligible uses of funding, performance indicators/ results and their verification; (viii) monitoring and evaluation arrangements, reporting and communication, including performance indicators; (ix) such other administrative, financial, technical and organizational arrangements and procedures as shall be required for the Project.

(b) (i) furnish to and exchange views with the Bank on such manual promptly upon its preparation; (ii) thereafter adopt such manual as shall have been approved by the Bank ("Project Operations Manual" or "POM"); and (iii) thereafter implement the Project in accordance with the POM.

(c) not amend, suspend, abrogate, repeal, or waive any provisions of the Project Operations Manual without the prior written agreement of the Bank.

2. In the event of any conflict between the provisions of the Project Operations Manual and those of this Agreement, the provisions of this Agreement shall prevail.

C. Subsidiary Agreement.

1. To facilitate the carrying out of the Project, the Borrower shall make the proceeds of the Loan available to the Project Implementing Entity under a subsidiary agreement between the Borrower and the Project Implementing Entity, under terms and conditions approved by the Bank ("the Subsidiary Agreement").

2. The Borrower shall exercise its rights under the Subsidiary Agreement in such manner as to protect the interests of the Borrower and the Bank and to accomplish the purposes of the Loan. Except as the Bank shall otherwise agree, the Borrower shall not assign, amend, abrogate or waive the Subsidiary Agreement or any of its provisions.

D. Environmental and Social Standards.

1. The Borrower shall, and shall cause the Project Implementing Entity to, ensure that the Project is carried out in accordance with the Environmental and Social Standards, in a manner acceptable to the Bank.

2. Without limitation upon paragraph 1 above, the Borrower shall, and shall cause the Project Implementing Entity to, ensure that the Project is implemented in accordance with the Environmental and Social Commitment Plan ("ESCP"), in a manner acceptable to the Bank. To this end, the Borrower shall, and shall cause the Project Implementing Entity to, ensure that:

   (a) the measures and actions specified in the ESCP are implemented with due diligence and efficiency, as provided in the ESCP;

   (b) sufficient funds are available to cover the costs of implementing the ESCP;

   (c) policies and procedures are maintained, and qualified and experienced staff in adequate numbers are retained to implement the ESCP, as provided in the ESCP; and

   (d) the ESCP, or any provision thereof, is not amended, repealed, suspended or waived, except as the Bank shall otherwise agree in writing, as specified in the ESCP, and ensure that the revised ESCP is disclosed promptly thereafter.

3. In case of any inconsistencies between the ESCP and the provisions of this Agreement, the provisions of this Agreement shall prevail.

4. The Borrower shall, and shall cause the Project Implementing Entity to, ensure that:

   (a) all measures necessary are taken to collect, compile, and furnish to the Bank through regular reports, with the frequency specified in the ESCP, and promptly in a separate report or reports, if so requested by the Bank, information on the status of compliance with the ESCP and the environmental and social instruments referred to therein, all such reports in form and substance acceptable to the Bank, setting out, inter alia: (i) the status of implementation of the ESCP; (ii) conditions, if any, which interfere or threaten to interfere with the implementation of the ESCP; and (iii) corrective and preventive measures taken or required to be taken to address such conditions; and

   (b) the Bank is promptly notified of any incident or accident related to or having an impact on the Project which has, or is likely to have, a significant adverse effect on the environment, the affected communities, the public or workers, in accordance with the ESCP, the environmental and social instruments referenced therein and the Environmental and Social Standards.

5. The Borrower shall, and shall cause the Project Implementing Entity to, establish, publicize, maintain and operate an accessible grievance mechanism, to receive and facilitate resolution of concerns and grievances of Project-affected people, and take all

measures necessary and appropriate to resolve, or facilitate the resolution of, such concerns and grievances, in a manner acceptable to the Bank.

6. The Borrower shall, and shall cause the Project Implementing Entity to, ensure that all bidding documents and contracts for civil works under the Project include the obligation of contractors, subcontractors and supervising Entity to: (a) comply with the relevant aspects of ESCP and the environmental and social instruments referred to therein; and (b) adopt and enforce codes of conduct that should be provided to and signed by all workers, detailing measures to address environmental, social, health and safety risks, and the risks of sexual exploitation and abuse, sexual harassment and violence against children, all as applicable to such civil works commissioned or carried out pursuant to said contracts.

E. Subprojects under Part 2 of the Project

The Borrower shall cause the Project Implementing Entity to ensure that subproject proposals are identified, appraised, selected and approved (and resulting Subprojects are implemented and evaluated) in accordance with the principles, criteria and procedures set forth in the Project Agreement and the Project Operations Manual.

Section II. <u>Project Monitoring Reporting and Evaluation</u>

1. The Borrower shall cause the Project Implementing Entity, through Federal Ministry of Environment and Tourism to furnish to the Bank each Project Report not later than forty-five (45) days after the end of each calendar semester, covering the calendar semester.

2. No later than thirty (30) months after the Effective Date, the Borrower shall cause the Project Implementing Entity, in conjunction with the Bank, to carry out a mid-term review of the Project (the "Mid-term Review"), covering the progress achieved in the implementation of the Project. To this end, the Borrower shall prepare - under terms of reference acceptable to the Bank - and furnish to the Bank not less than three (3) months prior to the beginning of the Mid-term Review, a report integrating the results of the Project's monitoring and evaluation activities, on the progress achieved in the carrying out of the Project during the period preceding the date of such report, and setting out the measures recommended to ensure the efficient carrying out of the Project and the achievement of the objective of the Project during the period following such date. Following the Mid-term Review, the Borrower shall act promptly and diligently in order to take, or cause to be taken, measures recommended to ensure the efficient completion of the Project and the achievement of the objective as well as any corrective action deemed necessary by the Bank to remedy any shortcoming noted in the carrying out of the Project in furtherance of the objective of the Project.

Section III. <u>Withdrawal of Loan Proceeds</u>

A. General.

Without limitation upon the provisions of Article II of the General Conditions, the Borrower may withdraw the proceeds of the Loan to: (a) finance Eligible Expenditures for the Project; and (b) to pay: (i) the Front-end Fee; and (ii) each Interest Rate Cap or Interest

Rate Collar premium; all in the amount allocated and, if applicable, up to the percentage set forth against each Category of the following table:

Category	Amount of the Loan Allocated (expressed in EUR)	Percentage of Expenditures to be financed (inclusive of Taxes)
(1) Goods, works, non-consulting services, consulting services, Training and Operating Costs for Parts 1.1, 2 and 3 of the Project	45,885,000	100%
(2) Front-end Fee	115,000	Amount payable pursuant to Section 2.03 of this Agreement in accordance with Section 2.07 (b) of the General Conditions
(3) Interest Rate Cap or Interest Rate Collar premium	0	Amount due pursuant to Section 4.05 (c) of the General Conditions
TOTAL AMOUNT	46,000,000	

B. Withdrawal Conditions; Withdrawal Period.

1. Notwithstanding the provisions of Part A above, no withdrawal shall be made for payments made prior to the Signature Date.

2. The Closing Date is March 31, 2032.

C. Consequences of Grant Agreement Termination for Failure to Become Effective

The termination of the Grant Agreement for failure to become effective - pursuant to Article IV, Section 4.05, of the Grant Agreement - will result in automatic amendment of the Loan Agreement: (a) to delete Part 1.2 of the Project in Schedule 1 of the Loan Agreement; (b) to modify Schedule 2 of the Loan Agreement to delete provisions related to Performance-Based Grants; (c) to delete all definitions in the Appendix to the Loan Agreement related to Performance-Based Grants/ Part 1.2 of the Project.

SCHEDULE 3

Commitment-Linked Amortization Repayment Schedule

The Borrower shall repay the principal amount of the Loan in accordance with the following table, which sets forth the Principal Payment Dates of the Loan and the percentage of the total principal amount of the Loan payable on each Principal Payment Date ("Installment Share").

Principal Payment Date	Installment Share
On each April 15 and October 15 Beginning April 15, 2034 through April 15, 2056	2.17%
On October 15, 2056	2.35%

APPENDIX

Section I. Definitions

1. "Anti-Corruption Guidelines" means, for purposes of paragraph 5 (a) of the Appendix to the General Conditions, the "Guidelines on Preventing and Combating Fraud and Corruption in Projects Financed by IBRD Loans and IDA Credits and Grants", dated October 15, 2006 and revised in January 2011 and as of July 1, 2016.

