

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERAL MINISTRY OF JUSTICE

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ

Broj: Sl/18
Sarajevo, 07.06.2018. godine

PREDSJEDNIK FEDERACIJE BiH
Gosp. Marinko Čavara
SARAJEVO

DOM NARODA
PARLAMENTA FEDERACIJE BiH
n/r gđe. Lidije Bradare, predsjedateljice
SARAJEVO

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
PARLAMENT FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
DOM NARODA
SARAJEVO

Primljeno:		07-06-2018	
Org. jed.	Broj	Priloga	Vrijednost
02	-02-	1058	/18

PREDMET: Izvješće o radu Federalnog ministarstva pravde za 2017. godinu, dostavlja se

Poštovani,

U prilogu ovoga akta vam dostavljamo Izvješće o radu Federalnog ministarstva pravde za 2017. godinu.

S poštovanjem,

Dostavljeno:
- naslovu
- u spis

MINISTAR
Mato Jozic

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE**

**IZVJEŠTAJ O RADU
FEDERALNOG MINISTARSTVA PRAVDE
ZA 2017 GODINU**

Sarajevo, JANUAR 2018. godine

OBRAZAC 3

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU FEDERALNIH MINISTARSTAVA I INSTITUCIJA

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU FEDERALNOG MINISTARSTVA PRAVDE ZA 2017. GODINU

A. Uvod

- Kratak opis nadležnosti federalnog ministarstva/institucije (najviše 1 stranica)

I UKRATKO OPIS NADLEŽNOSTI FEDERALNOG MINISTARSTVA PRAVDE

U skladu sa članom 7. Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave („Službene novine Federacije BiH br. 58/02, 19/03, 38/05, 2/06, 8/06 i 61/06), Federalno ministarstvo pravde vrši upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonom koji se odnose na: ostvarivanje nadležnosti Federacije u oblastima, a naročito pravosudnih institucija i uprave; upravnog nadzora nad radom pravosudne uprave i federalnih tijela uprave; pružanje pomoći u edukaciji sudaca i tužitelja; udruživanje u političke organizacije i udruženja građana; oblast kancelarijskog poslovanja; upravni nadzor i izvršenje krivičnih sankcija. Federalno ministarstvo pravde vrši upravne poslove koji ne spadaju u djelokrug drugog organa uprave Federacije.

U sastavu Federalnog ministarstva pravde nalazi se Zavod za javnu upravu.

Zavod za javnu upravu vrši stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije koji se odnose na: utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave s ciljem unaprijeđenja njihovog rada i organizacije i osiguranja učinkovitog rukovođenja; uvođenje savremenih tehničkih metoda i sredstava rada u organe i tijela uprave (informatičko-dokumentacioni sistem); uređivanje načina ostvarivanja prava i dužnosti službenika i namještenika iz radnih odnosa, plaća i drugih naknada u opštim aktima ministarstva i drugih tijela federalne uprave, te saradnja sa nadležnim sindikatom u odnosu na rješavanje tih pitanja; organizovanje stručnog obrazovanja i usavršavanja službenika; izgradnja sistema lokalne samouprave; izbornog sistema, političko-teritorijalne organizacije Federacije i izrada odgovarajućih propisa u tim pitanjima; izdavanje publikacija iz oblasti prava; razvijanje saradnje sa odgovarajućim međunarodnim organizacijama u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine, kao i lokalnim tijelima vlasti i njihovim udruženjima u pitanjima iz svoje nadležnosti i druge poslove vezane za oblast javne uprave.

- Sažetak ostvarenih godišnjih rezultata, sa doprinosom ostvarenju strateških i operativnih ciljeva, i uočenih izazova u njihovoj realizaciji (najviše 2 stranice)

II SAŽETAK NAJVAŽNIJIH PROGRAMA I AKTIVNOSTI KOJI SU OBILJEŽILI RAD FEDERALNOG MINISTARSTVA PRAVDE U 2017. GODINI SA INDIKATORIMA IZVRŠENJA I EFEKTIMA

Federalno ministarstvo pravde je u skladu sa Reformskom agendom i akcijskim planom za njegovu provedbu, Strategijom za sektor pravde za period 2014 – 2018. godinu, njenim Akcijskim planom, izradilo svoj godišnji Program rada za 2017. godinu. Pored ovih u izradi i provedbi Programa rada koristili su se i drugi strateški dokumenti FBiH i BiH.