2. "Environmental and Social Commitment Plan" or "ESCP" means the environmental and social commitment plan for the Project, dated January 20, 2026, as the same may be amended from time to time in accordance with the provisions thereof, which sets out the material measures and actions that the Borrower shall carry out or cause to be carried out to address the potential environmental and social risks and impacts of the Project, including the timeframes of the actions and measures, institutional, staffing, training, monitoring and reporting arrangements, and any environmental and social instruments to be prepared thereunder.

3. "Environmental and Social Standards" or "ESSs" means, collectively: (i) "Environmental and Social Standard 1: Assessment and Management of Environmental and Social Risks and Impacts"; (ii) "Environmental and Social Standard 2: Labor and Working Conditions"; (iii) "Environmental and Social Standard 3: Resource Efficiency and Pollution Prevention and Management"; (iv) "Environmental and Social Standard 4: Community Health and Safety"; (v) "Environmental and Social Standard 5: Land Acquisition, Restrictions on Land Use and Involuntary Resettlement"; (vi) "Environmental and Social Standard 6: Biodiversity Conservation and Sustainable Management of Living Natural Resources"; (vii) "Environmental and Social Standard 7: Indigenous Peoples/Sub-Saharan African Historically Underserved Traditional Local Communities"; (viii) "Environmental and Social Standard 8: Cultural Heritage"; (ix) "Environmental and Social Standard 9: Financial Intermediaries"; (x) "Environmental and Social Standard 10: Stakeholder Engagement and Information Disclosure"; effective on October 1, 2018, as published by the Bank.

4. "ESAP 2022-2032+" means the environmental strategy and action plan adopted by FBiH on November 23, 2023.

5. "Federal Ministry of Environment and Tourism" means the ministry of Federation of Bosnia and Herzegovina responsible for environment, or any successor thereto.

6. "Federation of Bosnia and Herzegovina" and the acronym "FBiH" mean the Federation of Bosnia and Herzegovina, a constitutive part of the Borrower.

7. "Federation Public Investment Program" means a three-year document of FBiH that includes an overview of project investments with data on the overall required funding, funding gap, spent funding, and planned funding to finance the projects from the budgets, loans, donations and/or other sources for the years covered by the document and for the subsequent period.

8. "General Conditions" means the "International Bank for Reconstruction and Development General Conditions for IBRD Financing, Investment Project Financing", dated December 14, 2018 (8 (Last revised on July 1, 2025).

9. "Grant Agreement" means the agreement under which the International Bank for Reconstruction and Development and International Development Association (acting as administrator for the Global Partnership for Results-Based Approaches Umbrella Multi-Donor Trust Fund) intends to provide USD 1,560,000 to Bosnia and Herzegovina to finance Part 1.2 of the Project.

10. "Operating Costs" means the reasonable incremental expenses incurred by the Project Implementing Entity on account of Project implementation, including costs related to office equipment and supplies, vehicle operation and maintenance, office rentals, communication and insurance costs, office administration costs, bank charges, utilities, transport costs, travel, per diem and supervision costs, and fees of the Project Management Unit/ selected Project Implementation Team staff (excluding salaries of the Borrower or FBiH's civil servants and/or employees).

11. "Participating Canton" means any of cantons located in the FBiH selected, in accordance with the requirements set forth in the Project Operations Manual, to participate in the carrying out of the Project pursuant to a Subproject Agreement between the Federal Ministry of Environment and Tourism and each of such canton; and "Participating Cantons" means the plural thereof.

12. "Participating Municipality" means any of municipalities located in the FBiH selected, in accordance with the requirements set forth in the Project Operations Manual, to participate in the carrying out of the Project pursuant to a Subproject Agreement between the Federal Ministry of Environment and Tourism and each of such municipality; and "Participating Municipalities" means the plural thereof.

13. "Participating Public Utility Company" means any of utility companies located in the FBiH responsible for the disposal of solid waste and/or operation of regional solid waste infrastructure selected, in accordance with the requirements set forth in the Project Operations Manual, to participate in the carrying out of the Project pursuant to a Subproject Agreement between the Federal Ministry of Environment and Tourism and each of such utility company; and the term "Participating Public Utility Companies" means the plural thereof.

14. "Performance-Based Grant" means a grant made to finance the cost of Selected Expenditures under Part 1.2 of the Project, in accordance with the criteria set forth in the Project Operations Manual; and the term "Performance-Based Grants" means the plural thereof.

15. "Procurement Regulations" means, for purposes of paragraph 89 (a) of the Appendix to the General Conditions, the "World Bank Procurement Regulations for IPF Borrowers", dated September 2025.

16. "Project Implementing Entity" means the Federation of Bosnia and Herzegovina.

17. "Project Implementation Team" means any of the teams referred to in Section I.A.3 of Schedule 2 to this Agreement; and "Project Implementation Teams" means the plural thereof.

18. "Project Management Unit" means the unit referred to in Section I.A.2 of Schedule 2 to this Agreement.

19. "Project Operations Manual" and the acronym "POM" mean the manual referred to in Section I.B.1(b) of Schedule 2 to this Agreement.

20. "Selected Expenditures" means a results-based payment under Part 1.2 of the Project to be provided in the form of reimbursement of eligible Participating Canton, Participating Municipality or Participating Public Utility Company for the ordinary expenditures for solid waste service delivery that such canton, municipality or public utility company actually incurred during the performance period specifically the cost of goods (including waste collection equipment and vehicles) and related operating costs (including labor costs; fuel for waste collection equipment and vehicles; as well maintenance and repairs of equipment and vehicles), all in accordance with the Project Operations Manual.

21. "Signature Date" means the later of the two dates on which the Borrower and the Bank signed this Agreement and such definition applies to all references to "the date of the Loan Agreement" in the General Conditions.

22. "Subproject" means a specific investment project for improved solid waste management at the level of a canton or municipality proposed and approved to be financed through proceeds of the Loan under Part 2 of the Project; and "Subprojects" means the plural thereof.

23. "Subproject Agreement" means an agreement for a Subproject between the Federal Ministry of Environment and Tourism and the corresponding Participating Canton, Participating Municipality or Participating Public Utility Company, referred to in in Section I.D.3 of the Schedule to the Project Agreement, as the same may be amended or modified from time to time with the prior written agreement of the Bank.

24. "Training" means expenditures (other than those for consulting services) incurred in connection with study tours, training courses, seminars, workshops and other training activities, not included under goods or service providers' contracts, including costs of training materials, space and equipment rental, travel, per diem costs for trainees and trainers and trainers' fees (as applicable), all based on an annual budget acceptable to the Bank.

Pregovarani tekst
20. januar 2026.g.

ZAJAM BROJ 9929-BA

Projektni sporazum

(Projekt održivog upravljanja otpadom)

između

MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ

i

FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

PROJEKTNI SPORAZUM

SPORAZUM između MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ ("Banka") i FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE ("Entitet koji implementira projekt") ("Projektni sporazum") u vezi sa Sporazumom o zajmu ("Sporazum o zajmu") od Datuma potpisivanja između BOSNE I HERCEGOVINE ("Zajmoprimac") i Banke, koji se odnosi na Zajam No. 9929- BA. Banka i Entitet koji implementira projekt se, ovime, slažu kako slijedi:

ČLAN I – OPŠTI USLOVI; DEFINICIJE

1.01. Opšti uslovi (kako su definirani u Apendiksu Sporazuma o zajmu se primjenjuju na ovaj Sporazum i čine njegov dio.

1.02. Ukoliko kontekst ne zahtijeva drugačije, termini pisani velikim početnim slovom korišteni u ovom Sporazumu imaju značenja koja su im data u Sporazumu o zajmu ili Opštim uslovima.

ČLAN II - PROJEKT

2.01. Entitet koji implementira projekt izjavljuje svoju opredijeljenost za ciljeve Projekta. U tom smislu, Entitet koji implementira projekt će provesti Projekt, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, uz tehničku podršku Uključenih kantona, Uključenih općina ili Uključenih komunalnih preduzeća, u skladu s odredbama Člana V Opštih uslova i Rasporeda ovog Sporazuma, i osiguraće, odmah po potrebi, novčana i druga sredstva, usluge i ostale resurse potrebne za Projekt.

ČLAN III — PREDSTAVNIK; ADRESE

3.01. Predstavnik Entiteta koji implementira projekt je njegov Ministar financija.

3.02. U svrhu Odjeljka 10.01 Opštih uslova: (a) adresa Banke je:

International Bank for Reconstruction and Development
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
United States of America; a

(b) elektronska adresa Banke je:

Telex:	Faks:
248423(MCI) ili 64145(MCI)	1-202-477-6391

3.03. U svrhu Odjeljka 10.01 Opštih uslova: (a) adresa Entiteta koji implementira projekt je:

Federalno ministarstvo financija
Mehmeda Spahe 5
71000 Sarajevo
Bosna I Hercegovina; a

(b) elektronska adresa Entiteta koji implementira projekt je:

Fax:	E-mail:
387 33 203 152	ured.ministra@fmf.gov.ba

DOGOVORENO na kasniji od dva ispod navedena datuma.

MEĐUNARODNA BANKA ZA OBNOVU I RAZVOJ

Od strane

_____

Ovlašteni predstavnik

Ime i prezime: _____

Funkcija: _____

Datum: _____

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Od strane

_____

Ovlašteni predstavnik

Ime i prezime: _____

Funkcija: _____

Datum: _____

RASPORED

Izvršenje Projekta

Odjeljak I. **Aranžmani implementacije**

A. Institucionalni aranžmani.

1. Entitet koji implementira projekt će, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, provesti Projekt putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, uz tehničku podršku Uključenih kantona, Uključenih općina ili Uključenih javnih komunalnih preduzeća.

2. Entitet koji implementira projekt će uspostaviti i cijelo vrijeme implementacije Projekta održavati Jedinicu za upravljanje projektom unutar Federalnog ministarstva okoliša i turizma, s projektnim zadatkom i resursima prihvatljivim za Banku, uz kompetentno osoblje u dovoljnom broju i kako je detaljnije opisano u Projektom operativnom priručniku, koja je odgovorna za sveukupnu implementaciju Projekta, nabavku, tehničko i financijsko upravljanje i računovodstvo, upravljanje okolišnim i socijalnim rizicima i monitoring i evaluaciju.

3. Timovi za implementaciju projekta.
   a) Timovi za implementaciju projekta će biti uspostavljeni u svakom Uključenom kantonu, Uključenoj općini ili Uključenom javnom komunalnom preduzeću, s projektnim zadatkom i resursima prihvatljivim za Banku, uz kompetentno osoblje u dovoljnom broju i kako je detaljnije opisano u Projektom operativnom priručniku, prije početka implementacije njihovog odnosnog Pod-projekta.
   b) Bez ograničenja na gornji paragraf (a), Timovi za implementaciju projekta će biti odgovorni za tehnička pitanja odnosnih Pod-projekata – uključujući detaljni građevinskih projekt, pripremu tehničke specifikacija i nadzor nad građevinskim radovima – u bliskoj koordinaciji s Jedinicom za upravljanje projektom, koja ostaje odgovorna za funkcije nabavke, upravljanje ugovorima i financijsko upravljanje.
   c) Nakon uspostavljanja, svaki Tim za implementaciju projekta će izvještavati Jedinicu za upravljanje projektom, najmanje na kvartalnoj osnovi.

4. (a) Entitet koji implementira projekt će, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, pripremiti i usvojiti Projektni operativni priručnik i potom u skladu s njim implementirati Projekt.

   (b) Entitet koji implementira projekt neće mijenjati, suspendirati, ukidati, poništavati, niti se odricati bilo koje odredbe Projektnog operativnog priručnika bez prethodne pismene saglasnosti Banke.

   (c) U slučaj bilo kakvih neslaganja između odredaba Projektnog operativnog priručnika i ovog Sporazuma, primjenjuje se ovaj Sporazum.

5. Najkasnije tri (3) mjeseca nakon Datuma efektivnosti, Entitet koji implementira projekt će, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, nabaviti, obnovit i instalirati projektni računovodstveni softver i licencu za Projekt i potom je održavati cijelo vrijeme trajanja Projekta, sve na način zadovoljavajući za Banku.

B. Supsidijarni sporazum

1. Za olakšanje provođenja Projekta, Entitet koji implementira projekt će od Zajmoprimca dobiti sredstva Zajma po Supsidijarnom sporazumu po uslovima i rokovima prihvatljivim za Banku.

2. Entitet koji implementira projekt će koristiti svoja prava po Supsidijarnom sporazumu na takav način da štiti svoje interese i interese Zajmoprimca i Banke i da ostvari svrhu Zajma. Osim ukoliko se Banka ne složi drugačije, Entitet koji implementira projekt neće dodavati, mijenjati, poništavati, ukidati, niti se odricati ili propustiti da provede Supsidijarni sporazum ili bilo koju njegovu odredbu.

C. Okolišni i socijalni standardi.

1. Entitet koji implementira projekt će; putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, osigurati da se Projekt provodi u skladu Okolišnim i socijalnim standardima na način prihvatljiv za Banku.

2. Bez ograničenja na gornji paragraf 1, Entitet koji implementira projekt će, putem Federalnog ministarstvá okoliša i turizma, osigurati da se Projekt implementira u skladu s Planom okolišnih i socijalnih obaveza ("ESCP"), na način prihvatljiv za Banku. U tom smislu, Entitet koji implementira projekt će, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, osigurati:

   (a) da se mjere i aktivnosti navedene u ESCP implementiraju s dužnom pažnjom i efikasno, kako nalaže ESCP;

   (b) da je na raspolaganju dovoljno sredstava za pokrivanje troškova implementacije ESCP;

   (c) da se održavaju politike i procedure, kao i kvalificirano i iskusno osoblje u dovoljnom broju, za implementaciju ESCP, kako nalaže ESCP; i

   (d) da se ESCP, niti bilo koja njegova odredba ne mijenjaju, opozivaju, suspendiraju niti se odriče od njih, osim ukoliko se Banka u pismenoj formi ne složi drugačije, kako nalaže ESCP i da se revidirani ESCP odmah potom objavi.

3. U slučaju neslaganja između ESCP i odredaba ovog Sporazuma, primjenjuju se odredbe ovog Sporazuma.

4. Entitet koji implementira projekt će, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, osigurati da se:

   (a) poduzmu sve mjere za prikupljanje, objedinjavanje i dostavljanje Banci putem redovnih izvještaja, po učestalosti navedenoj u ESCP, kao i putem posebnog, jednog ili više izvještaja, ako Banka tako bude tražila, bez odlaganja, informacija o statusu pridržavanja ESCP i u njemu navedenih okolišnih i socijalnih instrumenata, da svi ti izvještaji u formi i sadržaju prihvatljivi za Banku, navode, inter alia: (i) status implementacije ESCP; (ii) stanja, ako se pojave, koja se upliću ili prijete da će se uplitati u implementaciju ESCP; i (iii) korektivne i preventivne mjere poduzete ili koje trebaju biti poduzete za prevazilaženje tih stanja; i

(b) Banka, bez odlaganja, obavijesti o svakom incidentu ili nesreći u vezi s Projektom ili koji utiče na njega ili je vjerovatno da će imati značajan negativan uticaj na okoliš, pogođene zajednice, javnost ili radnike, u skladu s ESCP, u njemu navedenim okolišnim i socijalnim instrumentima ili Okolišnim i socijalnim standardima.

5. Entitet koji implementira projekt će, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, uspostaviti, objaviti održavati i voditi dostupan mehanizam žalbi, za prijem i olakšavanje rješavanja bojazni i prigovora ljudi zahvaćenih Projektom, i poduzeti sve mjere neophodne i prikladne za rješavanje ili olakšavanje rješavanja, tih bojazni i prigovora, na način prihvatljiv za Banku.

6. Entitet koji implementira projekt će, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, osigurati da sva ponudbena dokumentacija i ugovori za građevinske radove u okviru Projekta uključe obavezu izvođača, pod-izvođača i nadzornih organa da: (a) se pridržavaju svih relevantnih aspekata ESCP i u njemu sadržanih okolišnih i socijalnih instrumenata; i (b) usvoje i primjenjuju kodeks ponašanja kojeg trebaju dobiti i potpisati svi radnici, uz detaljno navođenje svih mjera za rješavanje okolišnih, socijalnih, zdravstvenih i sigurnosnih rizika, rizika u vezi sa seksualnim iskorištavanjem i zlostavljanjem, seksualnim uznemiravanjem i nasiljem nad djecom, sve kako je primjenljivo na date građevinske radove koji su ugovoreni ili se izvode u skladu s ugovorima.