Programske aktivnosti Federalnog ministarstva pravde za 2017. godinu odvijale su se u okviru najvažnijeg Strateškog cilja - Pružanje doprinosa u uspostavljanju i održavanju efikasnog, efektivnog i koordiniranog sistema pravde koji je odgovoran prema svim građanima BiH i potpuno usklađen sa EU standardima i najboljom praksom, garantujući vladavinu prava i 4 Operativna cilja, koja su vezana za nadležnost i aktivnosti organizacionih jedinica Ministarstva. Normativne aktivnosti su se odnosile na izradu zakonskih akata, od kojih su neka stupila na snagu, a dio planiranih aktivnosti u ovom segmentu je planiran i za 2018. godinu.

Aktivnosti koje su se provodile u 2017. godini odnosile su se na blagovremenu, stručnu obradu prijedloga pravilnika i davanje mišljenja, te prikupljanje, redakcijska obrada radova u skladu sa uputama za autore i objavljivanje i promociju časopisa "pravna misao" u okviru Zavoda za javnu upravu. U okviru sektora pravosuđa radilo se na izradi propisa vezanih za stečaj, izvršni postupak, izrađen je prijedlog zakona o izmjenama i dopunama zakona o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala, Nacrt zakona o zaštiti prijavitelja korupcije, prijedlog zakona o izmjenama i dopunama zakona o zaštiti od nasilja u porodici i drugi zakoni dr.

U okviru sektora uprave, zakonodavna aktivnost je bila usmjerena na izradu prednacrta Zakona o upravnom postupku, prednacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o udruženjima i fondacijama te prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima javne uprave.

Programske aktivnosti vezane su bile i za implementaciju usaglašene Strategije za sektor pravde za period 2014 – 2018. godinu i Akcionog plana za njeno provođenje. Značajne aktivnosti Ministarstva su se provodile u postupcima pregovora za potpisivanje općeg i granskih kolektivnih ugovora.

Radilo se i na ispunjenju preuzetih obaveza Vlade FBiH u procesu ispunjavanja predpristupnih obaveza iz procesa evropskih integracija. Nastavljaju se aktivnosti i na realizaciji projekata u okviru IPA programa koji se odnose na rekonstrukciju i izgradnju pravosudnih institucija i kazneno-popravnih zavoda u FBiH.

U toku 2017. godine pored planiranih aktivnosti u FMP se radilo i na aktivnostima koje nisu predviđene Programom rada za izvještajni period, a sve zajedno su rezultirale donošenjem slijedećih zakonskih i podzakonskih akata:

2017godina

- Zakon o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u FBiH_(Sl. Novine FBiH broj 32/17)
- Nacrt Zakona o izmjenama Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti u Federaciji BiH (Sl novine FBiH broj 20/17)
- Zakon o izmjenama Krivičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj: 75/17")
- Pravilnik o obuci vještaka za obavljanje poslova vještačenja ("Službene novine Federacije BiH", broj 29/17)
- Pravilnik o popuni pravilnika o tehničkoj upotrebi Glavne knjige registra u elektronskom obliku za registraciju poslovnih subjekata u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj 55/17),
- Pravilnik o visini nagrade i naknade troškova notara kao povjerenika suda u ostavinskom postupku ("Službene novine Federacije BiH" broj 57/17).
- Uredba o oznaci i znački, uniformi, službenim zvanjima, uslovima za sticanje službenih zvanja i oznakama zvanja zatvorske policije-straže i boji i oznaci vozila federalnih ustanova za izvršenje kazne zatvora (Sl. Novine FBiH broj: 90/2017)

B.Pregled realizacije aktivnosti po strateškim i operativnim ciljevima

Strateški cilj 1.: Pružanje doprinosa u uspostavljanju i održavanju efikasnog, efektivnog i koordiniranog sistema pravde koji je odgovoran prema svim građanima BiH i potpuno usklađen sa EU standardima i najboljom praksom, garantujući vladavinu prava			
Doprinos ostvarenju strateških ciljeva	U toku 2017. godine Federalno ministarstvo pravde provodilo je aktivnosti na izradi strateških dokumenata proisteklih iz Reformske agende, Akcionog plana za njenu realizaciju, Usaglašene Strategije za sektor pravde za period od 2014. do 2018. godine, te Akcionog plana za njenu realizaciju čime je pružilo doprinos u jačanju efikasnog, efektivnog i koordiniranog sistema pravde u FBiH usklađujući isti sa EU standardima		
Mjere učinka za krajnje rezultate (preuzeti iz trogodišnjeg tj. godišnjeg plana)	Očekivani godišnji rezultat (preuzeti iz trogodišnjeg tj. godišnjeg plana)	Realizovani rezultat	Obrazloženje
Operativni cilj 1.: Osigurati blagovremeno upravljanje i koordinaciju poslova iz nadležnosti Federalnog ministarstva pravde			
Doprinos ostvarenju operativnih ciljeva	U Federalnom ministarstvu pravde u 2017. godini kroz realizaciju ovog operativnog cilja obezbijeđeno je blagovremeno koordinirano programsko izvršavanje poslova iz nadležnosti Federalnog ministarstva pravde		
Mjere učinka za izlazne (direktne) rezultate (preuzeti iz trogodišnjeg tj. godišnjeg plana)	Očekivani godišnji rezultat (preuzeti iz trogodišnjeg tj. godišnjeg plana)	Realizovani rezultat	Obrazloženje
Materijali usvojeni na Vladi FBiH i u Parlamentu FBiH	35 materijal	30 materijala	
Praćenje realizacije programskog izvršavanja poslova iz nadležnosti Federalnog ministarstva pravde	Realizovan Program rada Federalnog ministarstva pravde za 2017. godinu	Program rada Federalnog ministarstva pravde u većoj mjeri realizovan	U skladu sa obrazloženjima kod pojedinih programskih aktivnosti, konstatuje se da je Program rada FMP za 2017. godinu u većoj mjeri realizovan
Rješenja izrađena	80 rješenja	82 rješenja	
Stručni upravni ispiti organizovani	20 termina za ispite	19 termina za ispite	
Određeni projekti za IPA finansiranje	6 projekata	6 projekata	
Zakon stupio na snagu	1 zakon	0	Radi se o Zakonu o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u FBiH, zbog obimnih konsultacija koje su se provodile na nivou FBiH jer e radilo o propisu kojim se ova oblast prvi put uređuje, aktivnost nije realizovana u planiranom roku. Radi se o programskoj aktivnosti iz 2016 godine i ista nije bila planirana kao aktivnost u Programu rada za 2017 godini.
Stupanje na snagu Uredbi iz oblasti funkcionisanja organa uprave u FBiH	1 Uredba	0 Uredbi	Uredba o općim smjernicama za vođenje kadrovske politike organa državne službe FBiH, pripremljena je ali nije upućena u proceduru zbog provođenja obimnijeg procesa konsultacija

Stručno obrađeni pravilnici i izdata mišljenja	10 pravilnika i 20 mišljenja	10 pravilnika i 20 mišljenja			
Izrađen Plan za obuku	1 Plan	1 Plan-	Ova mjera se odnosila na provedbu aktivnosti na prikupljanju tema i oblasti za obuku i izrada Plana i programa obuke i ona je u potpunosti izvršena		
Štampan i distribuiran časopis „Pravna misao“	6x2 dvobroj časopisa	6x2 dvobroj časopisa			
Dokumenti okvirnog Budžeta izrađeni	1 budžetska godina	1 budžetska godina			
Realizacija aktivnosti					
Redni broj	Naziv aktivnosti	Nositelj (najmanji organizacioni dio)	Procenat izvršenja	Za neizvršeno, ili djelimično izvršeno, ukazati na razloge	Vlada FBiH usvojila (Da/Ne)
1.1.	Raspoređivanje pošte na organizacione jedinice Federalnog ministarstva pravde	Kabinet ministra	100%		Ne
1.2.	Koordinacija poslova iz nadležnosti Federalnog ministarstva pravde sa organizacionim jedinicama Federalnog ministarstva pravde za potrebe ministra	Kabinet ministra	100%		Ne
1.3.	Objedinjavanje materijala za Vladu FBiH i Parlament FBiH	Kabinet ministra	100%		Ne
1.4.	Pribavljanje materijala i informacija o realizaciji programskih i drugih zadataka organizacionih jedinica Federalnog ministarstva pravde za potrebe ministra	Kabinet ministra	100%		Ne
1.5.	Izveštavanje ministra o dinamici izvršavanja obaveza organizacionih jedinica Federalnog ministarstva pravde	Kabinet ministra	100%		Ne
1.6.	Koordinacija aktivnosti na osiguranju javnosti rada Federalnog ministarstva pravde	Kabinet ministra	100%		Ne
1.7.	Koordinacija aktivnosti na realizaciji Plana borbe protiv korupcije Federalnog ministarstva pravde	Kabinet ministra	100%		Ne
1.8.	Ažuriranje web stranice Federalnog ministarstva pravde	Kabinet ministra	100%		Ne
1.9.	Vođenje evidencije povjerljive i strogo povjerljive pošte Federalnog ministarstva pravde	Kabinet ministra	100%		Ne
1.10.	Održavanje tehničke ispravnosti voznog parka u FMP i vođenje svih potrebnih evidencija i osiguravanje potrebnih dokumenata za korištenje vozila u vlasništvu Federalnog ministarstva pravde	Kabinet ministra	100%		Ne
1.11.	Izrada rješenja iz radno-pravnog odnosa uposlenih u	Služba za opće	100%		Ne