D. Pod-projekti u okviru Dijela 2 Projekta

1. Entitet koji implementira projekt će, putem Federalnog ministarstva okoliša i turizma, osigurati da se identifikacija, procjena, izbor i odobrenje (te posljedično implementacija i evaluacija) predloženih Pod-projekata vrši u skladu s principima, kriterijima i procedurama navedenim u Projektnom, operativnom priručniku.

2. Da bi bio prihvatljiv za financiranje iz sredstava Zajma, predloženi Pod-projekt mora biti uključen u Program javnih investicija Federacije i pored toga mora:

(a) Imati jasno definirani prijedlog pod-projekta, uključivati prihvatljive aktivnosti i investicije i biti u skladu s ESAP 2022-2032+ – da bi ispunio kriterije za dobivanje dijela sredstava Zajma za pripremu Pod-projekta; ili

(b) Imati urađenu studiju izvodljivosti, ispuniti primjenljive Bančine zahtjeve za upravljanje okolišnim i socijalnim rizicima, imati detaljni građevinski projekt i ponudbenu dokumentaciju, imati dokaz o vlasništvu zemljišta na lokaciji predloženog pod-projekta, imati važeće potrebne dozvole i imati uspostavljen Tim za implementaciju projekta – da bi se ispunili kriteriji za dobivanje sredstava za implementaciju Pod-projekta;

kako su ovi kriteriji detaljnije razrađeni u Projektnom operativnom priručniku.

3. Prije implementacije bilo kojeg Pod-projekta u okviru Dijela 2 Projekta, Federalno ministarstvo okoliša i turizma, će sklopiti sporazum s Uključenim kantonom, Uključenom općinom ili Uključenim javnim komunalnim, preduzećem, u skladu s kriterijima i procedurama navedenim u Projektnom operativnom priručniku i uslovima i rokovima koje odobri Banka ("Pod-projektni sporazum ") uključujući *inter alia*: (a) Aranžmane tehničke implementacije i ulogu odnosnog Tima za implementaciju projekta za dati Pod-projekt u svrhu pružanja tehničke podrške Jedinici za upravljanje projektom na provođenju Pod-

projekta; i (b) Obavezu odnosnog Uključenog kantona, Uključene općine ili Uključenog javnog komunalnog preduzeća da: (i) olakša i omogući implementaciju Pod-projekta i kad se to zatraži, omogući FBiH, Zajmoprimcu i banci da izvrši pregled Pod-projektnih aktivnosti iz njegove nadležnosti (uključujući obilaske/provjeru roba, instalacija, objekata, lokacija radova, zgrada ili imovine koji su financirani iz sredstava Zajma u okviru Pod-projekta); (ii) osigura da se robe, objekti, radovi ili druga imovina ili stalna sredstva financirana u potpunosti ili dijelom iz sredstava Zajma – koja su im mu prebačena - koriste u svrhu Projekta i da pravilno rade i održavaju se.

Odjeljak II. **Monitoring, izvještavanja i evaluacija Projekta**

Entitet koji implementira projekt će, putem Federalnog ministarstva Okoliša i turizma, vršiti monitoring i evaluaciju napretka Projekta i pripremati Projektne izvještaje u skladu s odredbama Odjeljka 5.08 (b) Opštih uslova i na osnovu indikatora prihvatljivih za Banku. Svaki Projektni izvještaj će obuhvatiti period od jednog kalendarskog polugodišta i dostavljaće se Zajmoprimcu, Entitetu koji implementira projekt i Banci najkasnije četrdeset pet (45) dana po isteku svakog kalendarskog polugodišta.

Negotiated Text
January 20, 2026

LOAN NUMBER 9929-BA

Project Agreement

(Sustainable Waste Management Project)

between

INTERNATIONAL BANK FOR
RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT

and

FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

PROJECT AGREEMENT

AGREEMENT between INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT ("Bank") and FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA ("Project Implementing Entity") ("Project Agreement") in connection with the Loan Agreement ("Loan Agreement") of the Signature Date between BOSNIA AND HERZEGOVINA ("Borrower") and the Bank, concerning Loan No. 9929-BA. The Bank and the Project Implementing Entity hereby agree as follows:

ARTICLE I — GENERAL CONDITIONS; DEFINITIONS

1.01. The General Conditions (as defined in the Appendix to the Loan Agreement) apply to and form part of this Agreement.

1.02. Unless the context requires otherwise, the capitalized terms used in this Agreement have the meanings ascribed to them in the Loan Agreement or the General Conditions.

ARTICLE II — PROJECT

2.01. The Project Implementing Entity declares its commitment to the objectives of the Project. To this end, the Project Implementing Entity shall carry out the Project, through the Federal Ministry of Environment and Tourism with technical support from Participating Cantons, Participating Municipalities or Participating Public Utility Companies, in accordance with the provisions of Article V of the General Conditions and the Schedule to this Agreement, and shall provide, promptly as needed, the funds, facilities, services and other resources required for the Project.

ARTICLE III — REPRESENTATIVE; ADDRESSES

3.01. The Project Implementing Entity's Representative is its Minister of Finance.

3.02. For purposes of Section 10.01 of the General Conditions: (a) the Bank's address is:

International Bank for Reconstruction and Development
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
United States of America; and

(b) the Bank's Electronic Address is:

Telex:	Facsimile:
248423(MCI) or 64145(MCI)	1-202-477-6391

3.03. For purposes of Section 10.01 of the General Conditions: (a) the Project Implementing Entity's address is:

Federal Ministry of Finance
Mehmeda Spahe 5
71000 Sarajevo
Bosnia and Herzegovina; and

(b) the Project Implementing Entity's Electronic Address is:

Facsimile:
387 33 203 152

E-mail:
ured.ministra@fmf.gov.ba

AGREED as of the later of the two dates written below.

INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT

By

_____
Authorized Representative

Name: _____

Title: _____

Date: _____

FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

By

_____
Authorized Representative

Name: _____

Title: _____

Date: _____

SCHEDULE

Execution of the Project

Section I. Implementation Arrangements

A. Institutional Arrangements.

1. The Project Implementing Entity shall carry out the Project through the Federal Ministry of Environment and Tourism, with technical support from Participating Cantons, Participating Municipalities or Participating Public Utility Companies.

2. The Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, shall establish and maintain, at all times during Project implementation, with terms of reference and resources acceptable to the Bank, with competent staff in adequate numbers, and as further described in the Project Operations Manual, the Project Management Unit within the Federal Ministry of Environment and Tourism to be responsible for overall Project management, procurement, engineering, financial management and accounting, environmental and social risk management, and monitoring and evaluation.

3. Project Implementation Teams.

   a) Project Implementation Teams shall be established at each Participating Canton, Participating Municipality or Participating Public Utility Company, with terms of reference and resources acceptable to the Bank, with competent staff in adequate numbers, and as further described in the Project Operations Manual, prior to implementation of its corresponding Subproject.
   b) Without limitation to paragraph (a) above, the Project Implementation Teams shall be responsible for handling technical matters of respective Subprojects - including detailed design, technical specifications preparation and construction supervision - in close coordination with the Project Management Unit, which will remain responsible for procurement, contract management and financial management functions.
   c) Each Project Implementation Team, once established, will report to the Project Management Unit at least on a quarterly basis.

4. (a) The Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, shall prepare, adopt and thereafter implement the Project in accordance with the Project Operations Manual.

   (b) The Project Implementing Entity shall not amend, suspend, abrogate, repeal, or waive any provisions of the Project Operations Manual without the prior written agreement of the Bank.

   (c) In the event of any conflict between the provisions of the Project Operations Manual and those of this Agreement, the provisions of this Agreement shall prevail.

5. Not later than three (3) months after Effective Date, the Project Implementing Entity, through Federal Ministry of Environment and Tourism, shall purchase, renew and install the project accounting software license for the Project and thereafter maintain it throughout the duration of the Project, all in a manner satisfactory to the Bank.

B. Subsidiary Agreement

1. To facilitate the carrying out of the Project, the Project Implementing Entity shall receive the proceeds of the Loan from the Borrower pursuant to the Subsidiary Agreement under terms and conditions acceptable to the Bank.

2. The Project Implementing Entity shall exercise its rights and carry out its obligations under the Subsidiary Agreement in such manner as to protect the interests of the Project Implementing Entity, the Borrower and the Bank and to accomplish the purposes of the Loan. Except as the Bank shall otherwise agree, the Project Implementing Entity shall not assign, amend, abrogate, terminate, waive or fail to enforce the Subsidiary Agreement or any of its provisions.

C. Environmental and Social Standards.

1. The Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, shall ensure that the Project is carried out in accordance with the Environmental and Social Standards, in a manner acceptable to the Bank.

2. Without limitation upon paragraph 1 above, the Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, shall ensure that the Project is implemented in accordance with the Environmental and Social Commitment Plan ("ESCP"), in a manner acceptable to the Bank. To this end, the Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, shall ensure that:

   (a) the measures and actions specified in the ESCP are implemented with due diligence and efficiency, and provided in the ESCP;

   (b) sufficient funds are available to cover the costs of implementing the ESCP;

   (c) policies and procedures are maintained, and qualified and experienced staff in adequate numbers are retained to implement the ESCP, as provided in the ESCP; and

   (d) the ESCP, or any provision thereof, is not amended, repealed, suspended or waived, except as the Bank shall otherwise agree in writing, as specified in the ESCP, and ensure that the revised ESCP is disclosed promptly thereafter.

3. In case of any inconsistencies between the ESCP and the provisions of this Agreement, the provisions of this Agreement shall prevail.

4. The Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, shall ensure that:

   (a) all measures necessary are taken to collect, compile, and furnish to the Bank through regular reports, with the frequency specified in the ESCP, and promptly in a separate report or reports, if so requested by the Bank, information on the status of compliance with the ESCP and the environmental and social instruments referred to therein, all such reports in form and substance acceptable to the Bank, setting out, inter alia: (i) the status of implementation of the ESCP; (ii) conditions, if any, which interfere or threaten to interfere with the implementation of the

ESCP; and (iii) corrective and preventive measures taken or required to be taken to address such conditions; and

(b) the Bank is promptly notified of any incident or accident related to or having an impact on the Project which has, or is likely to have, a significant adverse effect on the environment, the affected communities, the public or workers, in accordance with the ESCP, the environmental and social instruments referenced therein and the Environmental and Social Standards.

5. The Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, shall establish, publicize, maintain and operate an accessible grievance mechanism, to receive and facilitate resolution of concerns and grievances of Project-affected people, and take all measures necessary and appropriate to resolve, or facilitate the resolution of, such concerns and grievances, in a manner acceptable to the Bank.

6. The Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, shall ensure that all bidding documents and contracts for civil works under the Project include the obligation of contractors, subcontractors and supervising entities to: (a) comply with the relevant aspects of ESCP and the environmental and social instruments referred to therein; and (b) adopt and enforce codes of conduct that should be provided to and signed by all workers, detailing measures to address environmental, social, health and safety risks, and the risks of sexual exploitation and abuse, sexual harassment and violence against children, all as applicable to such civil works commissioned or carried out pursuant to said contracts.

D. Subprojects under Part 2 of the Project

1. The Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, shall ensure that subproject proposals are identified, appraised, selected and approved (and resulting Subprojects are implemented and evaluated) in accordance with the principles, criteria and procedures set forth in this Agreement and the Project Operations Manual.

2. To be eligible for financing out of the proceeds of the Loan, a proposed subproject must have been included in the Federation Public Investment Program and must additionally:

(a) have a clearly defined subproject proposal, support eligible activities and investments and be aligned with ESAP 2022-2032+ – in order to meet the criteria to receive a portion of Loan proceeds for Subproject preparation; or

(b) meet the requirements in paragraph (a) of this Section I.D.2 and have a completed feasibility study, fulfill applicable Bank environmental and social risks management requirements, have detailed design and bidding documents, have confirmation of legal ownership of proposed subproject site, have valid required permits and have in place a Project Implementation Team – in order to meet the criteria to receive funds for Subproject implementation;

as these criteria are further elaborated in the Project Operations Manual.

3. Prior to implementation of any Subproject under Part 2 of the Project, the Federal Ministry of Environment and Tourism shall enter into an agreement with the corresponding Participating Canton, Participating Municipality or Participating Public Utility Company

in accordance with the criteria and procedures, and under the terms and conditions, approved by the Bank and set forth in the Project Operations Manual (the "Subproject Agreement") including *inter alia*: (a) the technical implementation arrangements and role of the respective Project Implementation Team for the Subproject to provide technical support to the Project Management Unit in the carrying out of the Subproject; and (b) obligations of the corresponding Participating Canton, Participating Municipality or Participating Public Utility Company to: (i) facilitate and enable the implementation of the Subproject and, when requested, enable the FBiH, the Borrower and the Bank to inspect the Subproject activities within its jurisdiction (including visiting/ examining goods, installations, facilities, sites, works, buildings or property financed out of the proceeds of the Loan under the Subproject); (ii) ensure that goods, facilities, works or other property or assets financed wholly or in part out of the proceeds of the Loan - that are transferred to it - are used for the Project purposes and are properly operated and maintained.

Section II. Project Monitoring, Reporting and Evaluation

The Project Implementing Entity, through the Federal Ministry of Environment and Tourism, shall monitor and evaluate the progress of the Project and prepare Project Reports in accordance with the provisions of Section 5.08 (b) of the General Conditions and on the basis of indicators acceptable to the Bank. Each such Project Report shall cover the period of one calendar semester, and shall be furnished to the Borrower, Project Implementing Entity and the Bank not later than forty-five (45) days after the end of each calendar semester.

USAGLAŠENI ZAPISNIK S PREGOVORA IZMEĐU BOSNE I HERECEGOVINE (BiH) I MEĐUARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ (IBRD) PROJEKTA ODRŽIVOG UPRAVLJANJA OTPADOM

20. januar 2026.g.

1. **Uvod.** Pregovori predloženog IBRD zajma u iznosu do 46.000.000 EUR („Zajam") i predloženog granta Krovnog višedonatorskog povjerilačkog fonda Globalnog partnerstva za pristupe zasnovane na rezultatima u iznosu od 1.560.000 USD („Grant") za Projekt održivog upravljanja otpadom („Projekt") između predstavnika Bosne i Hercegovine (BiH ili „Zajmoprimac") („Delegacija Zajmoprimca") i IBRD-a („Banka") („(Delegacija Banke") su održani 20. januara 2026.g. u Sarajevu, uz video-vezu s uredima Banke u Washington D.C.-u i Zagrebu. Delegaciju Zajmoprimca su činili predstavnici BiH i Federacije Bosne i Hercegovine („FBiH"). Članovi Delegacije Zajmoprimca i Delegacije Banke (zajedno „Delegacije" ili „Strane") su navedeni u **Prilogu 1** ovog Zapisnika s pregovora („Zapisnik"). U ovom Zapisniku su evidentirane i precizirane ključne stvari koje su razmatrane i usaglašene u vezi s predloženim Projektom.

2. **Ovlaštenje za pregovore**. Prije pregovora, Delegacija Zajmoprimca je dostavila svoje Ovlaštenje za pregovore – Ovlaštenje Ministarstva financija i trezora BiH No. No. 06-21-1-6090-7/25, od 13. januara 2026.g., Federalnog ministarstva financija No. 08-41-1-3897/25 E.B, od 25. decembra 2025.g. i Federalnog ministarstva okoliša i turizma No. 07/2-19-9-406/24-4, od 12. januara 2026.g., sve zadovoljavajuće za Banku. Navedena Ovlaštenja za pregovore sadrže i ovlaštenje Delegacije Zajmoprimca da potpiše Zapisnik. Delegacija Zajmoprimca je potvrdila da nisu potrebna dalja odobrenja prije dostavljanja ovog financiranja Odboru Izvršnih direktora Banke na odobrenje.

3. **Razmatrani dokumenti.** Strane su izvršile pregled Dokumenta o procjeni projekta i razmatrale i usaglasile tekst sljedećih dokumenata: (i) Sporazum o zajmu između BiH i IBRD (Prilog2); (ii) Sporazum o grantu između BiH i IBRD i Međunarodne asocijacije za razvoj (IDA), u funkciji administratora Krovnog višedonatorskog povjerilačkog fonda Globalnog partnerstva za pristupe zasnovane na rezultatima (Prilog 3); (iii) Projektni sporazumi za Zajam i Grant između Banke i FBiH (Prilog 4a i 4b); (iv) Pismo o isplati i financijskim informacijama za Zajam ("DFIL za Zajam") (Prilog 5); (v) Pismo o isplati i financijskim informacijama za Grant ("DFIL za Grant") (Prilog 6); i (vi) Plan okolišnih i socijalnih obaveza ("ESCP") (Prilog 7). Njihov pregovarani tekst, od 20. januara 2026.g., sadrži sve promjene koje su rezultat Pregovora.