	Federalnom ministarstvu pravde, vođenje evidencije i izdavanje uvjerenja iz radnog odnosa	i zajedničke poslove			
1.12.	Provođenje aktivnosti pripreme i raspisivanja internih, javnih konkursa i javnih oglasa za popunu upražnjenih radnih mjesta za državne službenike i nemještenike u Federalnom ministarstvu pravde	Služba za opće i zajedničke poslove	0%	Produženje moratorija na zapošljavanje	Ne
1.13.	Izrada internih akata Federalnog ministarstva pravde iz oblasti radnih odnosa i drugih općih poslova	Služba za opće i zajedničke poslove	0%	Pregovori o zaključenju novog Granskog ugovora u toku	Ne
1.14.	Organizovanje poslova pisarne (prijem, otprema pošte, arhiva i dr.) i daktilo biroa	Služba za opće i zajedničke poslove	100%		Ne
1.15.	Organizovanje polaganja stručnih upravnih ispita za namještenike IV i VI stepen stručne spreme (izrada rješenja o odobravanju polaganja ispita, oslobađanju od polaganja i izrada uvjerenja o položenim stručnim ispitima) i vođenje registra za stručne upravne ispite	Služba za opće i zajedničke poslove	100%	17 termina za polaganje stručnih ispita je realizovano u izvještajnom periodu	Ne
1.16.	Uspostavljanje elektronskog registra za stručne ispite	Služba za opće i zajedničke poslove	100%		Ne
1.17.	Održavanje funkcionalnosti IT opreme i upravljanje računarskom mrežom u Federalnom ministarstvu pravde	Služba za opće i zajedničke poslove	100%		Ne
1.18.	Tehničko održavanje web stranice Federalnog ministarstva pravde	Služba za opće i zajedničke poslove	100%		Ne
1.19.	Vođenje evidencija i baza podataka za sudske tumače i vještake, komunikacija sa nadležnim sudovima	Služba za opće i zajedničke poslove	100%		Ne
1.20.	Priprema i izrada dokumenta okvirnog budžeta (DOB-a) za Federalno ministarstvo pravde i kazneno-popravne zavode za period 2016.-2018.	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne
1.21.	Izrada budžeta za Federalno ministarstvo pravde i kazneno-popravne zavode 2018.-2020. sa Budžetom za 2018. godinu	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Da
1.22.	Planiranje i izvršavanje budžeta FMP - dinamička razrada plana budžeta po mjesecima i tromjesečjima; mjesečno i kvartalno izvještavanje o realizaciji budžeta; izrada mjesečnih i tromjesečnih planova sredstava prema Federalnom ministarstvu finansija - Sektoru za budžet	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne
1.23.	Izvještavanje (izrada tromjesečnih izvještaja o naknadama članova komisija prema Federalnom ministarstvu finansija - Federalnom ministarstvu finansija; izrada informacija o neizmirenim	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne

	obavezama; mjesečno i kvartalno izvještavanje o realizaciji budžeta)				
1.24.	Realizacija poslova korespondencije prema KPZ-ima i Federalnom ministarstvu finansija - Federalnom ministarstvu financija (davanje objašnjenja i tumačenja na sve upite i zahtjeve prispjele u Federalno ministarstvo pravde od strane kazneno-popravnih zavoda i Federalnog ministarstva finansija vezano za finansijsko poslovanje; prosljeđivanje novih propisa i uredbi, obavještenja i uputa od strane Federalnog ministarstva finansija u izvornoj formi putem fax-a, a u cilju što potpunijeg informiranja kazneno-popravnih zavoda o nastalim promjenama; uspostava kontakata sa Federalnim ministarstvom finansija u cilju što uspješnijeg prevazilaženja tekuće problematike proizašle iz svakodnevne prakse u Federalnom ministarstvu pravde i kazneno-popravnim zavodima, kao i izrada finansijskih pravilnika prema smjernicama Federalnog ministarstva finansija, a sa osvrtom na preporuke Ureda za reviziju Federacije).	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne
1.25.	Priprema i izrada završnih računa za Federalno ministarstvo pravde i kazneno-popravne zavode (pripremanje i izrada predbilansnih radnji vezanih za popis blagajne, potraživanja, obaveza, stalnih sredstava i zaliha; otpis istih; izrada elaborata i završnih računa)	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne
1.26.	Provođenje trezorskog poslovanja (unos faktura, narudžbenica, obrada i unos svih podataka za plaće, izrada obrazaca o porezima i dostavljanje istih poreznim ispostavama, vođenje pomoćnih knjiga KUF, KIF, stalnih sredstava, materijalnog i potraživanja, kao i vođenja blagajničkog poslovanja)	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne
1.27.	Poslovi vezani za javne nabavke: priprema plana nabavke, evidentiranje kroz sistem od strane Agencije za javne nabavke, praćenje svih postupaka javnih nabavki, nabavka potrošnog materijala, stalnih sredstava i sitnog inventara za potrebe Federalnog ministarstva pravde	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne

1.28.	Vođenje evidencija o utrošku telefona (fiksni i mobilni), o utrošku goriva i reprezentacije prema internim pravilnicima, kao i evidencije o narudžbenicama	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne
1.29.	Stalna izrada analiza o utrošku sredstava za Federalno ministarstvo pravde i kazneno-popravne zavode, podnošenje izvještaja Vladi Federacije Bosne i Hercegovine i davanje prijedloga i otklanjanje nedostataka za Federalno ministarstvo pravde i kazneno-popravne zavode	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne
1.30.	Poslovi vezani za internu kontrolu putem Tima za internu kontrolu	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne
1.31.	Izrada procedura u oblasti borbe protiv korupcije i srodnim oblastima (pravilnici o internoj kontroli i reviziji) Uspostavljanje sistema za pregled i upravljanje rizicima unutar pojedinačnih oblasti - identifikacija oblasti u kojima postoji određen rizik od korupcije	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne
1.32.	Izmjena i dopuna internih akata u oblasti tekućih izdataka (putni troškovi, reprezentacija, telefonski troškovi i dr.)	Služba za finansijske i računovodstvene poslove	100%		Ne
1.33.	Stručna obrada prijedloga pravilnika i davanje mišljenja	Zavod za javnu upravu	100%		Ne
1.34.	Praćenje funkcionisanja rada i utvrđivanje prijedloga za poboljšanje sistema praćenja rada službenika	Zavod za javnu upravu	0%	Nisu osigurane kadrovske i finansijske pretpostavke za realiziranje ove aktivnosti	Ne
1.35.	Uredba o općim smjernicama za vođenje kadrovske politike organa državne službe FBiH	Zavod za javnu upravu	80%	Pripremljena, nije upućena u proceduru	Da
1.36.	Postupanje u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama	Zavod za javnu upravu	100%		Ne
1.37.	Prikupljanje, redakcijska obrada radova u skladu sa uputama za autore, obračun autorskih kartica, priprema i dostava autorskih ugovora	Zavod za javnu upravu	100%		Ne
1.38.	Vođenje registra recenzenata i unapređenje postupka recenzije	Zavod za javnu upravu	100%		Ne
1.39.	Održavanje sjednica redakcije	Zavod za javnu upravu	100%		Ne
1.40.	Objavljivanje časopisa u međunarodnim bazama podataka i objavljivanje na WEB stranici	Zavod za javnu upravu	100%		Ne
1.41.	Vođenje registra pretplatnika i stvaranje preduslova za povećanje broja pretplatnika	Zavod za javnu upravu	100%		Ne
1.42.	Promocija časopisa "Pravna misao"	Zavod za javnu upravu	100%		Ne