4. **Uslovi IBRD Zajma.** Banka je dobila od Zajmoprimca potpisan Radni list za izbor uslova zajma od 20. januara 2026.g. Zajmoprimac je potvrdio izbor Fleksibilnog IBRD zajma (IFL) u EUR-ima u iznosu od **46.000.000** (ekvivalent **54.000.000** USD po kursu na dan 31. **decembar** 2025.g. od 0,8513 EUR = 1,00 USD, zaokruženo na najbližih stotinu hiljada) i sljedeće uslove: otplata glavnice u jednakim ratama vezana za ugovorenu obavezu, datumi plaćanja 15. april i 15. oktobar svake godine; period otplate 31 godina u koji je uključen grace period od 8 godina; financiranje početne naknade (u iznosu od 0,25% od iznosa Zajma) i premije limita/raspona kamatne stope iz sredstava Zajma i sve opcije konverzije. Kod otplate vezane za ugovorenu obavezu, vrijeme otplate glavnice je vezano za vrijeme ugovaranja zajma. Grace period počinje teći od momenta odobrenja Zajma (trenutno se procjenjuje da će to biti 10. mart 2026.g.) U slučaju odgađanja datuma Odbora nakon 10. marta 2026.g., Delegacija Banke će preispitati uticaj te promjene na prosječan rok dospijeća i obavijestiti Delegaciju

Samo za službenu upotrebu

Zajmoprimca ako kao posljedica toga bude potrebna bilo kakva revizija dogovorenog rasporeda amortizacije i uslova zajma. Delegacija Banke je dalje pojasnila da Zajam podliježe naknadi na nepovučena sredstva od 0,25% godišnje, plativoj na nepovučeni saldo zajma. Naknada na nepovučena sredstva se počinje obračunavati od Datuma Sporazuma o zajmu ili datuma koji pada na četvrtu godišnjicu datuma odobrenja od strane Banke, kojigod od njih pada kasnije. Zajmoprimčev Radni list za izbor uslova zajma i Raspored amortizacije su priloženi ovom Zapisniku (Prilog 8, odnosno 9).

5. **Retroaktivno financiranje u okviru Sporazuma o grantu.** Delegacije su dogovorile da se retroaktivno financiranje u iznosu do 312.000 USD može isplatiti na zahtjev, za plaćanje Prihvatljivih rashoda ostvarenih do dvanaest mjeseci prije Datuma potpisivanja Sporazuma o grantu.

6. **Aranžmani isplate i financijskog upravljanja.** Delegacije su dogovorile aranžmane isplate i financijskog upravljanja za Projekt kako je navedeno u Pismima o isplati i financijskim informacijama i u Dokumentu o procjeni projekta.

7. **Aranžmani nabavke.** Banka je potvrdila da je primila Dokument projektne nabavke za razvoj (PPSD) i Plan nabavke (PP) koje je Banka odobrila **16. januara 2026.g**. Strane su napomenule da će se PPSD i PP dalje ažurirati da odraze stvarne potrebne tokom implementacije Projekta. Nabavka roba, radova, nekonsultantskih i konsultantskih usluga, koje se financiraju iz sredstava Zajma i Granta, će se provoditi u skladu s Propisima Svjetske banke za nabavku za Zajmoprimce Financiranja investicionih projekta (IPF) – Nabavka roba, radova, nekonsultantskih i konsultantskih usluga u okviru IPF od septembra 2025.g.

8. **Plan okolišnih i socijalnih obaveza (ESCP).** Delegacije su usaglasile ESCP od [20. januara 2026.g.].

9. **Pregled Dokumenta o procjeni projekta i Pristup informacijama.** Delegacije su izvršile pregled teksta Dokumenta o procjeni projekta ("PAD") i unijele nekoliko promjena koje odražavaju komentare i zapažanja Delegacije Zajmoprimca iznesene tokom pregovora. Delegacija Zajmoprimca je izvršila pregled nacrta PAD-a da bi provjerila da li postoji neki tekst ili podaci koji bi mogli biti povjerljive ili osjetljive prirode ili bi mogli imati negativan uticaj na odnose Zajmoprimca i Banke. Delegacija Banke je ukazala da dokument, prije njegovog dostavljanja Odboru, tokom procesa internog odobrenja unutar Banke, može pretrpjeti manje lektorske i izmjene u smislu formatiranja. U skladu s politikom Svjetske banke o pristupu informacijama, IBRD će objaviti PAD i odnosne pravne dokumente i ostale informacije vezane za Projekt, uključujući i dodatna pisma. Delegacija Zajmoprimca je potvrdila da Banka može objaviti pomenute dokumente dok Odbor Izvršnih direktora Banke bude razmatrao Projekt (istovremena objava).

10. **Statutarna komisija.** U skladu s Članom III, Odjeljak 4 (iii) Statuta IBRD-a, operacija predložena za financiranje ili garanciju od strane IBRD-a treba biti praćena izvještajem ("Izvještaj statutarne komisije") kojeg objavljuje nadležna komisija ("Statutarna komisija") čiji je član i ekspert kojeg je izabrao Guverner koji predstavlja članicu na čijoj se teritoriji odvija dotična operacija. Guverner koji predstavlja Bosnu i Hercegovinu u Odboru Guvernera IBRD-a se, dopisom od 1. oktobra 2014.g., složio da se zvaničnik imenovan i ovlašten od strane Bosne i Hercegovine da predstavlja Bosnu i Hercegovinu na pregovorima IBRD zajma ili garancije za Bosnu i Hercegovinu, smatra ekspertom Bosne i Hercegovine u Statutarnoj komisiji i da se potpis tog zvaničnika na Zapisniku datog IBRD financiranja smatra potpisom

izvještaja Statutarne komisije. Strane prihvataju gore navedeno u vezi s IBRD financiranjem ovog projekta.

11. **Potpisivanje pravnih sporazuma**. Zajmoprimac će izdati i dostaviti Banci ovlaštenje za potpisivanje Sporazuma o zajmu, Sporazuma o grantu i Projektnih sporazuma za zajam/grant. Delegacija Banke je objasnila da je Banka od 1. jula 2023.g. prešla na elektronske potpise (e-potpisi) kao zadani način potpisivanja sporazuma o IBRD/IDA financiranju zaključenih s Bankom, gdje i Banka i Zajmoprimac vrše elektronsko potpisivanje putem DocuSign. Ako Zajmoprimac nije u mogućnosti koristiti samo e-potpis, može koristiti 'dualni način' gdje (i) obje Strane prvo potpisuju potpuno elektronski u DocuSign; potom (ii) Zajmoprimac štampa elektronski potpisan sporazum i potpisuje ga ručno, hemijskom olovkom, pored svog elektronskog potpisa. Delegacija Zajmoprimca je ukazala da BiH za sada nije u mogućnosti koristiti elektronski potpis, obzirom da to nije omogućeno internim zakonodavstvom. Kao posljedica, delegacija Zajmoprimca je zahtijevala da za sada potpisivanje pravnih sporazuma hemijskom olovkom bude jedina dopuštena opcija potpisivanja, dok ne dođe do izmjene internog zakonodavstva.

12. **Efektivnost Pravnih sporazuma.** Kad su u pitanju odredbe Odjeljka 9.02 Opštih uslova:
    (a) Zajmoprimac je potvrdio da će biti potrebne dodatne radnje nakon potpisivanja Sporazuma o zajmu i Sporazuma o grantu da bi se oni smatrali pravno obavezujućim. Zajmoprimac će obavijestiti Banku kad te radnje budu završene. Predstavnik Zajmoprimca koji potpisuje Sporazum o zajmu/grantu će Banci dostaviti to obavještenje, osim ukoliko taj predstavnik ne obavijesti Banku da će drugi zvaničnik dostaviti to obavještenje;
    (b) FBiH je potvrdila da neće biti potrebne dodatne radnje nakon potpisivanja njenog odnosnog Projektnog sporazuma da bi se on smatrao pravno obavezujući. Banka će se oslanjati na izjave i garancije FBiH opisane u Odjeljku 9.02 (b) Opštih uslova, osim ukoliko se, prije proglašavanja odnosnog Projektnog sporazuma efektivnim, po mišljenju Banke ne promijene okolnosti koje opravdavaju njenu odluku;
    (c) Zajmoprimac i FBiH su potvrdili da nisu potrebne dodatne radnje nakon potpisivanja Supsidijarnih sporazuma da bi se oni smatrali pravno obavezujućim. Banka će se oslanjati na izjave i garancije Zajmoprimca i FBiH opisane u Odjeljku 9.02 (b) Opštih uslova, osim ukoliko se, prije proglašavanja Sporazuma o zajmu efektivnim, po mišljenju Banke ne promijene okolnosti koje opravdavaju njenu odluku; i
    (d) Kako je navedeno u gornjim paragrafima (a), (b) i (c) ako se, po mišljenju Banke, prilike koje opravdavaju njenu odluku promijene, Banka će zatražiti Pravno mišljenje za odnosne pravne sporazume.

Samo za službenu upotrebu

U ime
Bosne i Hercegovine

Slaviša Ćeranić, Pomoćnik ministra
Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine
Šef Delegacije Zajmoprimca

U ime
Federacije Bosne i Hercegovine

G-đa. Elmana Bešlagić
Viši stručni savjetnik za zaduživanje
Federalno ministarstvo financija

G. Mirsad Ibrović
Pomoćnik ministra
Federalno ministarstvo okoliša i turizma

U ime
Međunarodne banke za obnovu i razvoj

G-đa. Noriko Oe
Vođa projektnog tima/ Viši specijalista za urbani razvoj

Samo za službenu upotrebu

PRILOG 1

Članovi Delegacije Zajmoprimca

1. G. Slaviša Ćeranić, pomoćnik ministra, Ministarstvo financija i trezora BiH
2. G-đa. Normela Džafić, šefica odjeljenja za financijske aranžmane s Međunarodnim financijskim institucijama, Ministarstvo financija i trezora BiH
3. G. Nenad Vujičić, stručni savjetnik za multilateralne aranžmane, Ministarstvo financija i trezora BiH
4. G-đa. Elmana Bešlagić, viši stručni savjetnik za unutrašnje zaduživanje, Federalno ministarstvo financija
5. G. Senad Dropić, stručni saradnik za zaduživanje, Federalno ministarstvo financija
6. G. Mirsad Ibrović, pomoćnik ministra, Federalno ministarstvo okoliša i turizma
7. G-đa. Atifa Halilović, specijalista za financijsko upravljanje, Jedinica za upravljanje projektom (PMU), Federalno ministarstvo okoliša i turizma
8. G-đa. Lejla Hodžić, specijalista za nabavku, PMU, Federalno ministarstvo okoliša i turizma
9. G. Sanjin Hadžiabdić, Environmental and Social Specialist, PMU, Federalno ministarstvo okoliša i turizma
10. G-đa. Aida Hadžić, stručni savjetnik za pravna pitanja, Federalno ministarstvo okoliša i turizma

Članovi Delegacije Banke

1. G. Marcus Lee, viši ekonomista za urbanizam
2. G-đa. Noriko Oe, viši specijalista za urbani razvoj
3. G. Evarist Baimu, viši pravni savjetnik
4. G-đa. Helena Simičević, službenica za financije
5. G-đa. Lamija Marijanović, viši specijalista za financijsko upravljanje
6. G-đa. Tamara Travar, specijalista za nabavku
7. G. David Jorge Baringo Ezquerra, viši specijalista za društveni razvoj
8. G-đa. Selma Ljubijankić, specijalista za društveni razvoj
9. G-đa. Ivana Ivičić, viši specijalista za okoliš
10. G-đa. Andrea Muharemović, specijalista za okoliš
11. G-đa. Laura Sagnori Diniz, specijalista za urbanizam
12. G. Ibrahim Ali Khan, specijalista za urbanizam
13. G-đa. Samra Bajramović, službenica za operacije
14. G-đa. Sanja Tanić, viša asistentica za operacije

Docusign Envelope ID: 6812FF4E-3A5F-40E2-A4DA-468B9EAE20ED

AGREED MINUTES OF NEGOTIATIONS BETWEEN
BOSNIA AND HERZEGOVINA (BiH) AND
THE INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT (IBRD)
REGARDING SUSTAINABLE WASTE MANAGEMENT PROJECT
January 20, 2026

1. **Introduction.** Negotiations for a proposed IBRD loan in the amount up to EUR 46,000,000 (the "Loan") and a proposed grant from Global Partnership for Results-Based Approaches Umbrella Multi-Donor Trust Fund in the amount of USD 1,560,000 (the "Grant") for the Sustainable Waste Management Project (the "Project") were held between representatives of the Bosnia and Herzegovina (BiH or the " Borrower") (the "Borrower Delegation") and the IBRD (the "Bank") (the "Bank Delegation") on January 20, 2026, in Sarajevo with a video connection to the Bank's Washington DC and Zagreb office. The Borrower Delegation comprised representatives of BiH, as well as Federation Bosnia and Herzegovina (the "FBiH"). Members of the Borrower Delegation and the Bank Delegation (collectively, "Delegations" or Parties") are listed in **Attachment 1** to these Minutes of Negotiations (the "Minutes"). These Minutes record and clarify key understandings discussed and agreed regarding the proposed Project.

2. **Authorization to Negotiate**. Prior to negotiations, the Borrower Delegation presented its Authorization to Negotiate - BiH Ministry of Finance and Treasury Authorization No. 06-21-1-6090-7/25, dated January 13, 2026, Federal Ministry of Finance No. 08-41-1-3897/25 E.B, dated December 25, 2025, Federal Ministry of Environment and Tourism No. 07/2-19-9-406/24-4, dated January 12, 2026, all satisfactory to the Bank. The said Authorizations to Negotiate empower the Borrower Delegation to sign the Minutes. The Borrower Delegation confirmed that no further approvals are required prior to the submission of the financing for the Bank Board of Executive Directors' approval.

3. **Documents Discussed**. The Parties reviewed the Project Appraisal Document and discussed and agreed on the negotiated text of the following documents: (i) the Loan Agreement between BiH and IBRD (Attachment 2); (ii) the Grant Agreement between BiH and IBRD and International Development Association (Bank), acting as administrator of Global Partnership for Results-Based Approaches Umbrella Multi-Donor Trust Fund (Attachment 3); (iii) the Loan and Grant Project Agreements between the Bank and the FBiH, (Attachment 4a and 4b); (iv) the Disbursement and Financial Information Letter for the Loan (the "Loan DFIL") (Attachment 5); (v) the Disbursement and Financial Information Letter for the Grant (the "Grant DFIL") (Attachment 6); and (vi) the Environmental and Social Commitment Plan ("ESCP") (Attachment 7). These negotiated texts, which are all dated January 20, 2026, reflect the changes resulting from the Negotiations.

4. **IBRD Loan Terms.** The Bank received the Borrower's signed Loan Choices Worksheet dated January 20, 2026. The Borrower confirmed its choice of a EUR denominated IBRD Flexible Loan (IFL) in the amount of EUR **46,000,000** (USD **54,000,000** equivalent using the exchange rate of **December** 31, 2025 of EUR 0.8513= USD 1.00, rounded up to the nearest hundred thousand) and with the following Loan terms: a commitment-linked level repayment of the principal, payment dates of 15th April and 15th October of each year; 31 year maturity period including 8 year grace period; front end fee (amounting to 0.25% of the Loan Amount) and cap/collar premium financed from Loan proceeds and all conversation options. For commitment-linked repayment schedule, the timing of principal repayments is linked to the time of loan commitment. The grace period starts running from the time of loan approval

Docusign Envelope ID: 6812FF4E-3A5F-40E2-A4DA-468B9EAE20ED

(currently estimated to be March 10, 2026). In case the Board date is postponed beyond March 10, 2026, the Bank Delegation will examine the impact of such a change on the average repayment maturity and communicate to the Borrower Delegation any resulting revision to the agreed amortization schedule and Loan terms. The Bank Delegation further explained that the Loan would be subject to a commitment charge of 0.25% per annum, payable on the unwithdrawn Loan balance. Commitment Charge would start accruing from the date of the Loan Agreement or the date which falls on the fourth anniversary of the date of approval of the Loan by the Bank, whichever is later. The Borrower's Loan Choices Worksheet and the confirmed Amortization Schedule are attached to these Minutes (Attachments 8 and 9 respectively).

5. **Retroactive Financing under the Grant Agreement**. The Delegations agreed that retroactive financing in the amount up to USD 312,000 may be disbursed upon request for payments for Eligible Expenditures made up to twelve months prior to the Signature Date of the Grant Agreement.

6. **Disbursement and Financial Management Arrangements.** The Delegations agreed on the disbursement and financial management arrangements for the Project as reflected in the Disbursement and Financial Information Letters and the Project Appraisal Document.

7. **Procurement Arrangements.** The Bank confirmed that it received the Project Procurement Strategy Document (PPSD) and the Procurement Plan (PP) which were approved by the Bank on **January 16, 2026**. The Parties noted that the PPSD and PP will be further updated to reflect the actual Project needs during the Project implementation. Procurement of goods, works, non-consulting services and consulting services financed by the proceeds of the Loan and the Grant will be carried out in accordance with the World Bank Procurement Regulations for Investment Project Financing (IPF) Borrowers – Procurement in IPF of Goods, Works, Non-consulting and Consulting Services dated September 2025.

8. **Environmental and Social Commitment Plan (ESCP)**. The Delegations agreed on the ESCP dated [January 20, 2026].

9. **Review of Project Appraisal Document and Access to Information.** The text of the Project Appraisal Document ("PAD") was reviewed by the Delegations and a few changes were made to take into account comments and observations made by Borrower Delegation during negotiations. The Borrower's Delegation reviewed the draft PAD to identify any text or data that may be confidential or sensitive, or that may adversely affect the relations between the Borrower and the Bank. The Bank's Delegation indicated that minor editorial and formatting changes to the documents may still occur prior to the PAD's submission to the Board based on the Bank's internal clearance process. Pursuant to the World Bank Policy on Access to Information, IBRD will disclose the PAD, the related legal agreement and other information related to the Project and the legal agreement, including any supplemental letters. The Borrower Delegation confirms that the Bank may publicly release the aforementioned documents as the Bank's Executive Directors consider the Project (simultaneous disclosure).

10. **Statutory Committee.** According to Article III, Section 4 (iii) of the IBRD Articles of Agreement, an operation proposed to be financed or guaranteed by IBRD shall be accompanied by a report ("Statutory Committee Report") to be issued by a competent committee ("Statutory Committee") whose members shall include an expert selected by the Governor representing the member in whose territories the operation in question is located. The Governor

Docusign Envelope ID: 6812FF4E-3A5F-40E2-A4DA-468B9EAE20ED

representing Bosnia and Herzegovina on the IBRD Boards of Governors agreed, by a letter dated October 1, 2014, that the official designated and authorized by Bosnia and Herzegovina in the negotiations of IBRD financing provided to or guaranteed by Bosnia and Herzegovina shall be considered to be the Bosnia and Herzegovina's expert on the Statutory Committee, and that said official's signature of the signed Minutes of Negotiations for such IBRD financing shall be deemed to constitute the signature of the Statutory Committee report. The Parties acknowledged the above designation with respect to the IBRD financing for this Project.

11. **Signing of the Legal Agreements**. The Borrower shall issue and provide to the Bank the authorization to sign the Loan Agreement, the Grant Agreement and Loan/Grant Project Agreements. The Bank Delegation explained that as of July I, 2023, the Bank has migrated to the use of electronic signatures (e-Signatures) as a default modality for signing all IBRD/IDA financing agreements concluded with the Bank where both Bank and Borrower sign electronically via DocuSign. If the Borrower is unable to use e-Signatures only, it can use the 'dual modality' where (i) both Patties will first sign fully electronically in DocuSign; and thereafter (ii) Borrower prints out the fully e-signed agreement as needed and countersigns manually, in wet ink, next to their electronic signature. The Borrower Delegation has indicated that to this date BiH is not in the position to use the electronic signature as this is not allowed by the internal legislation. Consequently, the Borrower delegation has requested that for the time being the wet-ink signature of the legal agreements is the only allowed signature option until further modifications of internal legislation.

12. **Effectiveness of the Legal Agreements**. With respect to the provisions of Section 9.02 of the General Conditions:
    (a) The Borrower has confirmed that additional actions will be required to be undertaken after the signing of the Loan Agreement and of the Grant Agreement for them to be considered legally binding. The Borrower will notify the Bank when such actions have been undertaken. The notification will be submitted to the Bank by the Borrower's representative signing the Loan/Grant Agreements, unless such representative informs the Bank that a different official will provide the notification;
    (b) The FBiH has confirmed that no additional actions will be required to be undertaken after the signing of their respective Project Agreement for it to be considered legally binding. The Bank will rely on the FBiH's representations and warranties described in Section 9.02 (b) of the General Conditions, unless in the Bank's opinion the circumstances that justified its decision change before declaring their respective Project Agreement effective;
    (c) The Borrower and FBiH have confirmed that no additional actions will be required to be undertaken after the signing of the Subsidiary Agreements for them to be considered legally binding. The Bank will rely on the Borrower and FBiH's representations and warranties described in Section 9.02 (b) of the General Conditions, unless in the Bank's opinion on the circumstances that justified its decision change before declaring the Loan Agreements effective; and
    (d) As mentioned in paragraphs (a), (b) and (c) above, if in the Bank's opinion the circumstances that justified its decision change, then the Bank will request a Legal Opinion for the corresponding legal agreements.

Docusign Envelope ID: 6812F F4E-3A5F-40E2-A4DA-468B9EAE20ED

On behalf of the
Bosnia and Herzegovina

Slaviša Ceranic

Slaviša Ćeranić, Assistant Minister
Bosnia and Herzegovina BiH Ministry of Finance and Treasury
Head of Borrower Delegation

On behalf of the
Federation of Bosnia and Herzegovina

Elmana Beslagic

Ms. Elmana Bešlagić
Senior Expert for Borrowing
Federal Ministry of Finance

Mirsad Ibrovic

Mr. Mirsad Ibrović
Assistant Minister
Federal Ministry of Environment and Tourism

On behalf of the
International Bank for Reconstruction and Development

Noriko Oe

Ms. Noriko Oe
Task Team Leader/ Senior Urban Development Specialist

Docusign Envelope ID: 6812FF4E-3A5F-40E2-A4DA-468B9EAE20ED

ATTACHMENT 1

Members of the Borrower Delegation

1. Mr. Slaviša Ćeranić, Assistant Minister, BiH Ministry of Finance and Treasury
2. Ms. Normela Džafić, Head of the Department for Financial Arrangements with International Financial Institutions, BiH Ministry of Finance and Treasury
3. Mr. Nenad Vujičić, Expert Advisor for Multilateral Arrangements, BiH Ministry of Finance and Treasury
4. Ms. Elmana Bešlagić, Senior Expert for Borrowing, FBiH Ministry of Finance
5. Mr. Senad Dropić, Expert for Borrowing, FBiH Ministry of Finance
6. Mr. Mirsad Ibrović, Assistant Minister, Federal Ministry of Environment and Tourism
7. Ms. Atifa Halilović, Financial Management Specialist, Project Management Unit (PMU), Federal Ministry of Environment and Tourism
8. Ms. Lejla Hodžić, Procurement Specialist, PMU, Federal Ministry of Environment and Tourism
9. Mr. Sanjin Hadžiabdić, Environmental and Social Specialist, PMU, Federal Ministry of Environment and Tourism
10. Ms. Aida Hadžić, Legal Expert Advisor, Federal Ministry of Environment and Tourism

Members of the Bank Delegation

1. Mr. Marcus Lee, Senior Urban Economist
2. Ms. Noriko Oe, Senior Urban Development Specialist
3. Mr. Evarist Baimu, Senior Counsel
4. Ms. Helena Simičević, Finance Officer
5. Ms. Lamija Marijanović, Senior Financial Management Specialist
6. Ms. Tamara Travar, Procurement Specialist
7. Mr. David Jorge Baringo Ezquerra, Senior Social Development Specialist
8. Ms. Selma Ljubijankić, Social Development Specialist
9. Ms. Ivana Ivičić, Senior Environmental Specialist
10. Ms. Andrea Muharemović, Environmental Specialist
11. Ms. Laura Sagnori Diniz, Urban Specialist
12. Mr. Ibrahim Ali Khan, Urban Specialist
13. Ms. Samra Bajramović, Operations Officer
14. Ms. Sanja Tanić, Senior Operations Assistant